



1. DATOS GENERALES

Asignatura: DIRECCIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS Y HOSPITALARIOS**Tipología:** OPTATIVA**Grado:** 339 - GRADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (TO)**Centro:** 6 - FAC. CC. JURIDICAS Y SOCIALES DE TOLEDO**Curso:** Sin asignar**Lengua principal de impartición:** Español**Uso docente de otras lenguas:****Página web:****Código:** 51344**Créditos ECTS:** 4.5**Curso académico:** 2018-19**Grupo(s):** 40**Duración:** Primer cuatrimestre**Segunda lengua:****English Friendly:** N**Bilingüe:** N**Profesor:** ALBERTO RICO IGLESIAS - Grupo(s): 40

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
San Pedro Mártir/ 3.3.1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	925268800 Ext. -- -	Alberto.Rico@uclm.es	

2. REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

El cometido de esta asignatura es introducir al estudiante en el conocimiento de la dirección y gestión de los centros educativos y hospitalarios, su planificación, organización y control. Para ello es importante desarrollar diversos aspectos de los que depende dicha dirección y gestión, como son: la planificación estratégica; la modernización y mejora de los servicios públicos; la eficacia y la eficiencia; las estrategias de marketing y calidad; la privatización y descentralización de los servicios, etc.

Las organizaciones públicas, como prestadoras de servicios educativos y hospitalarios, tienen la obligación de mejorar y aumentar su actuación en beneficio de los ciudadanos, lo que implica poner en práctica políticas de gestión que permitan alcanzar los objetivos propuestos sin que esto conlleve un aumento excesivo del gasto público.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E03	Desarrollo de aptitudes analíticas respecto a las Administraciones Públicas
E04	Desarrollo de aptitudes críticas respecto a la regulación de las Administraciones Públicas.
E09	Destreza en el campo de la calidad de la gestión pública.
E24	Aplicar las técnicas de organización para el adecuado funcionamiento de la Administración.
E25	Establecer estrategias de mejora organizativa y aseguramiento de la calidad de los servicios públicos.
G05	Capacidad para la resolución de problemas.
G06	Capacidad para gestionar la información.
G07	Capacidad para la toma de decisiones.
G10	Capacidad para el razonamiento crítico y autocrítico.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura**Descripción**

Conocer el sistema de salud español, así como la gestión de los centros hospitalarios.

Conocer qué es un centro educativo y saber cómo se gestiona el mismo, comprendiendo el sistema educativo de nuestro país y región.

6. TEMARIO

Tema 1: El sistema sanitario español**Tema 2: La gestión de centros hospitalarios****Tema 3: Organización y gestión de los servicios médicos****Tema 4: La planificación estratégica en los centros hospitalarios****Tema 5: El sistema educativo español****Tema 6: Organización y gestión de los centros educativos****Tema 7: La calidad y la evaluación de los centros educativos****Tema 8: Gestión estratégica de instituciones educativas**

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

	Competencias								
--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Actividad formativa	Metodología	relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Rec	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E03 E04 E09 E24 E25 G05 G06 G07 G10	0.84	21	N	-	-	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Prácticas	E03 E04 E24 G05 G06 G07 G10	0.45	11.25	N	-	-	Puede haber grupos de prácticas
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Combinación de métodos	E24 G05 G06 G07 G10	1.35	33.75	S	N	N	Puede haber grupos de prácticas
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E03 E04 E09 E24 E25 G05 G06 G07 G10	1.8	45	N	-	-	
Prueba final [PRESENCIAL]			0.06	1.5	S	S	S	
Total:			4.5	112.5				
Créditos totales de trabajo presencial: 1.35			Horas totales de trabajo presencial: 33.75					
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.15			Horas totales de trabajo autónomo: 78.75					

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria

Rec: Actividad formativa recuperable

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES			
Sistema de evaluación	Valoraciones		Descripción
	Estudiante presencial	Estud. semipres.	
Elaboración de trabajos teóricos	30.00%	0.00%	Elaboración de un trabajo teórico: 20%. Presentación y defensa del trabajo en el aula: 10%.
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	10.00%	0.00%	
Prueba final	60.00%	0.00%	Para aquellos alumnos que por motivos de trabajo no puedan asistir regularmente a las clases, el examen tendrá un peso del 70% de la nota final y la elaboración y presentación y defensa del trabajo teórico el 30% restante.
Total:	100.00%	0.00%	

Cráterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Es imprescindible obtener una calificación mínima de 4 sobre 10 en la prueba final para poder hacer media con la nota obtenida en la elaboración de trabajos y con la valoración de la participación en clase. La nota final para aprobar la asignatura debe ser igual o superior a 5 sobre 10.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Se tendrán en cuenta las actividades realizadas en la convocatoria ordinaria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL		
No asignables a temas		
Horas		Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		21
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Prácticas]		11.25
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]		33.75
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		45
Prueba final [PRESENCIAL][]		1.5
Actividad global		
Actividades formativas		Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		21
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Prácticas]		11.25
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]		33.75
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		45
Prueba final [PRESENCIAL][]		1.5
Total horas:		112.5

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Barrigüete Garrido, Luis Miguel	Organización y gestión de instituciones y programas educativos	Madrid: Los libros de la catarata	Madrid	978-84-8319-573-4	2011	
Lorenzo Delgado, Manuel (coord.)	Organización y gestión de centros y contextos educativos	Ed. Universitas, S.A.	Madrid	978-84-7991-344-1	2011	
Martín-Moreno Cerrillo, Quintina	Organización y dirección de centros educativos innovadores :	McGraw-Hill		978-84-481-5667-1	2010	
Val Pardo, Isabel de	Dirección y gestión hospitalaria de vanguardia	Díaz de Santos		84-7978-683-3	2005	
Val Pardo, Isabel de	Sistemas de salud : diagnóstico y planificación	Díaz de Santos		84-7978-475-X	2001	
Villalobos Hidalgo, Julio	Gestión sanitaria para los profesionales de la salud	McGraw-Hill		978-84-481-6005-0 (e	2007	