

**1. DATOS GENERALES**

Asignatura: DIRECCIÓN DE OPERACIONES	Código: 54325
Tipología: OBLIGATORIA	Créditos ECTS: 6
Grado: 329 - GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (TA)	Curso académico: 2018-19
Centro: 15 - FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	Grupo(s): 60
Curso: 3	Duración: C2
Lengua principal de impartición: Español	Segunda lengua: Inglés
Uso docente de otras lenguas:	English Friendly: S
Página web:	Bilingüe: N

Profesor: **SANTIAGO GUTIERREZ BRONCANO** - Grupo(s): 60

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Ciencia Sociales y Tecnologías de la Información / Desp. Vicerrectorado	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926051840	santiago.gutierrez@uclm.es	

2. REQUISITOS PREVIOS

No se establecen requisitos previos, aunque se aconseja haber cursado otras asignaturas del área de Organización de Empresas como son: " Fundamentos de Administración de Empresas" y "Organización de Empresas y Dirección de Recursos Humanos"

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

A) Aportación de la Asignatura al Plan de Estudios:

El cometido de esta asignatura es introducir al estudiante en conceptos y modelos para una dirección eficaz y eficiente de las operaciones. Su principal objetivo es analizar el papel de la dirección de las operaciones en el contexto de una organización, la relación con el resto de áreas funcionales de la empresa y los diferentes enfoques de toma de decisiones para una gestión eficiente de las operaciones. Además será importante que el alumno comprenda lo que las empresas mejor gestionadas están realizando en relación con sus competidores en temas relacionados con la internacionalización de la producción, innovación en productos y procesos, flexibilidad y capacidad productiva, gestión de inventarios, etc.

B) Relación con otras asignaturas

La dirección de cualquier empresa exige tomar decisiones basadas tanto en el cálculo económico como en el funcionamiento integrado de la organización. Para ello se presta especial atención en la fabricación de productos y la prestación de servicios, el control de la calidad y el control de los empleados.

Al final de la asignatura, el alumno debe ser capaz de entender cómo el diseño de las operaciones y su optimización, puede ser tanto o más importante que otras áreas funcionales de la empresa tales como finanzas, comercialización o investigación y desarrollo.

C) Relación con la profesión

Cursando esta materia el estudiante adquiere competencias para acometer el proceso de planificación empresarial así como la utilización de las TIC para este cometido, aspectos fundamentales en todo proceso de toma de decisiones al que un directivo tendrá que enfrentarse en el desarrollo de su profesión dentro del área de dirección de las operaciones

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR**Competencias propias de la asignatura**

Código	Descripción
E03	Establecer la planificación y la organización de cualquier tarea en la empresa con el objetivo final de ayudar en la toma de decisiones empresariales.
E06	Capacidad para la dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos de investigación, desarrollo e innovación en cualquier tipo de empresa u organización.
E13	Capacidad para la realización de modelos lógicos representativos de la realidad empresarial.
G01	Poseer habilidades para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, lo que les permitirá desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
G02	Capacidad para comprender la responsabilidad ética y la deontología profesional de la actividad de la profesión de economista. Conocer y aplicar la legislación y reconocimiento de los derechos humanos, así como las cuestiones de género.
G04	Utilizar de manera adecuada las TIC, aplicándolas al departamento empresarial correspondiente con programas específicos de dichos ámbitos empresariales.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS**Resultados de aprendizaje propios de la asignatura**

Descripción

Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones.
Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.

Conocer las teorías y modelos de organización de las empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos en las organizaciones.

Resultados adicionales

Conocer las teorías y modelos de organización, planificación y dirección de las operaciones para asegurar el funcionamiento eficaz y eficiente de las organizaciones. Conocer el sistema de operaciones de las empresas, así como el proceso de elaboración de nuevos productos, y analizar las distintas alternativas de diseños de procesos productivos y distribución en planta. Buscar información, analizarla, interpretarla, sintetizarla y saber transmitirla con el fin de desarrollar óptimamente la función de dirección de operaciones de la organización, mejorando la eficacia y eficiencia de los recursos productivos, y prestando especial atención al factor humano. También conocer el manejo de las distintas técnicas metodológicas de ayuda a la toma de decisiones relacionadas con el sistema de operaciones en la empresa. Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones concernientes a la dirección de operaciones en la organización.

6. TEMARIO

Tema 1: Introducción a la dirección de operaciones

Tema 2: Estrategia de Operaciones

Tema 3: Diseño y desarrollo de nuevos productos y servicios

Tema 4: Planificación de la capacidad de la planta productiva y localización de las instalaciones

Tema 5: Selección y diseño del sistema de producción y la tecnología

Tema 6: Gestión de la Calidad

Tema 7: La planificación de las operaciones a corto y a medio plazo

Tema 8: La gestión de inventarios y planificación de las necesidades de materiales

Tema 9: Planificación y evaluación de proyectos. El transporte y la asignación

COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

Los contenidos de esta guía docente han sido consensuados por el área de conocimiento y por lo tanto son homogéneos en todos los campus donde se imparte el grado en Administración y Dirección de Empresas

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Rec	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E03 E06 E13 G01	1.33	33.25	N	-	-	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	E03 E06 G01	0.67	16.75	S	N	N	Durante las clases de la asignatura se realizarán diferentes prácticas que formarán parte de la evaluación final del alumno
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	E03 E06 E13 G01 G02 G04	0.08	2	S	S	S	
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E03 E06 G01 G02	2	50	N	-	-	
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Resolución de ejercicios y problemas	E03 E13 G02 G04	1.52	38	S	N	N	Los alumnos deberán realizar distintos ejercicios que formarán parte de la evaluación final
Análisis de artículos y recensión [AUTÓNOMA]	Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones	E03 E13 G01 G02 G04	0.4	10	S	N	N	La lectura de artículos científicos formará parte de la evaluación del alumno
Total:			6	150				
Créditos totales de trabajo presencial: 2.08			Horas totales de trabajo presencial: 52					
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.92			Horas totales de trabajo autónomo: 98					

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria

Rec: Actividad formativa recuperable

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Valoraciones		Descripción
	Estudiante presencial	Estud. semipres.	
Prueba final	70.00%	0.00%	Examen teórico-práctico final de la asignatura. Para superar esta prueba es necesario sacar como mínimo un 50%.
Resolución de problemas o casos	10.00%	0.00%	Entrega de ejercicios prácticos y/o un estudio de caso
Elaboración de trabajos teóricos	20.00%	0.00%	Elaboración de trabajos de un tema relacionado con el contenido de la asignatura
Total:	100.00%	0.00%	

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Examen final: 70%

Entrega de ejercicios prácticos y/o un estudio de un caso: 10%

Elaboración de trabajos en grupo y exposición 20%

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Examen final: 70%

Entrega de ejercicios prácticos y/o un estudio de un caso: 10% (Será la misma nota que la convocatoria ordinaria)

Elaboración de trabajos en grupo y exposición 20% (Será la misma nota que la convocatoria ordinaria)

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Examen final: 100%

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	33.25
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	16.75
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	50
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	38
Análisis de artículos y recensión [AUTÓNOMA][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	10
Comentarios generales sobre la planificación: En la primera clase se hará una presentación de la asignatura y se explicará la guía docente	
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	33.25
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	16.75
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	50
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	38
Análisis de artículos y recensión [AUTÓNOMA][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	10
Total horas: 150	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
DOMINGUEZ-MACHUCA, J.A. ET AL.	DIRECCIÓN DE OPERACIONES ASPECTOS ESTRATEGICOS EN L PRODUCCIÓN Y LOS SERVICIOS	MCGRRAW-HILL	MADRID		2003	
DOMINGUEZ-MACHUCA, J.A., ET AL.	DIRECCIÓN DE OPERACIONES. ASPECTOS TÁCTICOS Y OPERATIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y LOS SERVICIOS	MCGRRAW-HILL	MADRID		2003	
FERNANDEZ, E., AVELLA, L Y FERNÁNDEZ, M	ESTRATTEGIA DE PRODUCCIÓN	MCGRRAW-HILL	MADRID		2006	
Francisco Javier Miranda González, Antonio Chamorro, Sergio Rubio	Dirección de Operaciones: casos prácticos y recursos didácticos	Paraninfo	Madrid		2014	
GAITHER,N. Y FRAIZER, G.	ADMINISTRACIÓN DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES EJERCICIOS Y CASOS DE	INTERNACIONAL THOMSON	MEXICO		2000	
GUARNIZO, J.V. Y JIMENEZ, J.J.	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	TEBAR FLORES	TOLEDO		2004	
GUARNIZO, J.V. Y JIMÉNEZ, J.J.	DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN	TEBAR FLORES	ALBACETE		1998	
HEIZER, J. Y RENDER, B.	DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN. DECISIONES ESTRATÉGICAS	PEARSON EDUCACIÓN	MADRID		2008	
HEIZER,J. Y RENDER, B.	DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN. DECISIONES TÁCTICAS	PEARSON EDUCACIÓN	MADRID		2008	
MARTIN PEÑA (Coord.)	DIRECCIÓN DEL A PRODUCCIÓN: PROBLEMAS Y EJERCICIOS RESUELTOS	PEARSON	MADRID		2003	
MIRANDA, F.J., RUBIO, S., Y CHAMORRO, A.	MANUAL DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES	THOMSON	MADRID		2008	
Philip Moscoso y Alejandro LAgó	Gestion de operaciones para directivos	IESE Business School	Madrid		2016	
MIRANDA, F.J.; CHAMORRO, A.; RUBIO, S.	DIRECCIÓN DE OPERACIONES. Casos prácticos y recursos didácticos	PARANINFO	MADRID	978-84283-3440-2	2014	