

# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA **GUÍA DOCENTE**

#### 1. DATOS GENERALES

Asignatura: SEMINARIOS INTEGRADOS Código: 310078 Tipología: OPTATIVA Créditos ECTS: 4.5

Grado: 2303 - MASTER UNIVERSITARIO EN ESTRATEGIA Y MARKETING DE LA Curso académico: 2023-24

**EMPRESA** 

Centro: Grupo(s): 40 10 30 20 41

Curso: 1 Duración: C2

Lengua principal de impartición: Español Segunda lengua: Inglés

Uso docente de English Friendly: N otras lenguas:

Página web:						Bilingüe: S				
Profesor: MARIO JAVIER	DONA	TE MANZANARES - Grupo	(s):	40 10 30 2	20					
Edificio/Despacho		Departamento T		Teléfono		Correo electrónico		Horario de tutoría		
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales, módulo desp. 2	nd I	DMINISTRACIÓN DE MPRESAS	- 1	6295300; E 23	Ext.	mariojavier.donate@uclm.es				
Profesor: Mª DIONISIA EL	CHE H	ORTELANO - Grupo(s): 30				·				
Edificio/Despacho De		epartamento		Teléfono		Correo electrónico Hor		orario de tutoría		
Facultad de CC. Sociales AD		MINISTRACIÓN DE EMPRESA		AS 4240		dioni.elche@uclm.es				
Profesor: FATIMA GUADA	MILLA	AS GOMEZ - Grupo(s): 41								
Edificio/Despacho		Departamento		Teléfono		Correo electrónico		Horario de tutoría		
Facultad de CC Jurídicas y Sociales, despacho Organizac de Empresas		ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926051508		8	fatima.guadamillas@uclm.es				
Profesor: JUAN FERNAN	DO LA	LLANA MORENO - Grupo (s	s): <b>4</b> (	0						
Edificio/Despacho D	epartamento Te		Telét	éfono Correo electrónico		electrónico	Horario de tutoría			
	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS			Fernan		ando.Lallana@uclm.es				
Profesor: MARIA CARME	N RUIZ	Z AMAYA - Grupo(s): 40 10	30	20						
Edificio/Despacho I	pacho Departamento		Т	Teléfono C		Correo electrónico H		Horario de tutoría		
2.18	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		S 2	2346 c		armen.ruiz@uclm.es				
Profesor: AMARILDO ZAN	1E	Grupo(s): <b>41</b>								
Edificio/Despacho Departamento		T	Teléfono Co		Correo electrónico		rio de tutoría			
San Pedro Mártir/ 3.3.1. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS			,	Ama	narildo.Zane@uclm.es					

# 2. REQUISITOS PREVIOS

Conocimientos básicos adquiridos en las materias impartidas en el modulo común.

# 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Estos seminarios están orientados a dar a conocer a los alumnos nuevas tendencias sobre dirección estratégica y marketing aplicados en el ámbito profesional.

# 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código

Habilidad de comunicación oral en español e inglés para la presentación de proyectos, así como la defensa de informes, G02

comunicaciones a congresos y reuniones científicas.

Capacidad para trabajar en equipo en el ámbito de grupos, y cooperar en la realización de proyectos, papeles de trabajo, G05

comunicaciones y artículos científicos.

Capacidad para comprender la responsabilidad ética y la deontología profesional de la actividad de los altos directivos encargados de G07

la toma de decisiones en el campo de la estrategia, incluyendo aspectos como el reconocimiento de los derechos humanos o las

cuestiones de género.

G09 Habilidad para desarrollar una actitud innovadora y creativa aplicada a la solución de problemas estratégicos y de investigación. G10 Habilidad para gestionar proyectos de investigación en la práctica y liderar grupos de trabajo en el ámbito de la estrategia.

## 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Integrarse en equipos de trabajo sometidos a distintas contingencias.

Liderar equipos de trabajo en distintos contextos.

Motivar a los integrantes de un equipo de trabajo, logrando implicarles y comprometerles.

Promover un funcionamiento creativo, empático y constructivo en un equipo de trabajo a su cargo.

Socializar y hacer partícipes de una determinada cultura organizativa a los integrantes de un equipo de trabajo.

#### 6. TEMARIO

Tema 1: DESARROLLO HABILIDADES DIRECTIVAS Tema 2: APLICACIÓN DE NUEVAS ESTRATEGIAS

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE	ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA							
Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)		Horas	Ev	Ob	Descripción	
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Juegos de rol	G02 G05 G07 G09 G10	1	25	s	N		
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Tutorías grupales	G02	0.25	6.25	s	N		
Pruebas de progreso [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	G02 G05	0.25	6.25	s	N		
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje		3	75	s	N		
Total:								
Créditos totales de trabajo presencial: 1.5				Horas totales de trabajo presencial: 37.5				
Créditos totales de trabajo autónomo: 3			Horas totales de trabajo autónomo: 75					

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES						
Sistema de evaluación	Evaluacion continua	Evaluación no continua*	Descripción			
Otro sistema de evaluación	50.00%	1100 00%	Elaboración de trabajos/memorias/informes para las sesiones que componen los Seminarios Profesionales			
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	50.00%	1(1) (1(1)%	Valoración de los ejercicios desarrollados en las diferentes sesiones de los Seminarios profesionales.			
Total:	100.00%	100.00%				

<sup>\*</sup> En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

#### Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

# Evaluación continua:

Se valorará la calidad de los trabajos desarrollados por los/las estudiantes, así como la asistencia y participación activa en clase.

#### Evaluación no continua:

Se facilitará la realización de distintas actividades formativas evaluables al alumno/a que no pueda acogerse al sistema de evaluación continua

#### Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

En la convocatoria extraordinaria el alumno será evaluado de todas las competencias asociadas a las distintas actividades formativas de la asignatura mediante la realización de una prueba final cuya estructura y composición será comunicada con la antelación suficiente por el profesor.

### Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

No hay especificidades para esta convocatoria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEM	PORAL
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Juegos de rol]	25
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Tutorías grupales]	6.25
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	6.25
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	75
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Tutorías grupales]	6.25
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	6.25
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	75
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Juegos de rol]	25
	Total horas: 112.5

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS								
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población ISBN	Año	Descripción			
	Los materiales para cada u	na de						
	las sesiones se subirán a M	Moodle						

(Specific materials for the sessions will be uploaded to Moodle)