UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura:	DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR DE FAMILIAS DE ADMON. Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL II	**Código:**	310418
Tipología:	OPTATIVA	**Créditos ECTS:**	6
Grado:	2307 - MASTER UNIV. EN PROF. EDUC. SECUND. OBLIG. Y BACHIL., F.P. E IDIOMAS	**Curso académico:**	2023-24
Centro:		**Grupo(s):**	10
Curso:	Sin asignar	**Duración:**	Primer cuatrimestre
Lengua principal de impartición:	Español	**Segunda lengua:**	
Uso docente de otras lenguas:		**English Friendly:**	N
Página web:		**Bilingüe:**	N

Profesor: **MANUEL PORTERO HENARES** - Grupo(s): **10**

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Derecho/1.11	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	2116	manuel.portero@uclm.es	Lunes de 11 a 14 horas Martes de 11 a 14 horas

2. REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta materia obligatoria forma parte del *Máster de Profesores de Educación Secundaria y otras enseñanzas*, en la especialidad de Administración y Gestión, cuya denominación concreta es "***Diseño y Desarrollo Curricular II de las Familias de Administración y Gestión de la Formación Profesional. Metodología, recursos y sistemas de evaluación***".

La presente asignatura está íntimamente relacionada (**interdisciplinariedad**) con las siguientes materias (lo que requiere la coordinación del profesorado que imparte las mismas):

- *Bases, fundamentos y aplicación del currículo de las Familias de Administración y Gestión de la Formación Profesional.*
- *Diseño y Desarrollo Curricular I de las Familias de Administración y Gestión de la Formación Profesional. Metodología, recursos y sistemas de evaluación.*

Esta materia tiene una **importancia** determinante en la labor docente, tanto desde una perspectiva general del desempeño de sus funciones en el sistema educativo, como desde una perspectiva concreta en el desempeño de las tareas en el aula.

Se trata de concretar el currículo a un espacio, contenido y grupo. Para ello, aborda la planificación del proyecto curricular en Familias de Administración y Gestión y profundiza en el diseño y desarrollo curricular, así como en la didáctica y programación de las asignaturas en el aula.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E02	Conocer la historia y los desarrollos teórico-prácticos de la enseñanza y el aprendizaje de las materias correspondientes, así como sus diferentes perspectivas para poder transmitir una visión dinámica de las mismas.
E03	Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje potenciando procesos educativos que faciliten la adquisición de las competencias propias de las respectivas enseñanzas, atendiendo al nivel y formación previa de los estudiantes, así como la orientación de los mismos, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.
E05	Conocer y aplicar las propuestas y desarrollos actuales basados en el aprendizaje de competencias.
E06	Transformar los currículos en programas de actividades y de trabajo, elaborando propuestas basadas en la adquisición de competencias cognitivas, actitudinales y emocionales.
E08	Adquirir criterios de selección y elaboración de materiales y recursos educativos, con especial atención a los relacionados con las TIC y su utilización integrada en los procesos de enseñanza-aprendizaje.
E09	Conocer y aplicar diferentes modelos de gestión, interacción y comunicación en el aula y en el centro.
E10	Fomentar un clima de trabajo en el aula que facilite el aprendizaje y ponga en valor las aportaciones de los estudiantes.
E11	Conocer los procesos de interacción y comunicación en el aula, dominar destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar el aprendizaje y la convivencia en el aula, y abordar problemas de disciplina y resolución de conflictos.
E12	Conocer estrategias y técnicas de evaluación y entender la evaluación como un instrumento de regulación del aprendizaje y estímulo al esfuerzo.
E14	Diseñar y desarrollar espacios de aprendizaje con especial atención a la equidad, la educación emocional y en valores, la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, la formación ciudadana y el respeto de los derechos humanos que faciliten la vida en sociedad, la toma de decisiones y la construcción de un futuro sostenible.
E15	Adquirir estrategias para estimular el esfuerzo del estudiante y promover su capacidad para aprender por sí mismo y con otros, y desarrollar habilidades de pensamiento y de decisión que faciliten la autonomía, la confianza e iniciativa personales de los estudiantes de Secundaria.
E19	Desarrollar estrategias para aprender y enseñar a pensar y para el desarrollo del pensamiento creativo en el aula.
E20	Conocer los fundamentos pedagógicos de la Educación Secundaria.

E22	Integrar la formación en comunicación audiovisual y multimedia en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
G01	Conocer los contenidos curriculares de las materias de la especialización docente correspondiente, así como el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procesos de enseñanza y aprendizaje. Para la formación profesional se incluirá el conocimiento de las respectivas profesiones.
G02	Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje potenciando procesos educativos que faciliten la adquisición de las competencias propias de las respectivas enseñanzas, atendiendo al nivel y formación previa de los estudiantes, así como la orientación de los mismos, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.
G03	Buscar, obtener, procesar y comunicar información (oral, impresa, audiovisual, digital o multimedia), transformarla en conocimiento y aplicarla en los procesos de enseñanza-aprendizaje en las materias propias de la especialización cursada.
G04	Concretar el curriculum que se vaya a implantar en un centro docente participando en la planificación colectiva del mismo; desarrollar y aplicar metodologías didácticas tanto grupales como personalizadas, adaptadas a la diversidad de los estudiantes.
G05	Diseñar y desarrollar espacios de aprendizaje con especial atención a la equidad, la educación emocional y en valores, la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, la formación ciudadana y el respeto de los derechos humanos que faciliten la vida en sociedad, la toma de decisiones y la construcción de un futuro sostenible.
G06	Adquirir estrategias para estimular el esfuerzo del estudiante y promover su capacidad para aprender por sí mismo y con otros, y desarrollar habilidades de pensamiento y de decisión que faciliten la autonomía, la confianza e iniciativas personales.
G07	Conocer los procesos de interacción y comunicación en el aula, dominar destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar el aprendizaje y la convivencia en el aula, y abordar problemas de disciplina y resolución de conflictos.
G08	Diseñar y realizar actividades formales y no formales que contribuyan a hacer del centro un lugar de participación social y cultura en el entorno donde esté ubicado.
G09	Desarrollar las funciones de tutoría y de orientación de los estudiantes de manera colaborativa y coordinada; participar en la evaluación, investigación e innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje
G10	Conocer la normativa y organización institucional del sistema educativo y modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros educativos.
G11	Conocer y analizar las características históricas de la profesión docente, su situación actual, perspectivas e interrelación con la realidad social de cada época.
G12	Informar y asesorar a las familias acerca del proceso de enseñanza y aprendizaje y sobre la orientación personal, académica y profesional de sus hijos.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Conocer las bases, fundamentos y aplicaciones del currículo de la materia Administración y Gestión.

Conocer el modelo de Formación Profesional en el sistema educativo, su valor formativo y cultural y proyección de futuro.

Conocer el mundo laboral, su evolución, la adaptación a los cambios, la formación permanente y la implicación de las empresas en la Formación profesional.

Conocer la historia, desarrollo y normativa de la Familia de Administración y Gestión de Formación Profesional.

Conocer los diferentes títulos de la Familia de Administración y Gestión, sus contenidos, competencias profesionales y su aplicación a diferentes contextos sociales.

6. TEMARIO

Tema 1: RECURSOS

- **Tema 1.1** Selección de recursos y materiales educativos
- **Tema 1.2** Diseño de recursos y materiales educativos

Tema 2: METODOLOGÍA

- **Tema 2.1** Elaboración y desarrollo de unidades didácticas en el aula de Administración y Gestión
- **Tema 2.2** La Unidad Didáctica y la programación en el aula
- **Tema 2.3** Planificación de la educación en la Administración y Gestión
- **Tema 2.4** La gestión y organización del aula, de materiales y recursos didácticos
- **Tema 2.5** La dinámica de clase de Administración y Gestión así como las relaciones sociales
- **Tema 2.6** El módulo de la Formación en Centros de Trabajo: organización y supervisión
- **Tema 2.7** La orientación y tutoría en la Formación Profesional. Atención a la diversidad

Tema 3: EVALUACIÓN

- **Tema 3.1** La evaluación del alumnado y de la enseñanza
- **Tema 3.2** Objetivos, criterios e instrumentos para la evaluación
- **Tema 3.3** Sistemas, modelos y técnicas de evaluación de la materia Administración y Gestión

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	E02 E05 E08 E11 E12 E20 G01 G07 G10 G11	1.08	27	N	-	Explicación de clases de cada tema del programa.
Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E02 E03 E05 E06 E08 E09 E10 E11 E12 E14 E15 E19 E20 E22 G01 G02 G03 G04 G05 G06 G07 G08 G09 G10 G11 G12	3.24	81	S	N	Estimación de las horas que necesita el alumno para elaborar los trabajos prácticos evaluables.
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Seminarios	G09	0.2	5	S	N	Estimación de las horas de tutoría individual que puede necesitar el alumno durante el curso.
Foros y debates en clase [PRESENCIAL]	Debates	E10 E22 G03	0.2	5	S	N	El alumno debatirá en clase, tanto con sus compañeros, como con el profesor, las distintas cuestiones que

							éste le plantee.
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones	E22 G03	0.2	5	S	N	Los trabajos realizados tendrán que ser expuestos en clase a fin de demostrar las competencias de exposición oral.
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E02 E03 E20 G01 G10 G11	1	25	S	N	Estimación del tiempo que puede llevar al alumno prepararse bien la asignatura.
Prueba final [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	E02 E03 E05 E06 E08 E09 E10 E11 E12 E14 E15 E19 E20 E22 G01 G02 G03 G04 G05 G06 G07 G08 G09 G10 G11 G12	0.08	2	S	S	Prueba planteada por el profesor para evaluar la asignatura en su conjunto.
Total:			**6**	**150**			
Créditos totales de trabajo presencial: 1.76			**Horas totales de trabajo presencial: 44**				
Créditos totales de trabajo autónomo: 4.24			**Horas totales de trabajo autónomo: 106**				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluacion continua	Evaluación no continua*	Descripción
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	10.00%	0.00%	Trabajo individual: valoración de la participación con aprovechamiento en clase en las tareas y actividades que el alumno desarrolla en clase. Por exigencia de la Orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre, que regula los estudios, es obligatoria la presencialidad (el apartado 5 del anexo de la Orden, sobre planificación de las enseñanzas, fija la presencialidad en un 80%). Esta actividad no es obligatoria en la modalidad no continua.
Prueba final	50.00%	50.00%	Prueba final: la prueba final consistirá en la presentación y defensa de una Unidad Didáctica. El/la estudiante entregará un documento con la Unidad Didáctica realizada, así como la presentación que se defenderá en el aula. La valoración de cada una de las partes será indicada por los profesores de la asignatura al comienzo de la docencia de la misma. La nota mínima para superar esta prueba será de cinco puntos sobre una puntuación de total de diez. Esta tarea es obligatoria y recuperable.
Elaboración de trabajos teóricos	20.00%	20.00%	Trabajo individual: realización de trabajos escritos de contenido teórico-práctico de la asignatura y/o presentación por parte del alumno de documentos de forma individual. Esta tarea es obligatoria y recuperable.
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	20.00%	0.00%	Trabajo colaborativo: valoración de la participación con aprovechamiento en clase mediante tareas y actividades realizadas de manera grupal de la asignatura. Por exigencia de la Orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre, que regula los estudios, es obligatoria la presencialidad (el apartado 5 del anexo de la Orden, sobre planificación de las enseñanzas, fija la presencialidad en un 80%). Esta actividad no es obligatoria en la modalidad no continua.
Total:	**100.00%**	**70.00%**	

** En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).*

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Por exigencia de la Orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de las profesiones de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, en su apartado 5, Planificación de las enseñanzas, es obligatoria la presencialidad de los estudios en un 80% por lo que, durante el desarrollo docente de la asignatura programado en el calendario académico, se realizarán actividades evaluables no obligatorias presenciales y no recuperables, suponiendo éstas el 30% de la calificación final de la asignatura.

Los errores ortográficos y la deficiente expresión oral y escrita afectarán negativamente en las calificaciones.

Evaluación no continua:

Por exigencia de la Orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de las profesiones de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, en su apartado 5, Planificación de las enseñanzas, es obligatoria la presencialidad de los estudios en un 80% por lo que, durante el desarrollo docente de la asignatura programado en el calendario académico, se realizarán actividades presenciales no obligatorias y no recuperables, suponiendo éstas el 30% de la calificación final de la asignatura. La asistencia discontinuada o eventual al desarrollo docente de la asignatura durante el periodo de impartición de la misma según el calendario académico repercutirá, como máximo, sobre el 30% de la calificación final indicado, al no poder acreditar la consecución de conocimientos y competencias inherentes al desarrollo y evaluación de la asignatura en esta modalidad.

Los errores ortográficos y la deficiente expresión oral y escrita afectarán negativamente en las calificaciones.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Se realizará pruebas de evaluación para todas las actividades recuperables.

Los errores ortográficos y la deficiente expresión oral y escrita afectarán negativamente en las calificaciones.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:
Rigen los mismos criterios que para la convocatoria extraordinaria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas

Horas	**Suma horas**
Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	80
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Seminarios]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	26

Comentarios generales sobre la planificación: La planificación temporal podrá verse modificada.

Tema 1 (de 3): RECURSOS

Actividades formativas	**Horas**
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	7
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Debates]	1
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	1

Periodo temporal: UNA SEMANA Y MEDIA

Tema 2 (de 3): METODOLOGÍA

Actividades formativas	**Horas**
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	15
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Debates]	3
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	3

Periodo temporal: TRES SEMANAS

Tema 3 (de 3): EVALUACIÓN

Actividades formativas	**Horas**
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	7
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Debates]	1
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	1

Periodo temporal: UNA SEMANA Y MEDIA

Actividad global

Actividades formativas	**Suma horas**
Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	80
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	29
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Seminarios]	5
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Debates]	5
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	26
Total horas:	150

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	**Título/Enlace Web**	**Editorial**	**Población**	**ISBN**	**Año**	**Descripción**
Barberá Albalat, Vicente	El proyecto educativo en los IES	Escuela Española		978-84-331-0858-6	2004	
Beltrán Llera, Jesús	Procesos, estrategias y técnicas de aprendizaje	Síntesis		84-7738-199-2	1998	
García Vidal, Jesús y González Manjón, Daniel	Cómo Enseñar en la Educación Secundaria	EOS Gabinete de Orientación Psicológica		9788485851362	1993	
González Ramos, Jorge	Programación curricular y unidades didácticas: recetas y ejemplos	Escuela Española		84-331-0864-6	1998	
Martin, E.	Los Instrumentos de Planificación en la Práctica Docente	Aula				
Newman, Denis	La zona de construcción del conocimiento : trabajando por un	Morata Ministerio de Educación y Ciencia		84-7112-361-4	1998	
Sánchez y Learreta	El Diseño de Unidades Didácticas¿	UNED				
Vygotskii, L. S. (Lev Semenovich) (1896-1934)	El desarrollo de los procesos psicológicos superiores	Critica		978-84-8432-046-3	2009	
	Del proyecto educativo a la programación de aula : el qué, e	Graó		978-84-7827-055-2	2007	
	Estrategias de enseñanza y aprendizaje : formación del profe	Graó		84-7827-158-9	2006	
Arbizu Echávarri, Francisca Mª	La Formación Profesional Específica: claves para el desarrollo curricular	Santillana		84-294-5856-5	1998	