



UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura: GESTIÓN DE DATOS E INFORMÁTICA APLICADA A LAS RELACIONES INTERNACIONALES

Código: 51404

Tipología: BÁSICA

Créditos ECTS: 6

Grado: 396 - GRADO EN ESTUDIOS INTERNACIONALES

Curso académico: 2023-24

Centro: 6 - FAC. CC. JURIDICAS Y SOCIALES DE TOLEDO

Grupo(s): 40 44 45

Curso: 1

Duración: Primer cuatrimestre

Lengua principal de impartición: Español

Segunda lengua: Español

Uso docente de otras lenguas: Algunos términos pueden aparecer en inglés

English Friendly: N

Página web: <http://campusvirtual.uclm.es>

Bilingüe: N

Profesor: ENCARNACION MARIA MOYANO AVILA - Grupo(s): 40 44 45				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Sabatini / 1.54	TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	926051487	encarnacion.moyano@uclm.es	Se presentarán en Campus Virtual

2. REQUISITOS PREVIOS

No se exige ningún requisito previo

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) suponen hoy día una herramienta imprescindible para la gestión y comunicación de información en todos los ámbitos y a todos los niveles. Por ello, se requiere un amplio nivel de habilidades y competencias digitales que capaciten a los alumnos a aprovechar las herramientas TIC para su uso en el entorno académico y profesional relacionado con su grado en Estudios Internacionales.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
CB01	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB02	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB03	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB04	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB05	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
CE01	Analizar la naturaleza y características de las relaciones entre los actores internacionales y particularmente entre los Estados.
CE05	Conocer y saber utilizar los principales métodos y técnicas (cuantitativas y cualitativas) de las ciencias sociales en el análisis de los acontecimientos internacionales y de las tendencias de la sociedad internacional contemporánea.
CE31	Aprender técnicas para la búsqueda de información relevante en bases de datos especializadas en el ámbito académico y profesional del grado.
CE32	Capacidad para analizar y gestionar información con herramientas informáticas globales.
CE33	Ser capaz de presentar, difundir y comunicar información vía Internet.
CE34	Adquirir destreza y habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en las relaciones internacionales.
CE35	Conocer diferentes aspectos relativos a la seguridad informática y ser capaces de prevenir y resolver problemas de esta índole.
CG01	Buscar y organizar información de interés y de carácter internacional sobre Derecho y Economía, utilizando diversas fuentes (orales, escritas, digitales).
CG02	Adquirir la capacidad para negociar, mediar, persuadir y comunicar en el ámbito de las relaciones internacionales.
CG04	Ser capaz de obtener y gestionar la información y documentación relacionada con las áreas científicas objeto de estudio.
CT05	Liderar, organizar y gestionar trabajos en equipo.
CT06	Adquirir la capacidad de aprendizaje autónomo.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Aprender múltiples aplicaciones informáticas específicas para el análisis, gestión, presentación, comunicación y publicación web de información en entornos digitales.

Aprender técnicas de búsqueda de información en Internet y en bases de datos nacionales e internacionales.

Capacitar al alumno en múltiples herramientas informáticas de uso imprescindible en la sociedad de la información.

6. TEMARIO

Tema 1: Aplicaciones y herramientas en Internet.

Tema 2: Herramientas TIC avanzadas aplicadas a las RRLL.

Tema 3: Seguridad en las TIC.

COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

Los tres bloques del temario indicados se especificarán y desarrollarán en Campus Virtual.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CB02 CB03 CE01 CE05 CE31 CE32 CE33 CE34 CE35 CG01 CG04	1.12	28	N	-	Se trata de clases presenciales en las que se guiará sobre los contenidos del temario propuesto. Se utilizará un sistema de exposición apoyado en las TIC.
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL]	Prácticas	CB02 CB04 CB05 CE31 CE32 CE33 CE34 CG01 CG04 CT06	0.6	15	N	-	Habrán grupos de prácticas. Se utilizarán ordenadores donde los alumnos tengan acceso al software necesario.
Autoaprendizaje [AUTÓNOMA]	Resolución de ejercicios y problemas	CB01 CB02 CB03 CB04 CB05 CE05 CE31 CE32 CE33 CE34 CG01 CG02 CG04 CT05 CT06	1.2	30	N	-	El alumnado deberá ser capaz de aplicar los conocimientos adquiridos a la resolución de problemas y ejercicios.
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	CB02 CB03 CB04 CE01 CE05 CE31 CE32 CE34 CG01 CG04 CT05 CT06	3	75	N	-	Estudio autónomo de los contenidos de la asignatura.
Evaluación Formativa [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CB01 CB02 CB03 CB04 CB05 CE05 CE32 CE33 CG01 CG04	0.08	2	S	S	
Total:			6	150			
Créditos totales de trabajo presencial: 1.8			Horas totales de trabajo presencial: 45				
Créditos totales de trabajo autónomo: 4.2			Horas totales de trabajo autónomo: 105				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Prueba	50.00%	50.00%	Se desarrollarán pruebas con preguntas cortas de carácter teórico-práctico para la evaluación formativa. Para superarlas será necesario obtener 4 puntos sobre 10 en cada una de las pruebas. De forma general, son dos pruebas con un peso de 25% cada una.
Resolución de problemas o casos	50.00%	50.00%	Se realizará en la fecha de la convocatoria oficial. Para superarla será necesario obtener 4 puntos sobre 10.
Total:	100.00%	100.00%	

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Los estudiantes de evaluación continua realizarán pruebas parciales durante el cuatrimestre de clases. Si las superan, no tendrán que examinarse de su contenido en la convocatoria ordinaria o extraordinaria, ya que se les guardará la calificación obtenida. En caso de que se presenten a estas pruebas en la convocatoria ordinaria, renuncian a su calificación anterior. Aquellos que no las superen durante el cuatrimestre, podrán recuperarlas en la fecha de la convocatoria ordinaria o extraordinaria.

En la fecha de la convocatoria oficial todos los alumnos realizarán la parte de resolución de problemas o casos.

La calificación global de la asignatura será la suma de cada parte evaluable siempre que haya alcanzado el mínimo en cada una. Para superar la asignatura esta suma debe ser igual o superior a 5 puntos sobre 10. En caso de que alguna de las partes no alcance el mínimo, la calificación en actas será de Suspenso (4), pero se guardarán las calificaciones de la/s parte/s que alcance/n el mínimo para la convocatoria extraordinaria.

Las calificaciones de evaluación obtenidas no se conservan para otros cursos académicos.

Evaluación no continua:

Los estudiantes de evaluación no continua serán evaluados en la fecha de la convocatoria oficial de las dos partes del sistema de evaluación con todas las pruebas que corresponda.

La calificación global de la asignatura será la suma de cada parte evaluable siempre que haya alcanzado el mínimo exigido. Para superar la asignatura

esta suma debe ser igual o superior a 5 puntos sobre 10. En caso de que alguna de las partes no alcance el mínimo, la calificación en actas será de Suspenso (4), pero se guardarán las calificaciones de la/s parte/s que alcance/n el mínimo para la convocatoria extraordinaria.

Las calificaciones de evaluación obtenidas no se conservan para otros cursos académicos.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Los estudiantes podrán examinarse de alguna o todas las partes del sistema de evaluación, renunciando a la calificación obtenida anteriormente, en su caso.

Todas las pruebas a realizar deben alcanzar un mínimo de 4 puntos sobre 10 y la calificación final ha de ser mayor o igual a 5. En caso de que alguna de las partes no alcance el mínimo, la calificación en actas será de Suspenso (4).

Las calificaciones de evaluación obtenidas no se conservan para otros cursos académicos.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

La evaluación se llevará a cabo a través de las pruebas correspondientes al sistema de evaluación, sin considerar calificaciones en convocatorias anteriores.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	75
Comentarios generales sobre la planificación: Las fechas de las distintas pruebas de evaluación serán publicadas en Campus Virtual. Esta distribución temporal es orientativa y podrá ser modificada si las circunstancias particulares así lo aconsejan.	
Tema 1 (de 3): Aplicaciones y herramientas en Internet.	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Tema 2 (de 3): Herramientas TIC avanzadas aplicadas a las RRIL.	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	24
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Prácticas]	15
Autoaprendizaje [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	15
Tema 3 (de 3): Seguridad en las TIC.	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Autoaprendizaje [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	15
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	75
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Prácticas]	15
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	28
Total horas: 133	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Paredes Brunoa, Poul	Aprendiendo paso a paso Excel 2016 /	Marcombo,		978-84-267-2462-5	2017	
Pacheco Contreras, Johnny.	Aplicaciones prácticas con Excel 2016 /	Marcombo,		978-84-267-2550-9	2018	
Instituto Nacional de Ciberseguridad	Ciberseguridad https://www.incibe.es/					
Peña Pérez, Rosario.	Excel 2016 : manual práctico paso a paso /	Altaria,		978-84-944049-8-6	2015	
Rigollet, Pierre.	Microsoft Excel 2016 : 105 ejercicios y soluciones /	ENI,		978-2-409-00945-7	2017	
Consejo europeo. Consejo de la UE	Ciberseguridad en Europa: normas más estrictas y mejor protección https://www.consilium.europa.eu/es/policies/cybersecurity/					
Yescas, Leonel	Excel 2019-365 : curso práctico paso a paso, con archivos de	Altaria,		978-84-947319-9-0	2019	
Valdés-Miranda Cros, Claudia	Excel 2022 /	Anaya Multimedia,		978-84-415-4518-2	2022	
Montes Martos, Juan Manuel	Excel para ciencia e ingeniería /	Marcombo,		978-84-267-3373-3	2022	
Propergol, Sergio	Excel 2019 /	Anaya Multimedia,		978-84-415-4115-3	2019	
Matosas López, Luís	500 preguntas sobre word y excel 365 para ser más productivo	Universitaria Ramón Areces : Universidad		978-84-9961-348-2	2019	
Llena, Sònia	Aprender Excel 365/2019 : con 100 ejercicios prácticos /	Marcombo,		978-84-267-2817-3	2020	