



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

<b>Asignatura:</b> ESTRATEGIAS EMPRESARIALES	<b>Código:</b> 53332
<b>Tipología:</b> OPTATIVA	<b>Créditos ECTS:</b> 6
<b>Grado:</b> 316 - GRADO EN ECONOMÍA	<b>Curso académico:</b> 2023-24
<b>Centro:</b> 5 - FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES ALBACETE	<b>Grupo(s):</b> 10
<b>Curso:</b> 4	<b>Duración:</b> Primer cuatrimestre
<b>Lengua principal de impartición:</b> Español	<b>Segunda lengua:</b>
<b>Uso docente de otras lenguas:</b>	<b>English Friendly:</b> S
<b>Página web:</b>	<b>Bilingüe:</b> N

Profesor: <b>MARIA CRISTINA DIAZ GARCIA</b> - Grupo(s): 10				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Melchor de Macanaz 2.14	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		crisrina.diaz@uclm.es	Viernes 10:00-13:00

### 2. REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido requisitos previos para esta asignatura. Aunque es muy recomendable haber superado la asignatura de Fundamentos de Administración de Empresas

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

La asignatura de Estrategias Empresariales se encuadra en el cuarto curso del Grado en Economía. Asignatura optativa de carácter semestral, aborda el estudio de la realización del análisis estratégico y las estrategias empresariales, tanto de negocio como corporativas, permitiendo al estudiantado profundizar en el conocimiento del comportamiento estratégico de las organizaciones. La asignatura optativa está integrada en el módulo 9, en torno al itinerario/mención "Fundamentos de Gestión de Empresas", si bien el estudiantado puede elegir optativas de diferentes menciones.

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E01	Conocer el funcionamiento teórico y las implicaciones del sistema económico en los ámbitos productivo y financiero, a escala nacional e internacional.
E02	Comprender el papel de las instituciones y los agentes económicos en la actividad económica y social.
E03	Capacidad de búsqueda de información económica y selección de hechos relevantes.
E04	Capacidad de análisis para identificar y anticipar los problemas económicos y jurídicos relevantes y las alternativas para su resolución.
E05	Capacidad de contribuir al establecimiento de estrategias que permitan la asignación eficiente de los recursos, la generación de riqueza y una adecuada distribución de la renta.
E06	Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
E15	Capacidad de elaborar información económico-financiera relevante para la toma de decisiones empresariales.
G01	Poseer habilidades para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, lo que les permitirá desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
G02	Capacidad para comprender la responsabilidad ética y la deontología profesional de la actividad de la profesión de economista. Conocer, respetar y contribuir al cumplimiento de los compromisos relativos a la igualdad de género, no discriminación, legislación de derechos humanos y cooperación al desarrollo.
G03	Desarrollar la comunicación oral y escrita para elaborar informes, proyectos de investigación y proyectos empresariales, y ser capaz de defenderlos ante cualquier comisión o colectivo (especializado o no) en más de un idioma, recogiendo evidencias pertinentes e interpretándolas de forma adecuada para alcanzar conclusiones.
G04	Capacidad para el uso y desarrollo de la tecnología de la información y las comunicaciones en el desarrollo de la actividad profesional.
G05	Capacidad para trabajar en equipo, liderar, dirigir, planificar y supervisar equipos multidisciplinares y multiculturales, tanto en un entorno nacional como internacional.

### 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

#### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

##### Descripción

- Capacitar al estudiante para la resolución de problemas de forma creativa e innovadora.
- Capacitar al estudiante para que se sensibilice con el ejercicio ético de la profesión, tomando conciencia de la responsabilidad social en la toma de decisiones.
- Capacitar al estudiante para la búsqueda de información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.
- Capacitar al estudiante para escuchar y defender argumentos oralmente o por escrito.

#### Resultados adicionales

Conocer los modelos para el análisis externo -del entorno genérico y específico-, el análisis interno de la empresa y, en función de estos, qué estrategias son las más adecuadas a nivel corporativo y competitivo

## 6. TEMARIO

Tema 1: El proceso de Dirección Estratégica

Tema 2: Misión, objetivos y valores de la empresa

Tema 3: Análisis Externo

Tema 4: Análisis Interno

Tema 5: Ventajas competitivas y estrategias competitivas

Tema 6: Estrategias basadas en las características del sector

Tema 7: Direcciones del desarrollo estratégico de la empresa

Tema 8: Evaluación e implantación de estrategias

## 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]		E01 E02 E04 E05 E06 E15 G01 G02	1.33	33.25	N	-	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Estudio de casos	E04 E05 E06 E15 G01 G02 G03	0.67	16.75	N	-	Se debatirán los temas con ejemplos prácticos
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA]		E03 E04 E05 E06 E15 G01 G02 G03 G04 G05	1.64	41	S	N	
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Combinación de métodos	E03 E04 E05 E06 E15 G01 G02 G03 G04 G05	1	25	S	N	
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]		G01	1.28	32	N	-	
Prueba final [PRESENCIAL]		E04 E05 E15	0.08	2	S	S	
<b>Total:</b>			<b>6</b>	<b>150</b>			
<b>Créditos totales de trabajo presencial: 2.08</b>							<b>Horas totales de trabajo presencial: 52</b>
<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 3.92</b>							<b>Horas totales de trabajo autónomo: 98</b>

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

## 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Prueba final	70.00%	100.00%	Se realizará una prueba objetiva final que incluirá preguntas a un caso y puede incluir alguna pregunta a desarrollar o tipo test preguntas cortas, temas de desarrollo, casos y aplicaciones prácticas. Será necesario superar la prueba final para que ésta pueda hacer media con el resto de valoraciones.
Otro sistema de evaluación	15.00%	0.00%	Se valorará la cantidad y calidad de la participación en el foro on-line, debatiendo temas de actualidad empresarial relacionados con el contenido de la asignatura
Resolución de problemas o casos	5.00%	0.00%	Se valorará la cantidad y calidad de las prácticas entregadas. Se entregan a través de la plataforma virtual
Actividades de autoevaluación y coevaluación	10.00%	10.00%	Se realizarán en clase tests de autoevaluación
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>110.00%</b>	

\* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

### Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

#### Evaluación continua:

Respecto a la evaluación en caso de enfermedad u otras circunstancias especiales (normas atenuantes) véase el artículo 6 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la Universidad de Castilla-La Mancha. <https://www.uclm.es/perfiles/preuniversitario/normativa>

El alumno que no apruebe por el sistema de evaluación continua, tendrá que hacer un examen global de la asignatura para aprobar (pudiendo entregar trabajos establecidos por temas)

#### Evaluación no continua:

Respecto a la evaluación no continua, véase el apartado b del punto 4.2. del Reglamento del estudiante de la UCLM aprobado el 23 de mayo de 2022. En cuanto a la evaluación no continua, y atendiendo al apartado b del punto 4.2. del Reglamento del Estudiante de 2022, cualquier estudiante podrá cambiarse a la modalidad de evaluación no continua, por el procedimiento que establezca el profesor, siempre que no haya participado durante el periodo de impartición de clases en actividades evaluables que supongan en su conjunto al menos el 50 % de la evaluación total de la asignatura. Si un estudiante ha alcanzado ese 50 % de actividades evaluables o si, en cualquier caso, el periodo de clases hubiera finalizado, se considerará en evaluación continua sin posibilidad de cambiar de modalidad de evaluación

El estudiante será evaluado de todas las competencias asociadas a las distintas actividades formativas de la asignatura mediante la realización de una prueba final

## 9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

<b>No asignables a temas</b>	
<b>Horas</b>	<b>Suma horas</b>
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	25
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][ ]	32
Prueba final [PRESENCIAL][ ]	2
<b>Tema 1 (de 8): El proceso de Dirección Estratégica</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	3.25
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	1.25
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	2
<b>Tema 2 (de 8): Misión, objetivos y valores de la empresa</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	1.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	1.5
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	2
<b>Tema 3 (de 8): Análisis Externo</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	9
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	3
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	5
<b>Tema 4 (de 8): Análisis Interno</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	6
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	2.25
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	3
<b>Tema 5 (de 8): Ventajas competitivas y estrategias competitivas</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	6
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	2.25
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	5
<b>Tema 6 (de 8): Estrategias basadas en las características del sector</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	3
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	2
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	3
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	3
<b>Tema 7 (de 8): Direcciones del desarrollo estratégico de la empresa</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	3
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	3
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	3
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	5
<b>Tema 8 (de 8): Evaluación e implantación de estrategias</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	1.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	1.5
<b>Actividad global</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Suma horas</b>
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][ ] [Estudio de casos]	16.75
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][ ]	32
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][ ]	33.25
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][ ]	41
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][ ] [Combinación de métodos]	25
Prueba final [PRESENCIAL][ ]	2
<b>Total horas: 150</b>	

<b>10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS</b>					
<b>Autor/es</b>	<b>Título/Enlace Web</b>	<b>Editorial</b>	<b>Población ISBN</b>	<b>Año</b>	<b>Descripción</b>
Guerras y Navas	Casos de Dirección Estratégica de la Empresa	Civitas		2007	
Guerras y Navas	Dirección Estratégica de la Empresa	Civitas		2007	
Hill, Charles W. L.	Administración estratégica : un	McGraw-Hill	970-10-4831-8	2005	
Johnson, Gerry	Dirección estratégica	Prentice-Hall	978-84-205-4618-6	2008	
Thompson, Arthur A.	Administración estratégica: textos	McGraw-Hill	970-10-4055-4	2004	

R. Grant

y casos  
Contemporary strategic  
management

Chichester :  
Wiley

978-1-119-12084-1

2016

D 658 GRA Macanaz  
Library