



UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

| | |
|--|---------------------------------|
| Asignatura: DIRECCION Y GESTION DE RECURSOS HUMANOS | Código: 43325 |
| Tipología: OBLIGATORIA | Créditos ECTS: 6 |
| Grado: 325 - GRADO EN RELACIONES LABORALES Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS (AB) | Curso académico: 2023-24 |
| Centro: 111 - FACULTAD RELACIONES LAB Y RRHH ALBACETE | Grupo(s): 10 |
| Curso: 3 | Duración: C2 |
| Lengua principal de impartición: Español | Segunda lengua: Inglés |
| Uso docente de otras lenguas: Material complementario | English Friendly: S |
| Página web: https://campusvirtual.uclm.es/ | Bilingüe: N |

| Profesor: PEDRO MANUEL GARCIA VILLAVERDE - Grupo(s): 10 | | | | |
|--|----------------------------|-----------|---------------------------|---|
| Edificio/Despacho | Departamento | Teléfono | Correo electrónico | Horario de tutoría |
| Edificio Jurídico-Empresarial 2.07 | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS | 926053565 | pedro.gvillaverde@uclm.es | El horario de tutoría se comunicará al comienzo del curso en Campus Virtual |
| Profesor: JUAN CARLOS OLIVER SANCHEZ - Grupo(s): 10 | | | | |
| Edificio/Despacho | Departamento | Teléfono | Correo electrónico | Horario de tutoría |
| 1.04 | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS | 8263 | juancarlos.oliver@uclm.es | El horario de tutoría se comunicará al comienzo del curso en Campus Virtual |

2. REQUISITOS PREVIOS

No hay requisitos previos. Es recomendable que el estudiante haya cursado las asignaturas básicas Introducción a la Economía y Fundamentos de Dirección de Empresas y las asignaturas obligatorias Economía Industrial y Mercado de Trabajo, Diseño y Comportamiento Organizativo, y Organización del Trabajo.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura forma parte del módulo 6 "Organización del Trabajo, Dirección y Gestión de Recursos Humanos", dentro de la materia "Dirección y Gestión de Recursos Humanos".

La asignatura se imparte en el segundo semestre del tercer curso del grado en Relaciones Laborales y Desarrollo de Recursos Humanos. Introduce al alumno en la dirección de recursos humanos, dándole al alumno una visión general de los conceptos y técnicas de gestión de recursos humanos esenciales para que contribuya al logro de los objetivos organizativos. La asignatura se estructura en ocho unidades didácticas. Esta asignatura aporta conceptos básicos para la comprensión del resto de asignaturas relacionadas con los recursos humanos.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

| Código | Descripción |
|--------|--|
| E07 | Capacidad para comprender en profundidad los enfoques del comportamiento de las personas, la organización y gestión del trabajo y la dirección de recursos humanos. |
| E08 | Capacidad para realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de estructura organizativa, organización del trabajo, estudios de método y estudios de tiempos de trabajo. |
| E09 | Capacidad para participar en la elaboración y diseño de estrategias de recursos humanos, integrando a las personas en la estrategia general de la organización. |
| G02 | Capacidad para exponer y defender, oralmente y/o por escrito, asuntos o temas relacionados con su especialidad. |
| G03 | Capacidad para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, que les permita desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. |
| G04 | Capacidad para utilizar de manera adecuada las TIC, en los diferentes ámbitos de actuación profesional. |
| G05 | Capacidad para comprender de modo general información en lengua extranjera, utilizando expresiones de uso frecuente. |
| G06 | Capacidad para desarrollar las distintas actividades profesionales conforme a principios éticos y de respeto de los derechos fundamentales. |

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Comprender de modo general información en lengua extranjera.

Utilizar las nuevas TIC en los procedimientos de gestión de recursos humanos.

Aprendizaje autónomo de conocimientos.

Detectar problemas y tomar decisiones vinculadas a la gestión de recursos humanos.

Exposición y defensa de informes estratégicos de recursos humanos.

Conocer y comprender en profundidad los enfoques del comportamiento de las personas, la organización y gestión del trabajo y la dirección de recursos humanos.

Desarrollar la actividad profesional conforme a principios éticos y de respeto de los derechos fundamentales.

6. TEMARIO

Tema 1: Dirección y planificación de recursos humanos

Tema 2: Análisis y diseño de puestos

Tema 3: Reclutamiento, selección y socialización de personal

Tema 4: Formación y desarrollo de recursos humanos

Tema 5: Gestión de conocimiento y gestión por competencias

Tema 6: Motivación y liderazgo

Tema 7: Evaluación y compensación

Tema 8: Proyectos de recursos humanos

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

| Actividad formativa | Metodología | Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021) | ECTS | Horas | Ev | Ob | Descripción |
|---|--------------------------------------|---|--|------------|----|----|---|
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] | Método expositivo/Lección magistral | E07 E09 G06 | 1.2 | 30 | N | - | Clases teórico-prácticas |
| Prácticas externas [PRESENCIAL] | Estudio de casos | E07 E09 G02 G06 | 0.6 | 15 | S | N | Trabajo con dos grupos de prácticas: Estudios de casos individuales y en equipo |
| Tutorías de grupo [PRESENCIAL] | Trabajo dirigido o tutorizado | E07 E09 G02 G03 | 0.24 | 6 | N | - | Tutorías individuales y grupales para consultas y dudas |
| Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] | Resolución de ejercicios y problemas | E07 E08 E09 G02 G03 G04 G05 | 2.4 | 60 | S | N | Realización y preparación de casos |
| Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA] | Autoaprendizaje | E07 E08 E09 G03 G04 G05 G06 | 1.44 | 36 | N | - | Preparación de la asignatura |
| Prueba final [PRESENCIAL] | Pruebas de evaluación | E07 E09 G02 | 0.12 | 3 | S | S | Examen final |
| Total: | | | 6 | 150 | | | |
| Créditos totales de trabajo presencial: 2.16 | | | Horas totales de trabajo presencial: 54 | | | | |
| Créditos totales de trabajo autónomo: 3.84 | | | Horas totales de trabajo autónomo: 96 | | | | |

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

| Sistema de evaluación | Evaluación continua | Evaluación no continua* | Descripción |
|---------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| Resolución de problemas o casos | 20.00% | 0.00% | Realización de casos individuales o en grupo dentro del aula. |
| Resolución de problemas o casos | 20.00% | 0.00% | Realización de casos y aplicaciones planteados a través del sistema Moodle |
| Prueba final | 60.00% | 100.00% | Examen final de la asignatura |
| Total: | 100.00% | 100.00% | |

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Los estudiantes deben realizar los casos individuales o en grupo dentro del aula y resolver y presentar los casos y aplicaciones planteados a través del sistema Moodle en las fechas establecidas en la propia plataforma.

Evaluación no continua:

Todos los estudiantes podrán optar por realizar la evaluación no continua presentándose a una prueba final por el 100% de la calificación de la asignatura.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

En el caso de evaluación continua, los estudiantes mantendrán las calificaciones de la realización de casos individuales o en grupo dentro del aula y de la realización de casos y aplicaciones planteados a través del sistema Moodle.

Todos los estudiantes podrán optar por realizar la evaluación no continua presentándose a una prueba final por el 100% de la calificación de la asignatura.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

El sistema de evaluación es único y consta de un examen final equivalente al 100% de la calificación final.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

| No asignables a temas | |
|---|------------|
| Horas | Suma horas |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 15 |
| Prácticas externas [PRESENCIAL][Estudio de casos] | 60 |
| Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado] | 6 |
| Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas] | 3 |
| Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje] | 30 |
| Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación] | 36 |

| Actividad global | |
|---|-------------------------|
| Actividades formativas | Suma horas |
| Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje] | 30 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 15 |
| Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado] | 6 |
| Prácticas externas [PRESENCIAL][Estudio de casos] | 60 |
| Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación] | 36 |
| Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas] | 3 |
| | Total horas: 150 |

| 10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS | | | | | | |
|--|--|----------------------------|-----------------|-------------------|------|-------------|
| Autor/es | Título/Enlace Web | Editorial | Población | ISBN | Año | Descripción |
| Guarnizo, J.V.; Hernández, F.; Jiménez, J.J.; García, P.M. | Dirección de Recursos Humanos | Gráficas Albacete | Albacete | 978-84-920589-5-1 | 1999 | Manual |
| Ariza, J.; Morales, A.C. y Morales, E. | Dirección y administración integrada de personas: Dirección Estratégica de los Recursos Humanos: Teoría y práctica | McGraw-Hill Interamericana | Madrid | | 2004 | |
| Albizu, E y Landeta, J. | Dirección de personas: Recursos Humanos: Teoría y práctica | Pirámide | Madrid | 9788436825282 | 2011 | |
| Bonache, J. y Cabrera, A. (coord.) | Evidencias y perspectivas para el siglo XXI | Prentice-Hall | Madrid | | 2009 | |
| Guarnizo, J.V. | Organización de empresas y dirección de recursos humanos | J.V.G.G. | | 978-84-616-0423-4 | 2012 | |
| Gomez-Mejía, L.R., Balkin, D.B. and Cardy, R.L. | Managing Human Resources | Pearson | Exxex (England) | | 2019 | |