



1. DATOS GENERALES

Asignatura: TÉCNICAS Y HABILIDADES DE INTERVENCIÓN Y COMUNICACIÓN EN TRABAJO SOCIAL	Código: 50305
Tipología: OBLIGATORIA	Créditos ECTS: 6
Grado: 312 - GRADO EN TRABAJO SOCIAL (TA)	Curso académico: 2023-24
Centro: 15 - FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	Grupo(s): 60
Curso: 2	Duración: C2
Lengua principal de impartición: Español	Segunda lengua: Inglés
Uso docente de otras lenguas:	English Friendly: N
Página web:	Bilingüe: N

Profesor: BEATRIZ ESTEBAN RAMIRO - Grupo(s): 60				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
2.20	DERECHO DEL TRABAJO Y TRABAJO SOCIAL		beatriz.esteban@uclm.es	
Profesor: VICENTA RODRIGUEZ MARTIN - Grupo(s): 60				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Despacho 2.12.	DERECHO DEL TRABAJO Y TRABAJO SOCIAL	926051870	vicenta.rodriguez@uclm.es	MARTES DE 9 A 11 H MIERCOLES DE 13 A 15 H JUEVES DE 12 A 14 H

2. REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

La asignatura "Técnicas y habilidades de intervención y comunicación en Trabajo Social", está incluida en el módulo "Trabajo Social: conceptos, métodos, teorías y aplicación" y dentro de este, en la materia, "Habilidades sociales y de comunicación en Trabajo Social".

El estudio y aprendizaje de las técnicas de una profesión, es necesario para el desarrollo de habilidades, aptitudes y actitudes que el alumnado ejercitará para un buen devenir profesional. Esta asignatura va a introducir al alumnado por un lado, en las técnicas propias de la intervención en Trabajo Social (*saber hacer*) y, por otro, en una aproximación al conocimiento de sí mismo (*saber ser*: habilidades intrapersonales) y a la reflexión sobre la manera de relacionarse con los demás (*saber estar*: habilidades interpersonales).

Se trata de una asignatura puente entre la teoría y la práctica del Trabajo Social. Responde a las distintas funciones de la profesión a partir de dos líneas de aprendizaje: la pericia teórica para establecer vínculos en la relación profesional, con especial atención al estudio de la entrevista y las habilidades sociales y relaciones básicas; y para el conocimiento, elaboración y tratamiento de documentos administrativos y documentación propia del Trabajo Social.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
CB01	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB03	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CE07	Capacidad para transmitir y hacer comprender sus decisiones, interpretaciones diagnósticas, intervenciones profesionales y el resultado de las mismas a otros profesionales, así como a otras personas, grupos y comunidades.
CE10	Competencia para la elaboración e interpretación de documentos e informes específicos del desempeño profesional.
CG01	Que los y las estudiantes adquieran destrezas comunicativas, relacionales y para el trabajo en equipo.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Aplica la escucha activa, es capaz de entrar en relación adecuada con las experiencias vitales de los usuarios de servicios, de entender correctamente su punto de vista y de superar prejuicios personales para responder adecuadamente a una serie de situaciones personales e interpersonales complejas.

Es capaz de preparar y tomar parte activa en reuniones de toma de decisiones.

Adquiere destrezas para establecer una relación empática y una comunicación efectiva con otras personas, y de forma especial con aquellas que presenten necesidades de comunicación.

Adquiere destrezas para las relaciones interpersonales en el trabajo social y la actividad profesional en general, en especial en el terreno de la entrevista personal, las reuniones y sesiones grupales y la intervención ante un público.

Es capaz de diseñar soportes documentales y documentar los procesos de intervención social, entre ellas las de elaborar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.

Es capaz de establecer relaciones profesionales al objeto de identificar la forma más adecuada de intervención y de aclarar y negociar la finalidad de tales contactos y los límites de su implicación.

Es capaz de establecer un contacto efectivo con individuos y organizaciones por medio de la palabra hablada y escrita, en papel y por medios electrónicos; y hacerlo de forma correcta y clara con un estilo adecuado a los destinatarios, a la finalidad y al contexto de comunicación

Es capaz de gestionar un debate y evaluar los puntos de vista y las pruebas aportadas por otros.

Conoce y se ha entrenado en las habilidades y técnicas que permiten la gestión de conflictos a nivel interpersonal, grupal e intergrupar.

Es capaz de aplicar las tecnologías de la comunicación y la información en la prestación de servicios.

Es capaz de utilizar claves verbales y no verbales para guiar la interpretación.

Es capaz de participar dentro de redes y equipos interdisciplinarios e interinstitucionales con el fin de establecer acuerdos de cooperación, y abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos.

6. TEMARIO

Tema 1: TÉCNICAS Y HABILIDADES DE COMUNICACIÓN EN TRABAJO SOCIAL

Tema 2: TÉCNICAS Y HABILIDADES DE INTERVENCIÓN SOCIAL

Tema 3: LA RELACIÓN PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	CB01 CE07 CE10	1.44	36	N	-	Exposiciones magistrales, dinámicas de grupo en el aula.
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	CB03 CE07 CE10 CG01	0.72	18	S	S	Propuesta de situaciones y resolución de las mismas desde la implementación de las técnicas estudiadas
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Trabajo en grupo	CE07 CG01	0.24	6	S	S	Preparación de materiales y propuestas de intervención. Modelado de habilidades
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	CB01 CB03 CE07 CE10 CG01	1.52	38	S	S	Estudio de contenidos, preparación de trabajos, casos y exposiciones, entre otras
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Combinación de métodos	CB01 CB03 CE07 CE10 CG01	1.52	38	S	S	Observación y modelado de aprendizaje sobre técnicas y habilidades, trabajo de casos guiado
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA]	Trabajo en grupo	CE10 CG01	0.56	14	S	S	Diseño de intervención, implementación de las técnicas estudiadas, grabación y análisis de propuestas realizadas ante situaciones simuladas
Total:			6	150			
Créditos totales de trabajo presencial: 2.4			Horas totales de trabajo presencial: 60				
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6			Horas totales de trabajo autónomo: 90				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	20.00%	0.00%	Realización de al menos un 80% de las actividades realizadas en el aula y plasmadas en el diario de aprendizaje.
Prueba final	40.00%	60.00%	Examen final que consistirá en una prueba sobre los contenidos del temario.
Resolución de problemas o casos	40.00%	40.00%	Realización de informe sobre la exposición de un caso a través de la representación de una o varias técnicas (entrevistas) que deberá estar complementado con la conexión teórica siguiendo textos académicos relacionados con el establecimiento de la relación profesional y la aplicación de las técnicas de intervención.
Total:	100.00%	100.00%	

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Para superar la asignatura deben estar aprobados, con una calificación igual o superior a 4 (sobre 10), cada uno de los criterios que componen el sistema de evaluación y que la nota final de la asignatura sea igual o superior a 5 (sobre 10)

Evaluación no continua:

Prueba específica compuesta por una parte teórica y otra práctica cuyo valor máximo será del 60% y deberá presentar el trabajo de resolución de casos, que supondrá un máximo del 40%. Así mismo para superar la asignatura ambas pruebas deben alcanzar una calificación mínima de 4 puntos (sobre 10) y que la nota final de la asignatura sea igual o superior a 5 puntos (sobre 10).

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Las mismas que en convocatoria ordinaria.

Se guardarán las notas de las actividades superadas (con un mínimo de 4 sobre 10) tanto para los de continua como los de no continua.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Prueba objetiva (parte teórica y parte práctica) con valor del 100%.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Tema 1 (de 3): TÉCNICAS Y HABILIDADES DE COMUNICACIÓN EN TRABAJO SOCIAL	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	15
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	5
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	14
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	20
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	8
Periodo temporal: Semana 1ª a 5ª	
Tema 2 (de 3): TÉCNICAS Y HABILIDADES DE INTERVENCIÓN SOCIAL	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	12
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	6
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	14
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	10
Periodo temporal: Semana 6ª a 9ª	
Tema 3 (de 3): LA RELACIÓN PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	9
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	3
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	10
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	8
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	2
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Trabajo en grupo]	4
Periodo temporal: Semana 10ª a 13ª	
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	36
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	18
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	30
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	42
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	20
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Trabajo en grupo]	4
Total horas: 150	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS					
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año Descripción
Ares Parra, Antonio	El liderazgo del trabajador social en los equipos de trabajo https://revistas.ucm.es/index.php/CUTS/article/view/CUTS9393110025A	UCM	Madrid		1993
Arija Gisbert, B	Apuntes para una reflexión teórica práctica de la relación de ayuda https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=282758	UCM	Madrid		1999
CGTS	Código deontológico de Trabajo Social	CGTS	Madrid		2014
Caballo, Vicente	Manual de evaluación y entrenamiento de las habilidades sociales	Siglo XXI de España	Madrid	84-323-0808-0	1993
Cardona, J & Campos, F	Cómo determinar un contexto de intervención: inventario para la relación de ayuda entre el trabajador social y el cliente durante la fase de estudio y evaluación del problema https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3125022			1578-226	
Cáceres Cedrón, Leticia	La entrevista en trabajo social	Espacio		950-802-107-1	2004
Escoda Porquerés, E (Coord)	Habilidades sociales y de comunicación del trabajo social	Tirant Humanidades		978-84-15442-91-2	2013
Fernández García, T & Alemán Bracho, C	Introducción al trabajo social	Alianza		84-206-4321-1	2003
García Fernández, F	La intervención profesional en trabajo social: supuestos prácticos	COTSM	Málaga		2007
Gil Rodríguez & León Rubio (Eds)	Habilidades sociales : teoría, investigación e intervención	Síntesis	Madrid	84-7738-584-X	1998

Guinot, C	Métodos, técnicas y documentos utilizados en Trabajo Social	Universidad de Deusto	978-84-9830-129-8	2008
Kelly, Jeffrey A.	Entrenamiento de las habilidades sociales : guía práctica para intervenciones	Bilbao	84-330-0702-5	1987
López Pelaez, A (Coord)	Técnicas de diagnóstico, intervención y evaluación social / De la relación de ayuda en la intervención social	UNED Universitat,	978-84-7991-311-3	2010
Rodríguez, N	Habilidades de comunicación en intervención social: manual práctico	Narcea	1133-6552	
Trevithick, Pamela	Habilidades de comunicación aplicadas: guía para la mejora de la comunicación personal	Promolibro	978-84-277-1403-8	2010
Van-der Hofstadt Román	LA PRIMERA ENTREVISTA: UN PASO FUNDAMENTAL DEL PROCESO DE AYUDA EN TRABAJO SOCIAL	Valencia		1999
Quiroz Neira, M. H	revistas.unal.edu.co/index.php/tsocial/article/view/32779			2000
Ponce de Leon, L y Cabello, A.	Metodología, modelos, técnicas y habilidades del trabajador social durante la valoración de la dependencia. Trabajo Social Hoy, 71, 7-42. doi: 10.12960/ TSH.2014-0001.			2014
Agustín, O	Las entrevistas a distancia en Trabajo Social Forense: reflexiones teórico-prácticas https://doi.org/10.1344/its.v0i1.32028			2021