



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

**Asignatura:** CONTABILIDAD DE GESTIÓN, CONTROL DE COSTES Y ANÁLISIS CONTABLE

**Código:** 311112

**Tipología:** OBLIGATORIA

**Créditos ECTS:** 6

**Grado:** 2365 - MÁSTER UNIVERSITARIO EN AUDITORÍA DE CUENTAS

**Curso académico:** 2023-24

**Centro:** 403 - FTAD. DERECHO Y CC. SOC. DE CIUDAD REAL

**Grupo(s):** 20

**Curso:** 1

**Duración:** C2

**Lengua principal de impartición:**

**Segunda lengua:**

**Uso docente de otras lenguas:**

**English Friendly:** N

**Página web:**

**Bilingüe:** N

Profesor: <b>MARIA INMACULADA ALONSO CARRILLO</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
3ª planta	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		inmaculada.alonso@uclm.es	
Profesor: <b>ELENA MERINO MADRID</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
11	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	6663	elena.merino@uclm.es	
Profesor: <b>ALBERTO MUÑOZ ARENAS</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
11	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	3583	Alberto.Munoz@uclm.es	
Profesor: <b>MONTSERRAT NUÑEZ CHICHARRO</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
13	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926052684	montserrat.nunez@uclm.es	

### 2. REQUISITOS PREVIOS

Aunque no se han establecido requisitos previos para cursar esta asignatura, se recomienda tener conocimientos de contabilidad

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

En todo proceso de análisis y toma de decisiones resulta imprescindible saber cuál es el valor de la empresa.

El estudio de la contabilidad de gestión es importante para **conocer cuáles son los costes de la compañía, sirve de apoyo a la toma de decisiones y facilita el proceso de control y planificación**. Su estudio y conocimiento es fundamental ya que al no existir normas que lo regulen es necesario que sea **presentada de forma adecuada** para que ayude en la toma de decisiones y ayude en el control y planificación de la empresa.

La interpretación de la información contable es necesario de cara a la toma de decisiones, por lo que los informes elaborados por los analistas son una importante herramienta en este sentido.

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
CB06	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB07	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB08	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
CE11	Interpretar los distintos marcos normativos de contabilidad sectorial existentes y aplicables en la actualidad.
CE14	Analizar, evaluar y comparar un trabajo/informe/proyecto sobre auditoría o contabilidad en el que se definan de forma ordenada los objetivos propuestos, la metodología empleada, y los resultados y conclusiones alcanzadas.
CE15	Comunicar con claridad y corrección los aspectos más relevantes del trabajo realizado en el ámbito de la auditoría y la contabilidad, usando el lenguaje apropiado para ello.
CG01	Analizar la información económica-financiera disponible y su incidencia en la auditoría de cuentas.
CG02	Reforzar la capacidad de organizar y planificar los recursos económico-financieros de la entidad y su incidencia en el control interno de la empresa.
CG03	Formular juicios técnicos vinculados a las tareas de dirección contable y financiera, así como de auditoría de cuentas.
CG04	Identificar, interpretar y resolver problemas en entornos poco conocidos que requieran la adaptación a la regulación del ámbito de la auditoría y contabilidad, aportando soluciones.

CG05	Comunicar con claridad a públicos especializados y no especializados, los criterios de registro contable y las consecuencias para el informe de auditoría.
CG06	Formular juicios y tomar buenas decisiones a partir de información incompleta, incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de conocimientos y a los juicios en el ámbito de la Auditoría contable.
CG07	Comunicarse en diferentes soportes y lenguas de uso profesional que permita al alumno, la interacción posterior con las empresas auditadas y, por tanto, redactar el informe de auditoría.
CG08	Desarrollar la capacidad para el trabajo en grupo y/o para la colaboración con otros especialistas en actividades que apliquen conocimientos adquiridos en el Máster.

## 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

#### Descripción

El alumno será capaz de reconocer, comprender e interpretar la normativa contable mercantil aplicable a determinados aspectos contables.

El alumno será capaz de interpretar los estados financieros presentados por las empresas y realizar un informe sobre la situación económica y financiera de la misma.

El alumno habrá alcanzado conocimientos, sobre el tratamiento de los costes necesarios para la construcción de los sistemas y la instauración de los modelos de costes para la toma de decisiones y evaluación de la gestión de la empresa.

## 6. TEMARIO

**Tema 1: LOS FUNDAMENTOS DE LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN. DIFERENTES MÉTODOS CONTABLES PARA LA GESTIÓN**

**Tema 2: GESTIÓN PRESUPUESTARIA: PRESUPUESTOS Y PLANIFICACIÓN; CONTROL E INFORMACIÓN Y COSTES ESTÁNDAR**

**Tema 3: MÉTODOS DE ANÁLISIS**

**Tema 4: ANÁLISIS PATRIMONIAL**

**Tema 5: ANÁLISIS FINANCIERO**

**Tema 6: ANÁLISIS ECONÓMICO**

### COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

## 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CB06 CB07 CB08 CB10 CE11 CE14 CE15 CG01 CG02 CG03 CG04 CG05 CG06 CG07 CG08	0.4	10	N	-	Método expositivo/Lección magistral
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	CB06 CB07 CB08 CB10 CE11 CE14 CE15 CG01 CG02 CG03 CG04 CG05 CG06 CG07 CG08	0.4	10	N	-	Resolución de problemas y/o casos
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Presentación individual de trabajos, comentarios e informes	CB06 CB07 CB08 CB10 CE14 CE15 CG01 CG02 CG03 CG05 CG07 CG08	0.9	22.5	S	N	Presentación de memorias, informes o trabajos Resolución de problemas y/o casos
Otra actividad presencial [PRESENCIAL]	Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones	CB06 CB07 CB08 CB10 CE11 CE14 CG01	0.4	10	N	-	Lectura y análisis de artículos y recensiones Trabajo autónomo
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA]	Foros virtuales	CB06 CB07 CB08 CB10 CE15 CG01 CG03 CG05 CG06 CG07	0.2	5	N	-	Foros y debates on line
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	CB06 CB07 CB08 CB10 CE15 CG01 CG05 CG07	0.2	5	N	-	Resolución de problemas y/o casos Trabajo dirigido o tutorizado
Tutorías de grupo [PRESENCIAL]	Trabajo en grupo	CB06 CB07 CB08 CB10 CE15 CG02 CG03 CG05 CG06 CG07 CG08	0.2	5	N	-	Foros y debates online Trabajo en grupo
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	CB06 CB08 CB10 CE11 CE14 CG01 CG03 CG04 CG06	3.22	80.5	N	-	Trabajo autonomo
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CB06 CB07 CB08 CB10 CE15 CG01 CG02 CG03 CG04 CG05 CG06 CG07	0.08	2	S	S	Resolución de problemas y/o casos Prueba de evaluación formativa
<b>Total:</b>			<b>6</b>	<b>150</b>			
<b>Créditos totales de trabajo presencial: 2.58</b>			<b>Horas totales de trabajo presencial: 64.5</b>				
<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 3.42</b>			<b>Horas totales de trabajo autónomo: 85.5</b>				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

## 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Prueba final	50.00%	100.00%	Realización de un examen teórico-práctico sobre los

			conocimientos aprendidos
Otro sistema de evaluación	50.00%	0.00%	Elaboración de memorias, informes o trabajos de prácticas
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	

\* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

#### Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

En la convocatoria extraordinaria y para aquellos alumnos que hayan seguido la evaluación continua, se les guardará la nota obtenida a lo largo del curso, siempre y cuando sea favorable para el alumno.

### 9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

#### No asignables a temas

Horas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Presentación individual de trabajos, comentarios e informes]	5
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de reseñas]	22.5
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][Foros virtuales]	80.5
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	5
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2

#### Actividad global

Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de reseñas]	22.5
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Presentación individual de trabajos, comentarios e informes]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][Foros virtuales]	80.5
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	5
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2

**Total horas: 150**

### 10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Campo Moreno, Paloma	Contabilidad de costes y de gestión para la empresa turística	UEditorial: Madrid : Ediciones Académicas, D.L.		ISBN: 978-84-92477-7	2012	
Álvarez-Dardet Espejo, María Concepción Gutiérrez Hidalgo, Fernando	Contabilidad de gestión : cálculo de costes	Pirámide		ISBN: 978-84-368-230	2009	
coordinadores María Concepción Álvarez-Dardet Espejo, Fernando Gutiérrez Hidalgo.	Contabilidad de gestión	Pirámide		ISBN: 978-84-368-235	2010	
Barquero, Miguel	Manual práctico de control interno : teoría y aplicación práctica / Miguel Barquero. (2013)	Editorial: Profit,			2013	
Amat Salas, Pilar Soldevila	Contabilidad y gestión de costes /	Profit,		ISBN: 978-84-17942-0	2019	
Antonio Valmaa Cabanes.	La auditora legal de cuentas anuales : adaptado a la nueva Ley 22/2015 de 20 de julio, de Auditora de Cuentas /	Bosch Wolters Kluwe		SBN: 978-84-9090-119	2016	
Ferrán Rodríguez García	Auditoría de cuentas : una visión global teórica y práctica	Garceta		ISBN: 978-84-1545-21	2014	
Campuzano Laguillo, Ana Belén Palomar Olmeda, Alberto Calderón Patier, Carmen.	Comentario de la Ley de auditoría de cuentas	Tirant lo Blanch		Tirant lo Blanch	2016	
Larriba Díaz-Zorita, Alejandro	Auditoría de cuentas anuales	Centro de Estudios Financieros		978-84-454-2919-8	2015	
José Luis Sánchez Fernández de Valderrama, María Alvarado Riquelme	Teoría y práctica de la auditoría II : análisis de áreas y casos prácticos /	Pirámide		ISBN: 978-84-368-367	2017	
	Auditoría de cuentas : ley, reglamento y directiva	Tecnos		978-84-309-5195-6	2010	
	Auditoría de cuentas: 2020-2021.	Madrid : Francis		978-84-17317-21-8	2020	

José Álvarez López	(2020) Contabilidad analítica : (contabilidad de costes y de gestión) / ; en esta edición ha colaborado Eduardo Mallés Fernández. (1992) Edición: 12ª ed. (rev.).	Lefebre,  Donostiarra	ISBN: 84-7063-085-7	1992
Oriol Amat Salas.	Amat, Oriol 5 ocur. Análisis económico-financiero	Gestión 2000, D.L.	ISBN: 978-84-96612-9	2008
Blanco Ibarra, Felipe	Contabilidad de costes y analítica de gestión para las decisiones estratégicas: (teoría y ejercicios resueltos).	Deusto	ISBN: 978-84-234-261	2008
María Avelina Besteiro Varela, María Rosario Mazarracín Borreguero.	Contabilidad financiera superior	Pirámide,		2016
José Manuel Chapado.	Análisis de balances : interprete sus estados financieros sin saber de números /	Netbiblo, D.L	ISBN: 978-84-9745-2	2008
Mallo Rodríguez, CarlosRocafort Nicolau, AlfredoAmat, OriolVillaluenga de Gracia, Susana	Contabilidad de dirección para la toma de decisiones : contabilidad de gestión y de costes / Carlos Mallo y Alfredo Rocafort, editores ; Oriol Amat, Susana Villaluenga	Profit	ISBN: 978-84-15735-	2014