



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

Asignatura: ÁREAS DE REVISIÓN DE AUDITORÍA

Tipología: OBLIGATORIA

Grado: 2365 - MÁSTER UNIVERSITARIO EN AUDITORÍA DE CUENTAS

Centro: 403 - FTAD. DERECHO Y CC. SOC. DE CIUDAD REAL

Curso: 1

Lengua principal de impartición:

Uso docente de otras lenguas:

Página web:

Código: 311107

Créditos ECTS: 6

Curso académico: 2023-24

Grupo(s): 20

Duración: Primer cuatrimestre

Segunda lengua:

English Friendly: N

Bilingüe: N

Profesor: <b>MARÍA INMACULADA ALONSO CARRILLO</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
3ª planta	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		inmaculada.alonso@uclm.es	
Profesor: <b>JESUS FERNANDEZ BRAVO PINTO</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
despacho de asociados	ECONOMÍA APLICADA I		jesus.fernandezbravo@uclm.es	
Profesor: <b>ELENA MERINO MADRID</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
11	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	6663	elena.merino@uclm.es	
Profesor: <b>DOMINGO NEVADO PEÑA</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
12	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926052120	domingo.nevado@uclm.es	
Profesor: <b>ANGEL TEJADA PONCE</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de CC. Econ. y Empr. - 2.9	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	2321	angel.tejada@uclm.es	
Profesor: <b>FRANCISCA TEJEDO ROMERO</b> - Grupo(s): 20				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
10	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926053124	Francisca.Tejado@uclm.es	

### 2. REQUISITOS PREVIOS

Aunque no se han establecido requisitos previos obligatorios para cursar esta asignatura, es muy conveniente poseer conocimientos de Contabilidad.

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura es importante porque se profundiza en el trabajo de campo que realiza el auditor en las distintas áreas que forman los estados financieros auditados. Entramos por lo tanto en la descripción de los distintos hechos económicos que tienen un reflejo en los estados financieros, así como en su tratamiento contable y como el auditor debe enfrentarse a los mismos con el objetivo de verificar si estos han sido correctamente contabilizados e informados, mostrando la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera, así como de los resultados de sus operaciones y de sus flujos de efectivo correspondientes, indicando cuáles son sus objetivos y qué programa puede ejecutar para alcanzarlos.

Se acomete desde una perspectiva teórica-práctica, el estudio de los objetivos y procedimientos de auditoría de cada una de las áreas que se diferencian en la empresa.

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
CB06	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB07	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB08	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
CE01	Interpretar el marco legal de la auditoría, así como de los conceptos y procesos fundamentales relacionados con la auditoría.
CE02	Distinguir de manera precisa el compromiso ético y social en el que el auditor desarrolla su actividad, incluidos los requisitos que debe observar para el desempeño de un trabajo de calidad.
	Desarrollar los procedimientos de auditoría que permiten obtener evidencia suficiente sobre la veracidad de la información

CE04	económico-financiera elaborada por la empresa.
CE06	Valorar el dominio de la expresión de la opinión mediante la emisión de los informes de auditoría, resultantes del trabajo de auditoría.
CE14	Analizar, evaluar y comparar un trabajo/informe/proyecto sobre auditoría o contabilidad en el que se definan de forma ordenada los objetivos propuestos, la metodología empleada, y los resultados y conclusiones alcanzadas.
CE15	Comunicar con claridad y corrección los aspectos más relevantes del trabajo realizado en el ámbito de la auditoría y la contabilidad, usando el lenguaje apropiado para ello.
CG01	Analizar la información económica-financiera disponible y su incidencia en la auditoría de cuentas.
CG06	Formular juicios y tomar buenas decisiones a partir de información incompleta, incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de conocimientos y a los juicios en el ámbito de la Auditoría contable.
CG07	Comunicarse en diferentes soportes y lenguas de uso profesional que permita al alumno, la interacción posterior con las empresas auditadas y, por tanto, redactar el informe de auditoría.
CG08	Desarrollar la capacidad para el trabajo en grupo y/o para la colaboración con otros especialistas en actividades que apliquen conocimientos adquiridos en el Máster.

## 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

#### Descripción

El alumno conocerá los fundamentos de la auditoría; las Normas técnicas generales, procedimientos de auditoría, así como de ejecución del trabajo y las Normas técnicas sobre informes.

Tendrá capacidad para afrontar con éxito la resolución de casos prácticos de auditoría.

Sabrán acometer el estudio individualizado de las diferentes áreas de auditoría.

## 6. TEMARIO

**Tema 1: AUDITORÍA DEL INMOVILIZADO TANGIBLE E INTANGIBLE**

**Tema 2: ÁREA DE TESORERÍA, EXISTENCIAS**

**Tema 3: ÁREA DE RESULTADOS, INGRESOS Y GASTOS, AUDITORÍA DEL ÁREA FISCAL, CAMBIOS EN CRITERIOS, ESTIMACIONES Y ERRORES Y HECHOS POSTERIORES**

**Tema 4: AUDITORÍA DE LOS RECURSOS PROPIOS**

**Tema 5: AUDITORÍA DE LOS RECURSOS FINANCIEROS**

**Tema 6: AUDITORÍA DE LAS PROVISIONES, CONTINGENCIAS, OPERACIONES EN MONEDA EXTRANJERAS Y COMBINACIONES DE NEGOCIO**

**Tema 7: AUDITORÍA DE OTROS ESTADOS FINANCIEROS Y DEL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA**

## 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE02 CE04 CE06 CE14 CE15 CG01 CG06 CG07 CG08	0.4	10	N	-	Método expositivo/Lección magistral
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE02 CE04 CE06 CE14 CE15 CG01 CG06 CG07 CG08	0.4	10	N	-	Resolución de problemas y/o casos
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Presentación individual de trabajos, comentarios e informes	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE02 CE04 CE06 CE14 CE15 CG01 CG06 CG07 CG08	0.9	22.5	S	N	Presentación de memorias, informes o trabajos. Resolución de problemas y/o casos
Otra actividad presencial [PRESENCIAL]	Lectura de artículos científicos y preparación de reseñas	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE06 CE14 CG01	0.4	10	N	-	Lectura y análisis de artículos y reseñas. Trabajo autónomo.
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA]	Foros virtuales	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE04 CE15 CG06 CG07	0.2	5	N	-	Foros y debates on-line
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	CB06 CB07 CB08 CB10 CE15 CG06 CG07 CG08	0.2	5	N	-	Resolución de problemas y/o casos. Trabajo dirigido o tutorizado
Tutorías de grupo [PRESENCIAL]	Trabajo en grupo	CB06 CB07 CB08 CB10 CE15 CG06 CG07 CG08	0.2	5	N	-	Foros y debates on-line. Trabajo en grupo
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE02 CE04 CE06 CE14 CG01 CG06	3.22	80.5	N	-	Trabajo autónomo.
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CB06 CB07 CB08 CB10 CE01 CE02 CE04 CE06 CE14 CE15 CG01 CG06	0.08	2	S	S	Resolución de problemas y/o casos. Prueba de evaluación formativa.
<b>Total:</b>			<b>6</b>	<b>150</b>			
<b>Créditos totales de trabajo presencial: 2.58</b>			<b>Horas totales de trabajo presencial: 64.5</b>				
<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 3.42</b>			<b>Horas totales de trabajo autónomo: 85.5</b>				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

## 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
-----------------------	---------------------	-------------------------	-------------

Prueba final	50.00%	100.00%	Realización de un examen teórico-práctico sobre los conocimientos aprendidos
Otro sistema de evaluación	50.00%	0.00%	Elaboración de memorias, informes o trabajos de prácticas
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	

\* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

#### Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

En la convocatoria extraordinaria y para aquellos alumnos que hayan seguido la evaluación continua, se les guardará la nota obtenida a lo largo del curso, siempre y cuando sea favorable para el alumno.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	80.5
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Presentación individual de trabajos, comentarios e informes]	10
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de reseñas]	10
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][Foros virtuales]	5
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	5
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Lectura de artículos científicos y preparación de reseñas]	10
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][Foros virtuales]	5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	80.5
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22.5
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Presentación individual de trabajos, comentarios e informes]	10
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	5
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
<b>Total horas: 150</b>	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Antonio Valmaá Cabanes	La auditoría legal de cuentas anuales: adaptado a la nueva Ley 22/2015, de Auditoría de Cuentas	Bosch Wolters Kluwe		978-84-9090-119	2016	
Ana Belén Campuzano Laguillo y Alberto Palomar Olmeda	Comentario de la Ley de Auditoría de Cuentas	Tirant lo Blanch		978-84-91198-66-6	2016	
Ignacio Aguilar Jara, Cristina de Fuentes Barberá, Gregorio Labatut	Normas Internacionales de Auditoría adaptadas para su aplicación en España por el ICAC	Francis Lefebvre		978-84-16924-67-7	2017	
Ferrán Rodríguez García	Auditoría de cuentas: una visión global teórica y práctica	Garceta		978-84-1545-21	2014	
Rosa Puigvert, Ana Baro y Javier Romero	NIA-ES: Normas Internacionales de Auditoría adaptadas para su aplicación en España. Guía de consulta rápida	Profit Editorial		978-84-16904-71-6	2017	
José Luis Sánchez Fernández de Valderrama y María Alvarado Riquelme	Teoría y práctica de la auditoría II: análisis de áreas y casos prácticos	Pirámide		978-84-368-367	2017	
Ángel Alonso Pérez y Raquel Pousa Soto	Resoluciones del ICAC: Comentarios y casos prácticos	CISS Praxis		84-8235-430-2	2003	
Marta Otero Crespo	La responsabilidad civil del auditor de cuentas: "Pure economic losses", daños causados a terceros	Aranzadi		978-84-9014-995-9	2013	
Francisco Javier Arana Gondra y Juan Carlos Sáenz García de Albizu	Los aspectos jurídicos de la independencia del auditor de cuentas	Aranzadi		978-84-9014-42	2013	
	Auditoría de Cuentas: Ley, Reglamento y Directiva	Tecnos		878-84-309-5195-6	2010	
	Auditoría de Cuentas: 2020-2021	Francis Lefebvre		978-84-17317-21-8	2020	
Alberto Muñoz Villareal	La responsabilidad civil de los auditores de cuentas	Sepin		978-84-17009-56-4	2017	
María Alvarado Riquelme	La independencia del auditor en la Unión Europea	Dykinson		84-9772-221-3	2003	

Alejandro Larriba Díaz-Zorita	Auditoría de Cuentas Anuales	Centro de Estudios Financieros Dykinson	978-84-454-20219-8	2015
María Alvarado Riquelme	La auditoría de cuentas anuales: el área de existencias		84-9772-363-5	2004