UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura:	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN	**Código:**	44343
Tipología:	OPTATIVA	**Créditos ECTS:**	4.5
Grado:	375 - GRADO EN HUMANIDADES Y PATRIMONIO	**Curso académico:**	2023-24
Centro:	502 - FACULTAD DE HUMANIDADES DE TOLEDO	**Grupo(s):**	40
Curso:	4	**Duración:**	C2
Lengua principal de impartición:	Español	**Segunda lengua:**	
Uso docente de otras lenguas:		**English Friendly:**	N
Página web:		**Bilingüe:**	N

Profesor: **MONICA MARIA SANTOS MARTIN** - Grupo(s): **40**

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
	HISTORIA		Monica.Santos@uclm.es	

2. REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura ofrece acceso a una serie de conocimientos y destrezas relacionados, en general, con el uso y aprovechamiento de la información y, en particular, con las técnicas e instituciones desarrolladas para favorecer su búsqueda, recuperación y difusión.

Introduce a los alumnos en los conocimientos básicos sobre el mundo de la documentación y las bibliotecas, de forma que puedan ser usuarios aventajados de estos centros y servicios y, a su vez, tengan la oportunidad de descubrir una posible vía de orientación profesional.

Facilita que los alumnos adquieran habilidades sobre el uso y difusión de la información y el conocimiento, y que practiquen de forma básica técnicas de gestión de la información (búsqueda, recuperación, evaluación y utilización) que les pueden ser de utilidad en su formación académica y futuro profesional.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E04	Valorar la potencialidad de los recursos patrimoniales como testigos de la memoria y de las identidades colectivas.
E06	Gestionar centros con recursos arqueológicos, artísticos, audiovisuales, bibliográficos, documentales, fotográficos y hemerográficos.
E07	Organizar, describir y saber difundir los bienes del patrimonio histórico español, incluyendo la gestión de proyectos y eventos culturales para su conocimiento.
E20	Desarrollar métodos para el empleo de un vocabulario preciso y apropiado.
G02	Conocimientos de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).
G03	Una correcta comunicación oral y escrita.
G04	Compromiso ético y deontología profesional.
G05	Poseer y comprender conocimientos en Humanidades a nivel superior, incluyendo aspectos que incorporen la vanguardia de las diferentes áreas de estudio del Grado.
G06	Saber aplicar los conocimientos de forma práctica y, finalmente, en un trabajo o vocación de forma profesional.
G08	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sólida sobre los temas más notables de índole social, científica y ética.
G09	Saber leer, comprender, analizar críticamente y sintetizar textos del ámbito de las Humanidades y el Patrimonio, integrándolos en un discurso propio.
G10	Capacidad para redactar una monografía, realizar un trabajo de campo o un estudio empírico de carácter básico, usando los criterios metodológicos de las disciplinas del Grado.
G11	Poder transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público especializado o no.
G12	Desarrollar habilidades de aprendizaje suficientes para emprender estudios superiores con un alto grado de autonomía.
G13	Innovar la presentación y la difusión de la cultura, transmitiendo de forma organizada los conocimientos adquiridos.
G14	Relacionar el enfoque generalista de las diferentes áreas de conocimiento del grado con el marco especializado en el ámbito de la orientación profesional.
G17	Desarrollar la capacidad de superar relaciones e interpretaciones estereotipadas.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Conocer y saber utilizar las herramientas necesarias para garantizar a la sociedad el acceso, conocimiento y disfrute de su patrimonio histórico y artístico.

Conocer, comprender y saber explicar los distintos elementos que integran el patrimonio histórico y artístico en el marco de la legislación estatal y autonómica.

Valorar e interpretar las aportaciones del patrimonio histórico y artístico español a la cultura universal.

Resultados adicionales

El estudiante será capaz de identificar y distinguir las fuentes de información más adecuadas a cada necesidad.

Será capaz de buscar y recuperar información con eficacia y eficiencia a través de los diferentes tipos de fuentes de información.

Será capaz de usar y elaborar referencias bibliográficas siguiendo diversos estilos o normas.

Será capaz de identificar las diferentes tipos de instituciones documentales así como las principales funciones que se desarrollan en cada una de ellas.

Será capaz de identificar y aprovechar para su aprendizaje las diversas prestaciones de los servicios bibliotecarios y documentales más adecuados a cada necesidad.

6. TEMARIO

Tema 1: La Sociedad de la Información. Aproximación teórica a la Biblioteconomía y la Documentación. Los profesionales bibliotecarios.
Tema 2: Concepto, historia y evolución de información y documento. Tipología documental
Tema 3: Historia y evolución de las instituciones documentales: archivos, bibliotecas y centros de documentación
Tema 4: Análisis documental: concepto. Descripción bibliográfica y catalogación. Normas y formatos
Tema 5: Análisis documental de contenido. Lenguajes documentales y sistemas de organización del conocimiento.
Tema 6: Bibliografía y fuentes de información. Gestión de referencias bibliográficas. Recuperación de la información.
Tema 7: Fuentes de información en internet. Bibliotecas digitales. La Web 2.0.
Tema 8: Bibliotecas y centros de documentación: concepto, funciones y tipología.
Tema 9: Organización y administración de bibliotecas: planificación, instalación, preservación y servicios.
Tema 10: La colección bibliográfica: creación, desarrollo y mantenimiento.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E04 E06 E07 E20 G02 G03 G04 G05 G11 G12 G13 G14 G17	1.1	27.5	S	N	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	E04 E06 E07 E20 G02 G03 G04 G05 G06 G08 G09 G11 G12 G14 G17	0.54	13.5	S	S	
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Trabajo en grupo	E04 E06 E20 G02 G03 G04 G05 G08 G09 G11 G12 G17	0.08	2	S	S	
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	E04 E06 E07 E20 G02 G04 G05 G06 G08 G09 G11 G12 G13 G14 G17	0.08	2	S	S	
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Combinación de métodos	E04 E06 E07 E20 G02 G04 G05 G06 G08 G09 G10 G11 G12 G13 G17	1.2	30	S	S	
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA]	Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones	E04 E06 E07 E20 G02 G04 G05 G08 G09 G12 G14 G17	0.4	10	S	N	
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	E04 E06 E07 E20 G02 G04 G05 G06 G08 G09 G11 G12 G14 G17	1.1	27.5	S	N	
		Total:	**4.5**	**112.5**			
Créditos totales de trabajo presencial: 1.8			**Horas totales de trabajo presencial: 45**				
Créditos totales de trabajo autónomo: 2.7			**Horas totales de trabajo autónomo: 67.5**				

Ev: Actividad formativa evaluable
Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluacion continua	Evaluación no continua*	Descripción
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	20.00%	20.00%	Participación y actividades prácticas en clase. Los estudiantes que no puedan asistir a las actividades prácticas obligatorias deberán ponerse en contacto con el profesor. La realización con aprovechamiento de las prácticas y supondrá la obtención de la máxima nota.
Resolución de problemas o casos	30.00%	30.00%	Tareas, resolución de supuestos prácticos y elaboración de trabajo en grupo. La realización con aprovechamiento de las prácticas y el trabajo de clase supondrá la obtención de la máxima nota.
Prueba final	50.00%	50.00%	Prueba final obligatoria, para poder superarla se debe obtener al menos una calificación mínima de 4 sobre 10 (porcentaje del 40% sobre la puntuación máxima).
Total:	**100.00%**	**100.00%**	

** En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).*

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Se valorará el grado de adquisición de las competencias de la asignatura.
Todas las tareas y actividades prácticas obligatorias, presenciales o no, podrán ser recuperadas realizándose de nuevo la práctica o una práctica alternativa y entregándose antes del examen de la convocatoria ordinaria.

Evaluación no continua:

Se valorará el grado de adquisición de las competencias de la asignatura.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Se conservarán todas las calificaciones de las actividades ya superadas en la convocatoria ordinaria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas

Horas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	27.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	13.5
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	2
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	35
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	10
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	22.5

Comentarios generales sobre la planificación: La planificación específica de las actividades formativas se concretará en clase.

Actividad global

Actividades formativas	Suma horas
Foros y debates on-line [AUTÓNOMA][Lectura de artículos científicos y preparación de recensiones]	10
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	13.5
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	35
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	22.5
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	27.5
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Total horas:	112.5

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Alía Miranda, Francisco.	Métodos de investigación histórica /	Síntesis,		978-84-9077-413-7	2016	
Calarco, María Teresa	Introducción a la catalogación de documentos	Alfagrama		987-22074-1-0	2005	
Fuentes Romero, Juan José	Planificación y organización de centros documentarios: organ	Trea		978-84-9704-331-1	2007	
Civallero, Edgardo.	Clasificación decimal universal : manual básico /	Trea,		978-84-9704-996-2	2017	
Herrera Morillas, José Luis	Introducción a la biblioteconomía: manual del alumno univers	Editorial @becedario		84-96560-11-2	2006	
Reyes Gómez, Fermín de los	Manual de Bibliografía	Castalia	Madrid	978-84-9740-356-6	2010	
Cordón García, José Antonio... [et al.]	Las nuevas fuentes de información : la búsqueda informativa, documental y de investigación en el ámbito digital	Pirámide	Madrid	978-84-368-3645-5	2016	
	MARC 21 para registros bibliográficos	Biblioteca Nacional de España	Madrid		2021	
	http://www.bne.es/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/MARC21_registros-bibliograficos.pdf					
Caravia, Santiago	La biblioteca y su organización (2a. ed.)	Trea	Gijón	978-84-9704-980-1	2009	
	https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliotecauclm-ebooks/detail.action?docID=4849705					
	Reglas de Catalogación	Ministerio de Cultura	Madrid		2007	
	http://es.calameo.com/read/000075335257895264ba5					
Escolar Sobrino, Hipólito	Historia de las bibliotecas	Fundación Germán Sánchez Ruipérez Pirámide	Madrid	84-368-0535-6 (Pirám	1990	
Escolar Sobrino, Hipólito	Manual de historia del libro	Gredos	Madrid	84-249-2263-8	2004	
Gil Urdiciain, Blanca	Manual de lenguajes documentales	Trea	Gijón	84-9704-130-0	2004	
Magán Wals, José A. (coord.)	Tratado básico de biblioteconomía	Editorial Complutense	Madrid	84-7491-750-6	2004	
Pedraza Gracia, Manuel José; Reyes Gómez, Fermín de los	Atlas histórico del libro y las bibliotecas /	Síntesis	Madrid	978-84-9077-356-7	2016	
Palomares Rodríguez, María	Manual básico de formación	Asociación para la Defensa del				

Teresa	bibliotecaria	Patrimonio Document	978-84-936040-0-4	2007
Orera Orera, Luisa (ed.)	Manual de Biblioteconomía /	Síntesis,	84-7738-363-4	2002
Espinosa, Ricky N. (Ricky Nelson)	Dirección de bibliotecas : de la teoría a la práctica real /	Alfagrama,	978-987-1305-99-5	2017
López Yepes, José (coord.)	Manual de ciencias de la información y documentación /	Pirámide,	978-84-368-2527-5	2011
Gómez Díaz, Raquel; García Rodríguez, Araceli; Cordón García, José Antonio (coords.)	Fuentes especializadas en Ciencias Sociales y Humanidades /	Pirámide,	978-84-368-3791-9 (	2017
Ríos Hilario, Ana Belén	RDA : Análisis teórico y aplicación práctica de la actual normativa catalográfica	Trea	978-84-18105-21-0	2020
Orera Orera, Luisa	Desarrollo de colecciones bibliotecarias /	Ediciones Trea,	978-84-18932-64-9	2022