



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

<b>Asignatura:</b> MODELOS PARA LA DECISIÓN EMPRESARIAL	<b>Código:</b> 54338
<b>Tipología:</b> OPTATIVA	<b>Créditos ECTS:</b> 4.5
<b>Grado:</b> 320 - GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (CR)	<b>Curso académico:</b> 2023-24
<b>Centro:</b> 403 - FTAD. DERECHO Y CC. SOC. DE CIUDAD REAL	<b>Grupo(s):</b> 20 29
<b>Curso:</b> 4	<b>Duración:</b> Primer cuatrimestre
<b>Lengua principal de impartición:</b> Español	<b>Segunda lengua:</b>
<b>Uso docente de otras lenguas:</b>	<b>English Friendly:</b> N
<b>Página web:</b>	<b>Bilingüe:</b> N

Profesor: <b>FERNANDO EVARISTO CALLEJAS ALBIÑANA</b> - Grupo(s): <b>20 29</b>				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad Derecho y CCSS de Ciudad Real /1.05 Módulo E	ECO .ESP. E INT.,ECONOMET. E Hª E INS.EC	3573	fernando.callejas@uclm.es	Lunes, martes de 11 a 13h

### 2. REQUISITOS PREVIOS

Preferiblemente, haber cursado y superado las asignaturas de econometría

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Relación con Asignaturas del Área de Econometría, estadística, política económica, Macroeconomía, Microeconomía y Matemáticas.

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E07	Comprender el entorno económico como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía. Para ello serán capaces de comprender y utilizar manuales comunes, así como artículos y, en general, bibliografía puntera en materias centrales de su plan de estudios.
E08	Capacidad de elaborar información económico-financiera relevante para la toma de decisiones.
G01	Poseer habilidades para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, lo que les permitirá desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
G03	Desarrollar la comunicación oral y escrita para elaborar informes, proyectos de investigación y proyectos empresariales, y ser capaz de defenderlos ante cualquier comisión o colectivo (especializado o no) en más de un idioma, recogiendo evidencias pertinentes e interpretándolas de forma adecuada.
G04	Utilizar de manera adecuada las TIC, aplicándolas al departamento empresarial correspondiente con programas específicos de dichos ámbitos empresariales.

### 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

#### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

##### Descripción

Resolución de problemas de forma creativa e innovadora.

Conocer las herramientas y métodos para el análisis cuantitativo de la empresa y su entorno, incluyendo los modelos para la toma de decisiones empresariales así como los modelos de previsión económica.

Búsqueda de información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.

#### Resultados adicionales

-Manejo de Excel y de programa informático E-Views o Gretl

### 6. TEMARIO

**Tema 1: Modelos de Empresa. Enfoques y campos de aplicación**

**Tema 2: Sistemas de información y de previsión en la toma de decisiones**

**Tema 3: Aplicaciones empresariales**

### 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E07	0.9	22.5	N	-	
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL]		G04	0.6	15	S	N	

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	E08	0.3	7.5	N	-
Prueba final [PRESENCIAL]		E07 G01 G04	0.08	2	S	S
Foros y debates en clase [PRESENCIAL]	Aprendizaje orientado a proyectos	G03	0.22	5.5	S	N
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	G01	2.4	60	N	-
<b>Total:</b>			<b>4.5</b>	<b>112.5</b>		
<b>Créditos totales de trabajo presencial: 1.8</b>			<b>Horas totales de trabajo presencial: 45</b>			
<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 2.7</b>			<b>Horas totales de trabajo autónomo: 67.5</b>			

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES			
Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Elaboración de memorias de prácticas	20.00%	100.00%	En evaluación no continua, examen teórico-práctico.
Prueba final	50.00%	0.00%	Defensa del trabajo realizado a lo largo del curso.
Presentación oral de temas	30.00%	0.00%	
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	

\* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

#### Crterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

##### Evaluación continua:

Trabajo continuo en horario de clase, entrega de informe final, y presentación. Máximo ausencias para evaluación continua: 3 faltas.

##### Evaluación no continua:

Examen teórico-práctico.

#### Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Examen teórico-práctico.

#### Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Examen teórico-práctico.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
<b>No asignables a temas</b>	
<b>Horas</b>	<b>Suma horas</b>
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	7.5
Prueba final [PRESENCIAL][ ]	2
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Aprendizaje orientado a proyectos]	5.5
<b>Tema 1 (de 3): Modelos de Empresa. Enfoques y campos de aplicación</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	6
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][ ]	6
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	10
<b>Periodo temporal: 3 semanas</b>	
<b>Tema 2 (de 3): Sistemas de información y de previsión en la toma de decisiones</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	6
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][ ]	4
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	10
<b>Periodo temporal: 3 semanas</b>	
<b>Tema 3 (de 3): Aplicaciones empresariales</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10.5
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][ ]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	40
<b>Periodo temporal: 9 semanas</b>	
<b>Actividad global</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Suma horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22.5
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][ ]	15
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	7.5
Prueba final [PRESENCIAL][ ]	2
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Aprendizaje orientado a proyectos]	5.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	60
<b>Total horas: 112.5</b>	

## 10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población ISBN	Año	Descripción
A. Pulido y AM. López	Predicción y simulación aplicada a la economía y gestión de empresas	Pirámide	Madrid	1999	
Callejas Albiñana, Fernando E.	Diapositivas profesor Base de datos INE Manual E-Views Manual Excel				Material en moodle