



1. DATOS GENERALES

Asignatura: TRABAJO FIN DE GRADO	Código: 54329
Tipología: PROYECTO	Créditos ECTS: 12
Grado: 329 - GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (TA)	Curso académico: 2023-24
Centro: 15 - FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	Grupo(s): 60
Curso: 4	Duración: SD
Lengua principal de impartición: Español	Segunda lengua: Inglés
Uso docente de otras lenguas:	English Friendly: N
Página web:	Bilingüe: N

Profesor: CAROLINA MARTIN LOPEZ - Grupo(s): 60				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Ciencias Sociales y Tecnologías de la Información/Despacho 2.1	ECONOMÍA APLICADA	926051449	carolina.mlopez@uclm.es	1º cuatrimestre: Septiembre-Octubre: lunes y viernes de 10 a 11, martes de 10 a 14. Noviembre-Diciembre: lunes y martes de 10 a 13. 2º cuatrimestre: lunes de 10 a 13, miércoles de 12 a 13, jueves de 11 a 13. PREVIA PETICIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

2. REQUISITOS PREVIOS

Tendrán derecho a la adjudicación de un Trabajo Fin de Grado y a la asignación del correspondiente Tutor los estudiantes que estén matriculados de los créditos correspondientes al Trabajo Fin de Grado y se encuentren en la fase final de sus estudios de Grado.

La presentación del Trabajo Fin de Grado requerirá, necesariamente, haber superado todos los créditos que conforman el plan de estudios, salvo los correspondientes a dicho Trabajo (228 créditos ECTS)

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

El TFG supone la realización por parte del estudiante, y de forma individual, de un proyecto, memoria o estudio bajo la supervisión de uno o más tutores en el que se integren y desarrollen los contenidos formativos recibidos, capacidades, competencias y habilidades adquiridas durante el período de docencia del Grado.

El TFG se concibe como la culminación del esfuerzo académico del estudiante en este periodo de formación y, debe estar orientado a la evaluación de competencias asociadas al título. Detra de este desarrollo general, se entiende que se verán reforzadas, especialmente, todas las competencias genéricas. Las competencias específicas adquiridas dependerán de la temática abordada en cada trabajo y, por tanto, del área de conocimiento en la que se circunscriben. Concretamente, las competencias que podrá desarrollar el estudiante con la realización del TFG son las que se señalan en el apartado 4 de esta guía.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E01	Gestionar y administrar una empresa u organización, entendiendo su ubicación competitiva e institucional, e identificando sus debilidades y fortalezas.
E02	Administrar el espíritu emprendedor, la capacidad de adaptación a los cambios y la creatividad en cualquier área funcional de la empresa u organización.
E03	Establecer la planificación y la organización de cualquier tarea en la empresa con el objetivo final de ayudar en la toma de decisiones empresariales.
E04	Incorporar la capacidad de integración en cualquier área funcional de una empresa u organización, para desempeñar y ser capaz de liderar cualquier labor en ella encomendada.
E05	Desarrollar la capacidad de a partir de registros de cualquier tipo de información sobre la situación y posible evolución de la empresa, transformarla y analizarla en oportunidades empresariales.
E06	Capacidad para la dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos de investigación, desarrollo e innovación en cualquier tipo de empresa u organización.
E07	Comprender el entorno económico como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía. Para ello serán capaces de comprender y utilizar manuales comunes, así como artículos y, en general, bibliografía puntera en materias centrales de su plan de estudios.
E08	Capacidad de elaborar información económico-financiera relevante para la toma de decisiones.
E09	Capacidad para valorar económicamente los diferentes elementos patrimoniales de la empresa en distintos momentos del tiempo y con distintos niveles de riesgo.
E10	Comprender el comportamiento de las personas en el ámbito de las organizaciones para gestionar individuos y grupos de trabajo desde una perspectiva de recursos humanos.
E11	Conocer el funcionamiento y las consecuencias de los distintos sistemas económicos.
E12	Comprender el rol de las instituciones y los agentes en la actividad económica y social.
E13	Capacidad para la realización de modelos lógicos representativos de la realidad empresarial.
E14	Comprender el marco jurídico y fiscal que condiciona la actividad económica y empresarial.
	Poseer habilidades para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, lo que les permitirá desarrollar habilidades de

G01	aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
G02	Capacidad para comprender la responsabilidad ética y la deontología profesional de la actividad de la profesión de economista. Conocer y aplicar la legislación y reconocimiento de los derechos humanos, así como las cuestiones de género.
G03	Desarrollar la comunicación oral y escrita para elaborar informes, proyectos de investigación y proyectos empresariales, y ser capaz de defenderlos ante cualquier comisión o colectivo (especializado o no) en más de un idioma, recogiendo evidencias pertinentes e interpretándolas de forma adecuada.
G04	Utilizar de manera adecuada las TIC, aplicándolas al departamento empresarial correspondiente con programas específicos de dichos ámbitos empresariales.
G05	Capacidad para trabajar en equipo, liderar, dirigir, planificar y supervisar equipos multidisciplinares y multiculturales, en el entorno nacional e internacional de la empresa y sus respectivos departamentos, de forma que se consigan sinergias beneficiosas para la entidad.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Capacidad para desarrollar, presentar y defender ante una Comisión un trabajo relacionado con el perfil profesional.

6. TEMARIO

Tema 1: Seminarios metodológicos

Tema 2: Elaboración de la memoria final del TFG en formato escrito

Tema 3: Preparación de exposición y defensa ante la Comisión de Evaluación

COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

El tema del TFG será elegido por los estudiantes entre los ofertados por el profesorado que imparta docencia en el Centro. Al inicio del curso académico, la Comisión TFG hará público la oferta de temas y profesores tutores.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral		0.4	10	N		Seminarios metodológicos presenciales que instruyan al alumno en habilidades y técnicas instrumentales necesarias para la correcta elaboración del TFG.
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo		0.6	15	N		Elaboración del primer borrador en el que, sobre la base de los conocimientos adquiridos en los Seminarios de Orientación, se propongan un título e índice provisionales, justificación y relevancia del tema, así como unas primeras referencias bibliográficas
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Trabajo dirigido o tutorizado		2	50	N		Reuniones periódicas con el tutor, de forma individual o en grupos pequeños, para el adecuado seguimiento y orientación en la realización del trabajo. Discusión colaborativa y recurrente de las sucesivas versiones del trabajo
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo		8.96	224	S	S	Elaboración de la memoria final del TFG en formato escrito y versión electrónica. Preparación de la exposición de defensa del TFG frente a la Comisión Evaluadora
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación		0.04	1	S	S	Defensa pública del TFG
Total:			12	300			
Créditos totales de trabajo presencial: 2.44			Horas totales de trabajo presencial: 61				
Créditos totales de trabajo autónomo: 9.56			Horas totales de trabajo autónomo: 239				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Trabajo	100.00%	100.00%	El TFG será evaluado por una Comisión ad hoc formada por tres profesores de la UCLM y la calificación cuantitativa será el resultado de: claridad científica, claridad expositiva tanto escrita como oral y capacidad de debate y defensa argumental.
Total:	100.00%	100.00%	

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Es necesaria la autorización previa del tutor.

Evaluación no continua:

Es necesaria la autorización previa del tutor.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Las mismas que para la convocatoria ordinaria.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Las mismas que para la convocatoria ordinaria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	15
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	50
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	224
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1
Comentarios generales sobre la planificación: Al principio del 2º cuatrimestre se impartirá el seminario TFG	
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	15
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	224
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	50
Total horas: 300	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Bernal Torres, César Augusto	Metodología de la investigación: para administración, econom	Pearson Educación		970-26-0645-4	2006	
Coromina, E.; Casacuberta, X. y Quintana, D.	El trabajo de investigación. El proceso de elaboración, la memoria escrita, la exposición oral y los recursos	Eumo-Octaedro	Barcelona		2002	
Ferrer, V., Carmona, M., Soria, V. (editores).	El trabajo fin de grado : guía para estudiantes, docentes y	McGraw-Hill,	Madrid	978-84-481-8267-0	2012	
Fondevila Gascón, J. F. y Del Olmo Arriaga, J.L.	El trabajo de fin de grado en Ciencias Sociales y Jurídicas	Ediciones Internacionales Universitarias,	Madrid	978-84-8469-323-9	2013	
García Sanz, M.P. y Martínez Clares. P. (coords)	Guía práctica para la realización de trabajos fin de grado y Normativa sobre la Elaboración y Defensa del Trabajo Fin de Grado (UCLM) https://www.uclm.es/toledo/fcsociales/grado-ade/trabajo-fin--de-grado	Universidad de Murcia	Murcia	978-84-8371-973-2	2013	
Walker, M.	Cómo escribir trabajos de investigación Guía para la elaboración y presentación del TFG Material Seminarios Normativa sobre la Elaboración y Defensa del Trabajo Fin de Grado en ADE	Gedisa	Barcelona	84-7432-724-5	2005	campus virtual campus virtual campus virtual