



1. DATOS GENERALES

Asignatura: TRABAJO FIN DE MASTER

Código: 310010

Tipología: PROYECTO

Créditos ECTS: 12

Grado: 2301 - MASTER UNIVERSITARIO EN FISCALIDAD INTERNACIONAL Y EUROPEA

Curso académico: 2022-23

Centro:

Grupo(s): 40

Curso: 1

Duración: SD

Lengua principal de impartición: Español

Segunda lengua:

Uso docente de otras lenguas:

English Friendly: N

Página web: www.mufic.masteruniversitario/uclm.es

Bilingüe: N

Profesor: PEDRO JOSE CARRASCO PARRILLA - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Gil de Albornoz/Área de Derecho Financiero y Tributario, despacho 4.2.	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	5185	pedrojose.carrasco@uclm.es	
Profesor: MIGUEL ANGEL COLLADO YURRITA - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de CC. Jcas. y SS.	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	926052665	miguelangel.collado@uclm.es	
Profesor: JOSÉ ÁNGEL GÓMEZ REQUENA - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Ciencias Sociales. Despacho 4.24	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	926 05 32 56	JoseAngel.Gomez@uclm.es	
Profesor: GRACIA MARIA LUCHENA MOZO - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Despacho 1.02	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	2317	gracia.luchena@uclm.es	
Profesor: SATURNINA MORENO GONZALEZ - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Derecho/Despacho 1.20	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	2318	saturnina.moreno@uclm.es	
Profesor: FRANCISCO JOSE NOCETE CORREA - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	926051532	franciscojose.nocete@uclm.es	Lunes y martes de 12:00 a 15:00 (previa solicitud por correo electrónico)
Profesor: GEMMA PATON GARCIA - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales/Despacho 13	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	926295250	gemma.paton@uclm.es	
Profesor: LUIS MARIA ROMERO FLOR - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	926053925	luismaria.romero@uclm.es	
Profesor: M ^a ESTHER SANCHEZ LOPEZ - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Derecho.	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	2391	esther.sanchez@uclm.es	
Profesor: JOSE ALBERTO SANZ DIAZ-PALACIOS - Grupo(s): 40				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
San Pedro Mártir/Área de Derecho Financiero y Tributario	DERECHO PÚBLICO Y DE LA EMPRESA	925268800, ext. 5065	JoseAlberto.Sanz@uclm.es	

2. REQUISITOS PREVIOS

Únicamente podrán defender este trabajo los alumnos que, estando matriculados de los créditos correspondientes al Trabajo Fin de Master, hayan superado todos los módulos que conforman el Plan de Estudios del Master en Fiscalidad Internacional y Europea, excepción hecha de los créditos correspondientes a la realización de dicho trabajo (48 créditos ECTS)

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

La realización del trabajo final del Master se justifica en la necesidad de que el alumno demuestre la adquisición de los conocimientos teóricos que integran el plan de estudios del Master, así como las competencias y habilidades imprescindibles para obtener el título de Master y para desarrollar su actividad

profesional, sea en el ámbito de la investigación o en el de la empresa privada, con plena solvencia.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E01	Manejar la terminología utilizada en el ámbito de la fiscalidad internacional y comunitaria.
E02	Resolver situaciones conflictivas entre normas jurídicas pertenecientes a diferentes niveles de normatividad.
E04	Diseñar esquemas útiles para la maximización del ahorro fiscal de un contribuyente mediante la articulación de su actividad en diferentes jurisdicciones.
E05	Capacidad para tomar decisiones respecto a la jurisdicción más adecuada para la realización de una determinada inversión.
E08	Capacidad para elaborar información fiscal relevante para la toma de decisiones.
E09	Comprender el marco jurídico y fiscal que condiciona la realización de actividades económicas en un contexto globalizado.
E10	Solventar supuestos complejos mediante la aplicación de la normativa tributaria estatal, comunitaria e internacional.
E11	Detectar en la normativa tributaria interna e internacional situaciones o prácticas contrarias al Derecho comunitario.
E15	Articular soluciones coherentes ante situaciones carentes de regulación mediante la aplicación de las teorías y principios existentes en el ámbito de la fiscalidad internacional y comunitaria.
E16	Actuar conforme a los códigos de buenas prácticas en materia de lucha contra el fraude y la evasión fiscal existentes en el contexto internacional y comunitario.
E17	Conocer las tendencias actuales en el ámbito de la fiscalidad internacional y comunitaria.
E18	Capacidad para ofrecer propuestas originales y novedosas en la resolución de cuestiones problemáticas en materias relacionadas con la fiscalidad internacional y comunitaria.
G01	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y metodológicos adquiridos en la resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
G02	Capacidad de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información incompleta o limitada.
G03	Capacidad para integrar en su actividad profesional un comportamiento ético y socialmente responsable.
G04	Capacidad de comunicar sus conclusiones, así como los razonamientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados, de un modo claro y sin ambigüedades.
G05	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y metodológicos adquiridos en la elaboración de ideas originales en un contexto de investigación.
G06	Capacidad para aplicar las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en el propio ámbito de estudio.
G07	Capacidad para gestionar, analizar y sintetizar conjuntos complejos y variados de datos y fuentes documentales.
G08	Poseer habilidades de aprendizaje que le permitan continuar estudiando de un modo autónomo o autodirigido.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Desarrollar modelos teóricos de planificación fiscal internacional tendentes a la maximización del ahorro fiscal.

Detectar los aspectos problemáticos que derivan de la utilización de determinados instrumentos normativos e instituciones de la fiscalidad internacional y comunitaria.

Realizar trabajos de profundización y síntesis a partir de la búsqueda de las fuentes normativas, bibliográficas y jurisprudenciales relacionadas con el sector de la fiscalidad internacional y comunitaria.

Profundizar en el conocimiento de la doctrina científica existente en el ámbito de la fiscalidad internacional y comunitaria.

Profundizar en el conocimiento y análisis crítico de los modelos teóricos y principios básicos de la fiscalidad internacional y comunitaria.

Utilizar correctamente los conceptos fundamentales empleados en el ámbito de la fiscalidad internacional y comunitaria.

Analizar, interpretar y aplicar los diferentes instrumentos normativos empleados en el sector de la fiscalidad internacional y comunitaria.

Aplicar los códigos de buenas prácticas existentes en materia de lucha contra el fraude y la evasión fiscal en el contexto internacional y comunitario.

Resultados adicionales

8.- Realizar trabajos de profundización y síntesis a partir de la búsqueda de las fuentes normativas, bibliográficas y jurisprudenciales relacionadas con el sector de la fiscalidad internacional y comunitaria

6. TEMARIO

Tema 1: Seminario de orientación

Tema 2: Tutorías

Tema 3: Defensa Trabajo Final de Máster

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Trabajo autónomo	E01 E02 E04 E05 E08 E09 E10 E11 E15 E16 E17 E18 G01 G04 G05	0.08	2	S	S	Exposición y defensa públicas del trabajo realizado
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Seminarios	E01 E09 E11 E15 E17 E18 G04 G05 G07 G08	0.2	5	S	N	Seminario de orientación
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E01 E02 E04 E05 E08 E09 E10 E11 E15 E17 E18 G01 G02 G03 G04 G05 G06 G07 G08	10	250	S	N	Estudio de documentación, jurisprudencia y doctrina para la elaboración del Trabajo Fin de Master
Tutorías individuales							

[PRESENCIAL]	Trabajo dirigido o tutorizado	E01 E09 E10 E11 E15 E17 E18 G01 G05 G07 G08	1.2	30	S	N	Supervisión y tutorización (presencial o virtual) del Trabajo Fin de Master
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	G04 G05 G06 G08	0.52	13	S	N	Presentación del Trabajo Fin de Master en formato impreso y electrónico
Total:			12	300			
Créditos totales de trabajo presencial: 1.48			Horas totales de trabajo presencial: 37				
Créditos totales de trabajo autónomo: 10.52			Horas totales de trabajo autónomo: 263				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Elaboración de trabajos teóricos	100.00%	100.00%	El alumno defenderá su Trabajo Fin de Master ante un Tribunal formado por profesores especialistas en la materia
Total:	100.00%	100.00%	

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

CrITERIOS de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Se tomarán en consideración los siguientes aspectos:

- Calidad, originalidad y rigor científico
- Claridad expositiva, tanto escrita como oral
- Capacidad de debate y defensa argumental

Evaluación no continua:

Se tomarán en consideración los siguientes aspectos:

- Calidad, originalidad y rigor científico
- Claridad expositiva, tanto escrita como oral
- Capacidad de debate y defensa argumental

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo autónomo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Seminarios]	5
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	250
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	30
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	13
Tema 1 (de 3): Seminario de orientación	
Periodo temporal: 30/01/2023 - 09/06/2023	
Comentario: Convocatoria ordinaria: 13/07/2023 Convocatoria extraordinaria: 20/10/2023 Convocatoria extraordinaria: 26/01/2023 (para alumnos de cursos anteriores)	
Tema 2 (de 3): Tutorías	
Periodo temporal: 30/01/2023 - 09/06/2023	
Comentario: Convocatoria ordinaria: 13/07/2023 Convocatoria extraordinaria: 20/10/2023 Convocatoria extraordinaria: 26/01/2023 (para alumnos de cursos anteriores)	
Tema 3 (de 3): Defensa Trabajo Final de Máster	
Periodo temporal: 30/01/2023 - 09/06/2023	
Comentario: Convocatoria ordinaria: 13/07/2023 Convocatoria extraordinaria: 20/10/2023 Convocatoria extraordinaria: 26/01/2023 (para alumnos de cursos anteriores)	
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Seminarios]	5
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	250
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	30
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo autónomo]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	13
Total horas: 300	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población ISBN	Año	Descripción
	Indicada por el tutor en función del tema elegido				