



UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA
GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura: FONÉTICA INGLESA Tipología: OPTATIVA Grado: 392 - GRADO EN MAESTRO EN EDUCACIÓN PRIMARIA (AB) Centro: 101 - FACULTAD DE EDUCACIÓN DE ALBACETE Curso: 3 Lengua principal de impartición: Inglés Uso docente de otras lenguas: Página web:	Código: 46348 Créditos ECTS: 6 Curso académico: 2021-22 Grupo(s): 10 17 14 Duración: C2 Segunda lengua: English Friendly: N Bilingüe: S
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Profesor: ROSA MARIA LOPEZ CAMPILLO - Grupo(s): 10 17	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Edificio/Despacho	FILOGÍA MODERNA	90201 ó 2534	rosa.lcampillo@uclm.es	Consúltase web y/o tablón de la Facultad de Educación.

2. REQUISITOS PREVIOS

Los estudiantes deben haber aprobado previamente *Lengua Extranjera y su Didáctica: Inglés I y Lengua Extranjera y su Didáctica: Inglés I* para cursar esta asignatura.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

La necesidad actual de los profesores de primaria de alcanzar el nivel mínimo B2 de competencia comunicativa según el MCER para enseñar inglés y otras materias en los planes de estudio escolares de las denominadas "secciones bilingües" convierte el dominio de la UCLM reconoce oficialmente el nivel B2 a los estudiantes que cursen esta Mención.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura	
Código	Descripción
CB04	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB05	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
CT03	Correcta comunicación oral y escrita.
MLI.03	Desarrollar estrategias de comunicación verbal y no verbal para facilitar la transmisión y comprensión del mensaje.
MLI.05	Conocer las bases fonético-fonológicas de la lengua inglesa y adquirir los recursos necesarios para su aplicación a la enseñanza del inglés en el aula de Primaria.
MLI.06	Seleccionar y elaborar textos orales y escritos relevantes y de interés para los alumnos, que propicien el aprendizaje de la lengua inglesa.
MLI.10	Conocer la metodología aplicable para la enseñanza-aprendizaje de la lengua inglesa en las denominadas Secciones Bilingües.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura	
Descripción	
Conocer diferentes estrategias, técnicas y actividades para la enseñanza de la pronunciación en la etapa de Educación Primaria.	
Utilizar canciones, juegos y cuentos para practicar desde un prisma comunicativo y funcional los aspectos gramaticales más relevantes de la lengua inglesa en las aulas de lengua extranjera.	
Adquirir las herramientas fonéticas, gramaticales y discursivas necesarias que contribuyan a su autonomía en el manejo de la lengua inglesa.	

6. TEMARIO

- Tema 1: **Phonetics and Phonology. Comparison with the Spanish pronunciation system.**
- Tema 2: **Phonological Transcription.**
- Tema 3: **Articulatory Phonetics. Description and Classification of the English Vowels and Consonants.**
- Tema 4: **Suprasegmental Phonemes: Stress, Rhythm and Intonation.**
- Tema 5: **Connected Speech. Standard British vs. Standard American Accent.**
- Tema 6: **How to teach pronunciation. The use of Phonics.**

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.48	12	N	N	Enseñanza presencial de los contenidos teóricos.
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Aprendizaje cooperativo/colaborativo	CB04 CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.48	12	N	N	Enseñanza presencial de contenidos prácticos.
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Aprendizaje cooperativo/colaborativo	CB04 CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.24	6	N	N	Se prevé la realización de uno o más talleres teórico-prácticos sobre la lectoescritura en inglés a través del método sintético.
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CB04 CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.12	3	S	S	Consultar la sección 8 sobre los criterios de evaluación de la asignatura.
Pruebas de progreso [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CB04 CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.36	9	S	N	Distintas pruebas de progreso para medir la adquisición de contenidos prácticos de la materia.
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	CB04 CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	3.6	90	N	N	Se espera la dedicación de al menos 60 horas a la preparación de los contenidos teóricos y ejercicios prácticos para la preparación de los exámenes por parte de los estudiantes. Se estima que otras 30 horas se emplearán por parte de los alumnos para la realización de actividades prácticas destinadas a mejorar la pronunciación y lectura de voz alta en lengua inglesa.
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL]	Trabajo dirigido o tutorizado	CB04 CB05 CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.24	6	N	N	Actividades online sobre pronunciación y mejora de las destrezas receptivas realizadas en el aula de informática o en clase con el soporte de tablets o teléfonos móviles.
Tutorías de grupo [PRESENCIAL]	Aprendizaje cooperativo/colaborativo	CT03 MLI.03 MLI.05 MLI.06 MLI.10	0.48	12	S	N	Actividades prácticas realizadas en grupo para mejorar y evaluar la lectura en voz alta y la pronunciación.
Total:			6	150			
			Créditos totales de trabajo presencial: 2.4		Horas totales de trabajo presencial: 60		
			Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6		Horas totales de trabajo autónomo: 90		

Ev: Actividad formativa evaluable
Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Pruebas de progreso	20.00%	0.00%	A lo largo del curso se realizarán en clase diferentes pruebas de progreso sobre aspectos prácticos específicos del temario.
Prueba final	80.00%	100.00%	Prueba de Evaluación Final compuesta por un examen oral escrito más un examen oral. El examen escrito consta de contenidos teóricos (50%) y contenidos prácticos (50%) preguntas sobre el temario de la asignatura. El examen de competencia oral consta de actividades orales que evalúan la pronunciación y la lectura en voz alta. Es necesario aprobar ambas partes del examen, o al menos tener un 4 sobre 10 en una parte pero una media de 5 o más en total, para aprobar la unidad del curso.
Total:			100.00% 100.00%

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 6 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 13.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

- El examen final consta de dos partes:
 - a) Un examen escrito
 - b) Un examen oral
 - a) Los alumnos que participen en la evaluación continua se presentarán a dos exámenes escritos separados en las fechas previamente acordadas y anunciadas oportunamente en Moodle / Campus Virtual. Los exámenes escritos suponen el 60% de la nota final. Estos exámenes constarán de dos apartados compuestos por varias cuestiones teóricas y diversos ejercicios prácticos por valor del 50% de la nota final cada uno. Es necesario aprobar ambas partes del examen, o al menos tener un 4 sobre 10 en una parte pero una media de 5 o más en total, para aprobarlo.
 - b) Además, se realizarán en clase diferentes pruebas orales a lo largo del curso por un valor del 20% de la nota final. Para aprobar el examen oral, es necesario tener al menos un 4 sobre 10 aquí pero una media de 5 o más en total para no suspender la unidad del curso.
- El 20% restante corresponde a las pruebas de progreso sobre aspectos prácticos específicos que el alumno irá realizando en el aula de clase y / o aula de informática a lo largo del semestre. La nota obtenida en esta parte se tendrá en cuenta a condición de que beneficie a los alumnos. En caso contrario, al examen escrito se le dará una ponderación del 80% de la nota final.
- Los estudiantes que aprueben las dos partes mencionadas anteriormente (a y b) no tendrán que presentarse al examen oficial final. Aquellos que suspendan una o más partes deberán realizar el examen final establecido en el calendario oficial de exámenes.

Si un alumno suspende el examen escrito, la nota de esa convocatoria será la obtenida en ese examen. Sin embargo, si aprueba el examen escrito pero suspende oral, la nota será 4 (sobre 10) por defecto.

Si se observa a un estudiante realizando algún tipo de práctica fraudulenta, se le calificará con un 0.

Se tendrá en cuenta la calidad lingüística de las presentaciones orales, los trabajos escritos y el examen y constituirán una parte proporcional de la nota final. Por cada error gramatical o ortográfico en el examen, 0,25 puntos se descontará hasta un máximo de 3 puntos de penalización.

** En su caso, las modificaciones o adaptaciones necesarias en las guías docentes como consecuencia de un cambio en el modelo de enseñanza o evaluación derivado de la evolución de la pandemia se documentarán en un anexo posterior.

Evaluación no continua:

El examen final consta de dos partes:

- c) Un examen escrito
- d) Un examen oral

Los alumnos que participen en la evaluación no continua se presentarán al examen final escrito en la fecha establecida en el calendario oficial de exámenes. Este examen constará de dos apartados compuestos por varias cuestiones teóricas y varios ejercicios prácticos por valor del 50% de la nota final cada uno. Es necesario aprobar ambas partes del examen, o al menos tener un 4 sobre 10 en una parte, pero alcanzar una media de 5 o más en total, para aprobar la asignatura.

El examen escrito equivale al 80% de la nota final.

Además, los alumnos realizarán un examen oral de pronunciación y lectura en voz alta que se realizará en la misma fecha del examen escrito final por un valor del 20% de la nota final. Para aprobar esta parte, el alumno deberá tener al menos un 4 sobre 10, pero deberá obtener una media de 5 o más para aprobar la asignatura.

Si un alumno suspende el examen escrito, la nota de esa convocatoria será la obtenida en ese examen. Sin embargo, si aprueba el examen escrito pero suspende el oral, la nota será 4 (sobre 10) por defecto.

Si se observa a un estudiante realizando algún tipo de práctica fraudulenta, se le calificará con un 0.

Se tendrá en cuenta la calidad lingüística de las presentaciones orales, los trabajos escritos y el examen y constituirán una parte proporcional de la nota final. Por cada error gramatical o ortográfico en el examen, 0,25 puntos se descontará hasta un máximo de 3 puntos de penalización.

** En su caso, las modificaciones o adaptaciones necesarias en las guías docentes como consecuencia de un cambio en el modelo de enseñanza o evaluación derivado de la evolución de la pandemia se documentarán en un anexo posterior.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

El examen final consta de dos partes:

- c) Un examen escrito
- d) Un examen oral

Los alumnos que participen tanto en la evaluación continua como no continua se presentarán al examen final escrito en la fecha establecida en el calendario oficial de exámenes. Este examen constará de dos apartados compuestos por varias cuestiones teóricas y varios ejercicios prácticos por valor del 50% de la nota final cada uno. Es necesario aprobar ambas partes del examen, o al menos tener un 4 sobre 10 en una parte, pero alcanzar una media de 5 o más en total, para aprobar la asignatura.

El examen escrito equivale al 80% de la nota final.

Además, los alumnos realizarán un examen oral de pronunciación y lectura en voz alta que se realizará en la misma fecha del examen escrito final por un valor del 20% de la nota final. Para aprobar esta parte, el alumno deberá tener al menos un 4 sobre 10, pero deberá obtener una media de 5 o más para aprobar la asignatura.

Si un alumno suspende el examen escrito, la nota de esa convocatoria será la obtenida en ese examen. Sin embargo, si aprueba el examen escrito pero suspende el oral, la nota será 4 (sobre 10) por defecto.

Si se observa a un estudiante realizando algún tipo de práctica fraudulenta, se le calificará con un 0.

Se tendrá en cuenta la calidad lingüística de las presentaciones orales, los trabajos escritos y el examen y constituirán una parte proporcional de la nota final. Por cada error gramatical o ortográfico en el examen, 0,25 puntos se descontará hasta un máximo de 3 puntos de penalización.

** En su caso, las modificaciones o adaptaciones necesarias en las guías docentes como consecuencia de un cambio en el modelo de enseñanza o evaluación derivado de la evolución de la pandemia se documentarán en un anexo posterior.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

El examen final consta de dos partes:

- c) Un examen escrito
- d) Un examen oral

Los alumnos que participen tanto en la evaluación continua como no continua se presentarán al examen final escrito en la fecha establecida en el calendario oficial de exámenes. Este examen constará de dos apartados compuestos por varias cuestiones teóricas y varios ejercicios prácticos por valor del 50% de la nota final cada uno. Es necesario aprobar ambas partes del examen, o al menos tener un 4 sobre 10 en una parte, pero alcanzar una media de 5 o más en total, para aprobar la asignatura.

El examen escrito equivale al 80% de la nota final.

Además, los alumnos realizarán un examen oral de pronunciación y lectura en voz alta que se realizará en la misma fecha del examen escrito final por un valor del 20% de la nota final. Para aprobar esta parte, el alumno deberá tener al menos un 4 sobre 10, pero deberá obtener una media de 5 o más para aprobar la asignatura.

Si un alumno suspende el examen escrito, la nota de esa convocatoria será la obtenida en ese examen. Sin embargo, si aprueba el examen escrito pero suspende el oral, la nota será 4 (sobre 10) por defecto.

Si se observa a un estudiante realizando algún tipo de práctica fraudulenta, se le calificará con un 0.

Se tendrá en cuenta la calidad lingüística de las presentaciones orales, los trabajos escritos y el examen y constituirán una parte proporcional de la nota final. Por cada error gramatical o ortográfico en el examen, 0,25 puntos se descontará hasta un máximo de 3 puntos de penalización.

** En su caso, las modificaciones o adaptaciones necesarias en las guías docentes como consecuencia de un cambio en el modelo de enseñanza o evaluación derivado de la evolución de la pandemia se documentarán en un anexo posterior.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas

Horas	Suma horas
Tema 1 (de 6): Phonetics and Phonology. Comparison with the Spanish pronunciation system.	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	1
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	.5
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	1
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Tema 2 (de 6): Phonological Transcription.	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	1
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	.5
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	1
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Tema 3 (de 6): Articulatory Phonetics. Description and Classification of the English Vowels and Consonants.	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	1
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	.5
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	1
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Tema 4 (de 6): Suprasegmental Phonemes: Stress, Rhythm and Intonation.	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	1
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	.5
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	1
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Tema 5 (de 6): Connected Speech. Standard British vs. Standard American Accent.	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	1
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	.5
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	1
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Tema 6 (de 6): How to teach pronunciation. The use of Phonics.	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	1
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	.5
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	1
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	2
Actividad global	
Actividades formativas	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	12
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	12
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	3
Pruebas de progreso [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	9
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]	12

Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje cooperativo/colaborativo]
 Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]
 Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]

6
 90
 6

Total horas: 150

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
García -Lecumberri, María Luisa; Maidment, John A.	English Transcription Course	Arnold	London	9780340759783	2000	Reference and practice manual.
Jones, Daniel; Roach, Peter; Setter, Jane; Esling, John	Cambridge English Pronouncing Dictionary 18th Edition	Cambridge University Press	Cambridge	ISBN: 9780521152532	2011	Pronunciation Dictionary Basic course in English phonetics and phonology which combines academic material with practical exercises, both written and recorded.
Roach, Peter	English Phonetics and Phonology: A Practical Course (4th edition)	Cambridge University Press	Cambridge	9780521717403	2009	Essential reference book for anyone studying or teaching the pronunciation of English.
Cruttenden, Alan	Gimson's Pronunciation of English (8th edition)	Routledge	London	9781444183092	2014	