



UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura: AUDITORIA	Código: 54348
Tipología: OPTATIVA	Créditos ECTS: 6
Grado: 318 - GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (TO)	Curso académico: 2021-22
Centro: 6 - FAC. CC. JURIDICAS Y SOCIALES DE TOLEDO	Grupo(s): 40 42
Curso: 4	Duración: C2
Lengua principal de impartición: Español	Segunda lengua: Inglés
Uso docente de otras lenguas:	English Friendly: N
Página web:	Bilingüe: N

Profesor: MARIA ANGELA JIMENEZ MONTAÑES - Grupo(s): 40 42				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
3ª planta, despacho 4	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	5152	angela.jimenez@uclm.es	Miércoles 10,00-11,00 h y 13,00-15,00 h Jueves 10,00-11,00 h y 13,00-15,00 h

2. REQUISITOS PREVIOS

Esta asignatura se imparte en el cuarto curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas, por lo que para su realización se recomienda haber superado las asignaturas de Contabilidad de 1º, 2º y 3º de Grado. Así mismo, es necesario tener conocimientos de matemáticas y estadísticas.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

- * Conocer la normativa y los sistemas contables que conducen a la obtención, análisis e interpretación de información externa e interna a la empresa para la toma de decisiones de los distintos agentes interesados en ella, como accionistas, directivos, clientes, empleados o administración pública.
- * Resolver problemas de forma creativa e innovadora.
- * Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.
- * Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones.
- * Adquirir los conocimientos básicos para realizar una auditoría de cuentas con su aplicación a un caso práctico que se parezca lo más posible a la realidad que se pueda encontrar.
- * Escuchar, negociar, persuadir y defender argumentos oralmente o por escrito.
- * La auditoría, tanto como asignatura y como profesión, se encuentra relacionada con otras disciplinas como son la Contabilidad General, las Normas Contables, la Contabilidad Financiera y de Sociedades, la Contabilidad de Costes y de Gestión, el Análisis Contables, el Derecho Mercantil y la Estadística, entre otras.
- * La auditoría es una profesión, por lo que a los alumnos se les ofrece los conocimientos más relevantes para que en un futuro, puedan realizar un Máster que les permita, en base a los requisitos establecidos por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, del Ministerio de Economía y Hacienda, acceder a las pruebas oficiales que capacitan para ser Auditor de Cuentas del Registro Oficial de Auditoría de Cuentas de España del Ministerio de Economía y Hacienda.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E01	Desarrollar la capacidad para gestionar y administrar una empresa u organización, entendiendo su ubicación competitiva e institucional, e identificando sus debilidades y fortalezas.
E03	Desarrollar y potenciar la capacidad para establecer la planificación y la organización de cualquier tarea en la empresa con el objetivo final de ayudar en la toma de decisiones empresariales.
E04	Incorporar la capacidad de integración en cualquier área funcional de una empresa u organización, para desempeñar y ser capaz de liderar cualquier labor en ella encomendada.
E05	Desarrollar la capacidad de a partir de registros de cualquier tipo de información sobre la situación y posible evolución de la empresa, transformarla y analizarla en oportunidades empresariales.
E08	Capacidad de elaborar información económico-financiera relevante para la toma de decisiones.
E09	Capacidad para valorar económicamente los diferentes elementos patrimoniales de la empresa en distintos momentos del tiempo y con distintos niveles de riesgo.
G01	Poseer habilidades para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, lo que les permitirá desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para aprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
G02	Capacidad para comprender la responsabilidad ética y la deontología profesional de la actividad de la profesión de economista. Conocer y aplicar la legislación y reconocimiento de los derechos humanos, así como las cuestiones de género.
G03	Desarrollar la comunicación oral y escrita para elaborar informes, proyectos de investigación y proyectos empresariales, y ser capaz de defenderlos ante cualquier comisión o colectivo (especializado o no) en más de un idioma, recogiendo evidencias pertinentes e interpretándolas de forma adecuada.
G04	Utilizar de manera adecuada las TIC, aplicándolas al departamento empresarial correspondiente con programas específicos de dichos ámbitos empresariales.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Escuchar, negociar, persuadir y defender argumentos oralmente o por escrito.

Trabajar de forma autónoma y con iniciativa personal.

Aplicar el análisis cuantitativo de la empresa y su entorno.

Resolver problemas de forma creativa e innovadora.

Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones.

Conocer la normativa y los sistemas contables que conducen a la obtención, análisis e interpretación de información externa e interna a la empresa para la toma de decisiones de los distintos agentes interesados en ella, como accionistas, directivos, clientes, empleados o administración pública.

Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.

Resultados adicionales

El alumno debe ser capaz, si se presenta el caso, de integrarse en un equipo de trabajo con otros compañeros de clase, llevando a cabo la parte que corresponda del trabajo. Igualmente, debe comprender la empresa como un todo, centrándose en la parte de la auditoría de los estados contables. Además, aprenderá como realizar una planificación del trabajo de auditoría, como detectar irregularidades o problemas y, en definitiva, ser capaz de elaborar un informe de auditoría.

6. TEMARIO

Tema 1: Tema 1.- La auditoría de los estados contables.

Tema 2: La regulación de la auditoría y organismos a nivel internacional

Tema 3: La situación de la auditoría en España.

Tema 4: Auditoría Interna.

Tema 5: Metodología de la auditoría. Organización y planificación.

Tema 6: Evaluación del control interno.

Tema 7: Evidencia, materialidad y riesgo de auditoría.

Tema 8: Documentación y archivo de los papeles de trabajo.

Tema 9: Informe de auditoría.

Tema 10: Auditoría de las diferentes áreas.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E01 E03 E04 E09 G02	1.33	33.25	N	-	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	E01 E03 E04 E08 E09 G02 G03	0.67	16.75	N	-	
Otra actividad presencial [PRESENCIAL]	Trabajo dirigido o tutorizado	E01 E03 G01 G02	0.32	8	S	N	
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA]	Combinación de métodos	E01 E03 G01 G02	1	25	S	N	
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA]	Resolución de ejercicios y problemas	E01 E08 E09 G03 G04	1.6	40	S	N	
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E01 E03 G01 G02	1	25	N	-	
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	E01 E03 E04 E05 E08 E09 G03	0.08	2	S	S	
Total:			6	150			
Créditos totales de trabajo presencial: 2.4			Horas totales de trabajo presencial: 60				
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6			Horas totales de trabajo autónomo: 90				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Prueba	60.00%	100.00%	Examen de contenido teórico-práctico. Este porcentaje puede obtenerse mediante la realización de pruebas de progreso o pruebas parciales y la realización de una prueba final.
Resolución de problemas o casos	20.00%	0.00%	Resolución de problemas o casos propuestos por el profesor.
Realización de trabajos de campo	20.00%	0.00%	Evaluación de trabajos propuestos.
Total:	100.00%	100.00%	

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Para los alumnos que realicen la evaluación continua se realizarán las pruebas, la resolución de problemas y la realización de los trabajos de campo a lo largo del curso, que si son superadas, liberarán la materia, por lo que solo tendrán que examinarse de la parte de la asignatura que no se ha superado.

Los alumnos que no hayan seguido evaluación continua, tendrán que realizar una prueba final teórico y práctica.

Evaluación no continua:

Los alumnos que no hayan seguido la evaluación continua realizaran la prueba y computará el 100% de la asignatura.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Alumnos con evaluación continua tendrá que examinarse de la parte no superada.

Los alumnos que no hayan seguido la evaluación continua, tendrá que realizar una prueba final teórica y práctica.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Prueba final teórica y práctica.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	33.25
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	16.75
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	8
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	25
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	40
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	25
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1
Tema 1 (de 10): Tema 1.- La auditoria de los estados contables.	
Comentario: No consideramos adecuada la realización de una planificación por horas de cada uno de los temas. Cada materia necesita un tiempo de impartición y aprendizaje por parte de los alumnos, que dependerá de los conocimientos que tenga y de la dificultad que se pueda presentar a los alumnos.	
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	33.25
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	8
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Combinación de métodos]	25
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	40
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	25
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	1
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	16.75
Total horas: 149	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Trigueros, J.A. y Duréndez, A (coord)	Auditoria. Incluye el nuevo Reglamento de la LAC Real Decreto 2/2021, de 12 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoria de Cuentas	Francis Lefebvre	Madrid	978-84-18405-57-0	2021	
Alberto de la Peña Gutiérrez	Auditoria: un enfoque practico	Paraninfo	Madrid	978-84-9732-667-4	2010	Manual complementario
Alejandro Larriba Dias-Zorita	Auditoria de Cuentas Anuales	Estudios Financieros	Madrid	978-84-454-1500-9	2009	
Francisco Javier Quesada Sanchez	Soluciones a la problemática contable de las empresas. 204 casos prácticos contables, financieros y fiscales resueltos	Garceta, S.A	Madrid	978-84-9281-299-8	2012	
Francisco Javier Quesada Sánchez; Mª Angela Jiménez Montañés; Calos Mallo Rodrigue	Contabilidad Financiera para PYMES. Un enfoque práctico	Garceta, Grupo Editorial	Madrid	Autor/es Título Edit	2010	Manual complementaria
J.A. Trigueros y A. Durendez (coord)	Manual de Auditoria. Adaptado a la nueva LAC 2015	Francis Lefebvre	Madrid	978-84-16268-67-2	2015	
J.A. Trigueros y A. Durendez (coordinadores)	Auditoria. Incluye los nuevos modelos de informes	Francis Lefebvre	Madrid	978-84-16924-44-8	2017	Bibliografía basica para el estudio de la asignatura, adaptada a la normativa internacional vigenye
Jose Antonio Trigueros (coordinador)	Manual de Auditoria adaptado a las NIAS	Francis Lefebvre	Madrid	978-84-15911-44-9	2014	Es el manual por que se va a impartir la asignatura
Jose Luis Sanchez Fernández de Valderrama	Teoría y práctica de la Auditoria I: concepto y metodología	Piramide	Madrid	978-84-368-2237-3	2009	
Jose Luis Sanchez Fernández de Valderrama	Teoría y práctica de la auditoria II: análisis de áreas	Pirámide	Madrid	978-84-368-2264-9	2009	
	NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA www.icac.meh.es Real Decreto Legislativo 1/2011, de 1 de julio por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Auditoria de Cuentas www.icac.meh.es					

Resoluciones del ICAC en materia
de Contabilidad y Auditoría
www.icac.meh.es

J.A.Trigueros y A. Durendez (coordinadores)	Auditoría. Incluye el Proyecto del Nuevo Reglamento de la LAC	Francis Lefebvre Madrid	978-84-17544-73-7	2019	Material básico en el desarrollo de la asignatura para el curso 2019/20
J.A. Trigueros y A. Durendez (coord)	Auditoría. Incluye el Proyecto del nuevo Reglamento de la LAC	Francis Levebre Madrid	978-84-18190-02-5	2020	Manual básico para el desarrollo y seguimiento de la asignatura