



UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

| | |
|---|---------------------------------|
| Asignatura: ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO | Código: 43315 |
| Tipología: OBLIGATORIA | Créditos ECTS: 6 |
| Grado: 327 - GRADO EN RELACIONES LABORALES Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS (CU) | Curso académico: 2021-22 |
| Centro: 401 - FACULTAD DE CC. SOCIALES DE CUENCA | Grupo(s): 30 |
| Curso: 2 | Duración: C2 |
| Lengua principal de impartición: Español | Segunda lengua: Inglés |
| Uso docente de otras lenguas: | English Friendly: N |
| Página web: | Bilingüe: N |

Profesor: **MARÍA ÁNGELES GARCÍA HARO** - Grupo(s): 30

| Edificio/Despacho | Departamento | Teléfono | Correo electrónico | Horario de tutoría |
|---|----------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------|
| Facultad de Ciencias Sociales. Despacho 3.5 | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS | 969179100 (Exte. 423) | Angeles.Garcia@uclm.es | |

2. REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura forma parte del módulo 6 "Organización del Trabajo, Dirección y Gestión de Recursos Humanos", dentro de la materia "Dirección y Gestión de Recursos Humanos". La asignatura se encuadra en el segundo semestre del segundo curso en el Grado de Relaciones Laborales y Desarrollo de Recursos Humanos. Con esta asignatura se pretende aportar al alumno un marco conceptual básico que le permita comprender de forma global al factor humano desde una perspectiva productiva. Así mismo, ofrece una completa visión sobre el subsistema productivo, así como el conocimiento y la utilización de herramientas que permitan mejorar la eficiencia del mismo. Se le otorga un papel fundamental al estudio del trabajador dentro del mismo.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

| Código | Descripción |
|--------|--|
| E07 | Capacidad para comprender en profundidad los enfoques del comportamiento de las personas, la organización y gestión del trabajo y la dirección de recursos humanos. |
| E08 | Capacidad para realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de estructura organizativa, organización del trabajo, estudios de método y estudios de tiempos de trabajo |
| E09 | Capacidad para participar en la elaboración y diseño de estrategias de recursos humanos, integrando a las personas en la estrategia general de la organización. |
| G02 | Capacidad para exponer y defender, oralmente y/o por escrito, asuntos o temas relacionados con su especialidad. |
| G03 | Capacidad para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, que les permita desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. |
| G04 | Capacidad para utilizar de manera adecuada las TIC, en los diferentes ámbitos de actuación profesional |
| G05 | Capacidad para comprender de modo general información en lengua extranjera, utilizando expresiones de uso frecuente |
| G06 | Capacidad para desarrollar las distintas actividades profesionales conforme a principios éticos y de respeto de los derechos fundamentales |

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Aprendizaje autónomo de conocimientos.

Desarrollar la actividad profesional conforme a principios éticos y de respeto de los derechos fundamentales.

Detectar problemas y tomar decisiones vinculadas a la gestión de recursos humanos.

Conocer y comprender en profundidad los enfoques del comportamiento de las personas, la organización y gestión del trabajo y la dirección de recursos humanos.

6. TEMARIO

Tema 1: La organización del trabajo y su evolución histórica

Tema 2: El diseño de puestos de trabajo

Tema 3: Condiciones ambientales del puesto de trabajo

Tema 4: Organización temporal del trabajo y flexibilidad laboral

Tema 5: El sistema de producción. Productividad

Tema 6: Modelos de organización del trabajo

Tema 7: Estudios de trabajo. Mejora de métodos de trabajo

Tema 8: Medida de tiempos de trabajo e incentivos de producción

Tema 9: Estudio de movimientos en el centro de trabajo

| 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|---|--|------------|----|----|--|
| Actividad formativa | Metodología | Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021) | ECTS | Horas | Ev | Ob | Descripción |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] | Método expositivo/Lección magistral | E07 E08 E09 G05 G06 | 1.2 | 30 | N | - | Explicación teórica de los contenidos del programa |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] | Resolución de ejercicios y problemas | E07 E08 E09 G05 G06 | 0.6 | 15 | S | N | Resolución de ejercicios y casos de empresa |
| Talleres o seminarios [PRESENCIAL] | Combinación de métodos | E07 E08 E09 G05 | 0.12 | 3 | S | N | Sesiones de prácticas complementarias y/o seminarios de temas de actualidad. |
| Tutorías de grupo [PRESENCIAL] | Trabajo dirigido o tutorizado | E07 E08 E09 G02 G04 | 0.12 | 3 | N | - | Seguimiento del aprendizaje del alumno mediante tutorías. |
| Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] | Resolución de ejercicios y problemas | E07 E08 E09 G03 G05 | 1.64 | 41 | S | N | Realización de casos y problemas |
| Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA] | Trabajo autónomo | E07 E08 E09 G02 G03 G04 G05 G06 | 2.2 | 55 | N | - | Estudio de los contenidos del programa y preparación de las pruebas. |
| Prueba final [PRESENCIAL] | Pruebas de evaluación | E07 E08 E09 G02 | 0.12 | 3 | S | S | Examen final |
| Total: | | | 6 | 150 | | | |
| Créditos totales de trabajo presencial: 2.16 | | | Horas totales de trabajo presencial: 54 | | | | |
| Créditos totales de trabajo autónomo: 3.84 | | | Horas totales de trabajo autónomo: 96 | | | | |

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

| 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES | | | |
|--|---------------------|-------------------------|---|
| Sistema de evaluación | Evaluación continua | Evaluación no continua* | Descripción |
| Resolución de problemas o casos | 20.00% | 0.00% | Entrega de ejercicios prácticos y/o estudio de casos de empresas. Prácticas de toma de decisiones. Recuperable con un caso(s) adicional(es) en la prueba escrita. |
| Prueba final | 60.00% | 80.00% | Examen final de la asignatura. Realización de un examen final teórico-práctico sobre el contenido temático desarrollado a lo largo del cuatrimestre. Será necesario que el alumno supere la prueba u obtenga un mínimo establecido por el profesor (mínimo de teoría y práctica). |
| Actividades de autoevaluación y coevaluación | 20.00% | 20.00% | Elaboración de trabajos en grupo o individual de un tema relacionado con la materia impartida en clase. |
| Total: | 100.00% | 100.00% | |

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Se mantendrán las valoraciones de la resolución de problemas o casos y pruebas de progreso obtenidas en la convocatoria ordinaria.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

El sistema de evaluación es único y consta de un examen final equivalente al 100% de la calificación final.

| 9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL | |
|---|-------------------|
| No asignables a temas | |
| Horas | Suma horas |
| Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Combinación de métodos] | 3 |
| Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado] | 3 |
| Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas] | 41 |
| Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo] | 55 |
| Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación] | 3 |
| Tema 1 (de 9): La organización del trabajo y su evolución histórica | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 3 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 1.5 |
| Tema 2 (de 9): El diseño de puestos de trabajo | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 4 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 2 |
| Tema 3 (de 9): Condiciones ambientales del puesto de trabajo | |

| Actividades formativas | Horas |
|---|-------------------|
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 4 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 2 |
| Tema 4 (de 9): Organización temporal del trabajo y flexibilidad laboral | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 4 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 2 |
| Tema 5 (de 9): El sistema de producción. Productividad | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 4 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 2 |
| Tema 6 (de 9): Modelos de organización del trabajo | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 3 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 1.5 |
| Tema 7 (de 9): Estudios de trabajo. Mejora de métodos de trabajo | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 4 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 2 |
| Tema 8 (de 9): Medida de tiempos de trabajo e incentivos de producción | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 2 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 1 |
| Tema 9 (de 9): Estudio de movimientos en el centro de trabajo | |
| Actividades formativas | Horas |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 2 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 1 |
| Actividad global | |
| Actividades formativas | Suma horas |
| Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo] | 55 |
| Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas] | 15 |
| Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación] | 3 |
| Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral] | 30 |
| Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas] | 41 |
| Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Combinación de métodos] | 3 |
| Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado] | 3 |
| Total horas: 150 | |

| 10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|------------------|-------------|------------|--------------------|
| Autor/es | Título/Enlace Web | Editorial | Población | ISBN | Año | Descripción |
| Guarnizo García, José Víctor | Dirección de la producción | J.V. Guarnizo J.J. Jiménez | | | 1998 | |
| Eloísa Díaz | Ejercicios y casos prácticos de organización y métodos de trabajo | Cívitas | | | 2002 | |
| M. Martín López | Métodos de trabajo: casos prácticos | Pirámide | | | 2002 | |
| Oficina Internacional del Trabajo | Introducción al Estudio de Trabajo | | | | 1986 | |
| Dominguez Macuha y otros | Dirección de operaciones. Aspectos teóricos y operativos en la producción y los servicios | Pirámide | | | 2002 | |
| Aguirre de Mena, J.; Rodríguez Fernández, M.M. y Tous Zamora, D | Organización y métodos de trabajo | McGraw Hill | | | 2001 | |
| José Víctor Guarnizo García | Ejercicios y casos de administración y dirección de empresas | Ediciones Bremen | | | 2002 | |