



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

<b>Asignatura:</b> DIRECCIÓN ESTRATEGICA DE LA EMPRESA	<b>Código:</b> 43320
<b>Tipología:</b> OBLIGATORIA	<b>Créditos ECTS:</b> 6
<b>Grado:</b> 327 - GRADO EN RELACIONES LABORALES Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS (CU)	<b>Curso académico:</b> 2020-21
<b>Centro:</b> 401 - FACULTAD DE CC. SOCIALES DE CUENCA	<b>Grupo(s):</b> 30
<b>Curso:</b> 3	<b>Duración:</b> Primer cuatrimestre
<b>Lengua principal de impartición:</b> Español	<b>Segunda lengua:</b> Inglés
<b>Uso docente de otras lenguas:</b>	<b>English Friendly:</b> N
<b>Página web:</b>	<b>Bilingüe:</b> N

Profesor: M <sup>a</sup> DIONISIA ELCHE HORTELANO - Grupo(s): 30				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de CC. Sociales	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	4240	dioni.elche@uclm.es	Martes: 9:00-10:00; 13:00-15:00 Miércoles: 9:00-10:00; 12:00-14:00
Profesor: JOB RODRIGO ALARCON - Grupo(s): 30				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de CC. Sociales/ Despacho 3.5	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926053849	job.rodriago@uclm.es	Lunes de 9:00 a 12:00 y Martes de 9:00 a 12:00

### 2. REQUISITOS PREVIOS

No se establecen requisitos previos, aunque se aconseja haber cursado las asignaturas básicas Introducción a la Economía y Fundamentos de Dirección de Empresas y las asignaturas obligatorias Economía Industrial y Mercado de Trabajo, Diseño y Comportamiento Organizativo y Organización del Trabajo.

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura obligatoria forma parte del módulo "Organización del Trabajo, Dirección y Gestión de Recursos Humanos", dentro de la materia "Organización y Dirección de Empresas", compuesta además por la asignatura "Fundamentos de Dirección de Empresas". Se imparte en el primer semestre de tercer curso del Grado en Relaciones Laborales y Desarrollo de Recursos Humanos.

Esta asignatura se ocupa de la toma de decisiones empresariales de acuerdo con un enfoque estratégico, abordando las distintas fases de las que consta el proceso de decisión (análisis, formulación e implantación), así como los niveles a los que pueden dirigirse este proceso (corporativo y competitivo).

El estudiante podrá entender como el diseño y la puesta en marcha de una estrategia pueden contribuir significativamente a la competitividad de la empresa mediante el aprovechamiento de oportunidades y la compensación de amenazas. La estrategia de la empresa es el punto de referencia a partir del cual se toman las decisiones en materia de relaciones laborales y gestión de recursos humanos, por lo que constituye una base fundamental en las dos salidas profesionales más relevantes que se abren a los futuros titulados en Relaciones Laborales y Desarrollo de Recursos Humanos

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E06	Poseer conocimientos sobre las teorías y fundamentos de organización y dirección de empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos de las organizaciones.
G01	Capacidad para la búsqueda, análisis y síntesis de información que permita construir argumentos y emitir juicios en los diferentes ámbitos de actuación profesional.
G04	Capacidad para utilizar de manera adecuada las TIC, en los diferentes ámbitos de actuación profesional
G05	Capacidad para comprender de modo general información en lengua extranjera, utilizando expresiones de uso frecuente

### 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

#### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

##### Descripción

Conocimiento de las teorías y fundamentos de organización y dirección de empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos de las organizaciones.

Utilización de las TIC en los procedimientos de dirección de empresas.

Búsqueda, análisis y síntesis de información que permita construir argumentos y emitir juicios en el ámbito de la dirección de empresas.

Comprender de modo general información en lengua extranjera.

#### Resultados adicionales

Definir distintas estrategias para la empresa a partir del análisis realizado y caracterizarlas de acuerdo con distintas tipologías.

Determinar las estructuras organizativas y los sistemas de control idóneos para la correcta implantación de la estrategia seleccionada.

Seleccionar la mejor estrategia atendiendo a distintos factores de contingencia internos, externos y discrecionales.

Evaluar las implicaciones que la estrategia elegida tiene para el sistema de relaciones laborales de la empresa, así como para la función de recursos humanos.

Realizar un análisis estratégico externo e interno de una empresa para identificar oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades.

## 6. TEMARIO

- Tema 1: La naturaleza de la dirección estratégica  
 Tema 2: Misión, objetivos y valores de la empresa  
 Tema 3: Análisis del entorno genérico  
 Tema 4: Análisis del entorno específico  
 Tema 5: Análisis interno de la empresa  
 Tema 6: Estrategias y ventajas competitivas  
 Tema 7: Las direcciones de desarrollo  
 Tema 8: Los métodos de desarrollo  
 Tema 9: La estrategia de internacionalización  
 Tema 10: Evaluación e implantación de la estrategia

## 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E06 G01	1.2	30	N	-	Explicación de los contenidos teóricos del programa
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Estudio de casos	E06 G01	0.6	15	S	N	Estudio de casos individuales y grupales
Tutorías de grupo [PRESENCIAL]	Trabajo dirigido o tutorizado	E06 G01	0.24	6	N	-	Tutorías para consultas y dudas
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	E06 G01	0.12	3	S	S	Examen final
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	E06 G01 G04 G05	2.4	60	N	-	Preparación de la asignatura
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Resolución de ejercicios y problemas	E06 G01 G04 G05	1.44	36	S	N	Preparación de los casos que se resuelven en clase y realización de casos a través de Campus Virtual
<b>Total:</b>			<b>6</b>	<b>150</b>			
			<b>Créditos totales de trabajo presencial: 2.16</b>		<b>Horas totales de trabajo presencial: 54</b>		
			<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 3.84</b>		<b>Horas totales de trabajo autónomo: 96</b>		

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

## 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Prueba final	60.00%	100.00%	Examen final de la asignatura
Resolución de problemas o casos	25.00%	0.00%	Realización de casos individuales o en grupo dentro del aula. Recuperable con un caso(s) adicional(es) en la prueba escrita.
Pruebas de progreso	15.00%	0.00%	Realización de casos y/o aplicaciones planteados a través de Campus Virtual.
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	

\* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

### Críterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

#### Evaluación continua:

Los estudiantes deben realizar los casos individuales o en grupo dentro del aula y resolver y presentar los casos y aplicaciones planteados a través del sistema Moodle en las fechas establecidas en la propia plataforma.

#### Evaluación no continua:

Todos los estudiantes podrán optar por realizar la evaluación no continua presentándose a una prueba final por el 100% de la calificación de la asignatura.

### Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

En el caso de evaluación continua, los estudiantes mantendrán las calificaciones de la realización de casos individuales o en grupo dentro del aula y de la realización de casos y aplicaciones planteados a través del sistema Moodle.

Todos los estudiantes podrán optar por realizar la evaluación no continua presentándose a una prueba final por el 100% de la calificación de la asignatura.

### Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

El sistema de evaluación es único y consta de un examen final equivalente al 100% de la calificación final.

## 9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas	
Horas	Suma horas
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	6
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	3
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	60
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	36
<b>Tema 1 (de 10): La naturaleza de la dirección estratégica</b>	

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	2
<b>Tema 2 (de 10): Misión, objetivos y valores de la empresa</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	1.5
<b>Tema 3 (de 10): Análisis del entorno genérico</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	1.5
<b>Tema 4 (de 10): Análisis del entorno específico</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	2
<b>Tema 5 (de 10): Análisis interno de la empresa</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	2
<b>Tema 6 (de 10): Estrategias y ventajas competitivas</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	2
<b>Tema 7 (de 10): Las direcciones de desarrollo</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	1
<b>Tema 8 (de 10): Los métodos de desarrollo</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	1
<b>Tema 9 (de 10): La estrategia de internacionalización</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	1
<b>Tema 10 (de 10): Evaluación e implantación de la estrategia</b>	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	1
<b>Actividad global</b>	
Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Estudio de casos]	15
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	6
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	3
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	60
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Resolución de ejercicios y problemas]	36
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	30
<b>Total horas: 150</b>	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Grant, Robert M.	Dirección estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones	Civitas Thomson Reuters		978-84-470-4653-9	2014	
Guerras Martin, L.A. y Navas López, J.E.	Casos de dirección estratégica de la empresa	Civitas-Thompson Reuters		978-84-470-4896-0	2014	
Hill, Charles W. L.	Administración estratégica : un enfoque integrado	McGraw-Hill Interamericana		970-10-4831-8	2005	
Johnson, Gerry	Dirección estratégica	Prentice-Hall		978-84-205-4618-6	2011	
Navas López, José Emilio	Fundamentos de dirección estratégica de la empresa	Civitas-Thomson Reuters		978-84-470-4038-4	2012	
Navas López, José Emilio	La dirección estratégica de la empresa : teoría y aplicaciones	Civitas		978-84-470-5300-1	2015	
Ventura Victoria, Juan	Análisis estratégico de la empresa	Paraninfo		978-84-9732-302-4	2008	
Villasalero Díaz, M.; Donate Manzanares, M.J.; Guadamillas, F.	Ampliación de cuestionarios en línea basados en Guerras y Navas (2007)				2010	Aplicación para realizar libremente cuestionarios en línea