UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura: MODELOS PARA LA DECISIÓN EMPRESARIAL
Código: 54338
Tipología: OPTATIVA
Créditos ECTS: 4.5
Grado: 320 - GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (CR)
Curso académico: 2020-21
Centro: 403 - FTAD. DERECHO Y CC. SOC. DE CIUDAD REAL
Grupo(s): 20 29
Curso: 4
Duración: Primer cuatrimestre
Lengua principal de impartición: Español
Segunda lengua:
Uso docente de otras lenguas:
English Friendly: N
Página web:
Bilingüe: N

Profesor: **FERNANDO EVARISTO CALLEJAS ALBIÑANA** - Grupo(s): **20 29**

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad Derecho y CCSS de Ciudad Real /1.05 Módulo E	ECO .ESP. E INT.,ECONOMET. E Hª E INS.EC	3573	fernando.callejas@uclm.es	

Profesor: **ISABEL MARTINEZ RODRIGUEZ** - Grupo(s): **20 29**

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales. Ciudad Real. Despacho 1.11	ECO .ESP. E INT.,ECONOMET. E Hª E INS.EC	6662	isabel.mrodriguez@uclm.es	

2. REQUISITOS PREVIOS

Preferiblemente, haber cursado y superado las asignaturas de econometría

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Relación con Asignaturas del Área de Econometría, estadística, política econmica, Macroeconomía, Microeconomía y Matemáticas.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
E07	Comprender el entorno económico como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía. Para ello serán capaces de comprender y utilizar manuales comunes, así como artículos y, en general, bibliografía puntera en materias centrales de su plan de estudios.
E08	Capacidad de elaborar información económico-financiera relevante para la toma de decisiones.
G01	Poseer habilidades para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, lo que les permitirá desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
G03	Desarrollar la comunicación oral y escrita para elaborar informes, proyectos de investigación y proyectos empresariales, y ser capaz de defenderlos ante cualquier comisión o colectivo (especializado o no) en más de un idioma, recogiendo evidencias pertinentes e interpretándolas de forma adecuada.
G04	Utilizar de manera adecuada las TIC, aplicándolas al departamento empresarial correspondiente con programas específicos de dichos ámbitos empresariales.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Búsqueda de información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.

Conocer las herramientas y métodos para el análisis cuantitativo de la empresa y su entorno, incluyendo los modelos para la toma de decisiones empresariales así como los modelos de previsión económica.

Resolución de problemas de forma creativa e innovadora.

Resultados adicionales

-Manejo de Excel y de programa informático E-Views o Gretl

6. TEMARIO

Tema 1: Modelos de Empresa. Enfoques y campos de aplicación

Tema 2: Sistemas de información y de previsión en la toma de decisiones

Tema 3: Aplicaciones empresariales

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción

		anteriores a RD 822/2021)					
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	E07	0.9	22.5	N	-	
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL]		G04	0.6	15	S	N	
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	E08	0.3	7.5	N	-	
Prueba final [PRESENCIAL]		E07 G01 G04	0.08	2	S	S	
Foros y debates en clase [PRESENCIAL]	Aprendizaje orientado a proyectos	G03	0.22	5.5	S	N	
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Autoaprendizaje	G01	2.4	60	N	-	
		Total:	**4.5**	**112.5**			
Créditos totales de trabajo presencial: 1.8							**Horas totales de trabajo presencial: 45**
Créditos totales de trabajo autónomo: 2.7							**Horas totales de trabajo autónomo: 67.5**

Ev: Actividad formativa evaluable
Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluacion continua	Evaluación no continua*	Descripción
Elaboración de memorias de prácticas	20.00%	100.00%	En evaluación no continua, examen teórico-práctico.
Presentación oral de temas	30.00%	0.00%	
Prueba final	50.00%	0.00%	Defensa del trabajo realizado a lo largo del curso.
Total:	**100.00%**	**100.00%**	

** En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).*

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Evaluación continua:

Asistencia y trabajo continuo, entrega de informe final, y presentación. Máximo ausencias para evaluación continua: 3 faltas.

Evaluación no continua:

Examen teórico-práctico.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Examen teórico-práctico.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Examen teórico-práctico.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas

Horas	Suma horas
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	7.5
Prueba final [PRESENCIAL][]	2
Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Aprendizaje orientado a proyectos]	5.5

Tema 1 (de 3): Modelos de Empresa. Enfoques y campos de aplicación

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	6
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][]	6
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	10

Periodo temporal: 3 semanas

Tema 2 (de 3): Sistemas de información y de previsión en la toma de decisiones

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	6
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][]	4
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	10

Periodo temporal: 3 semanas

Tema 3 (de 3): Aplicaciones empresariales

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10.5
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	40

Periodo temporal: 9 semanas

Actividad global

Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22.5
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][]	15
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	7.5
Prueba final [PRESENCIAL][]	2

Foros y debates en clase [PRESENCIAL][Aprendizaje orientado a proyectos]	5.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Autoaprendizaje]	60
Total horas:	112.5

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
A. Pulido y AM. López	Predicción y simulación aplicada a la economía y gestión de empresas	Pirámide	Madrid		1999	
Callejas Albiñana, Fernando E.	Diapositivas profesor					Material en moodle
	Base de datos INE					
	Manual E-Views					
	Manual Excel					