



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

<b>Asignatura:</b> GESTIÓN EMPRESARIAL <b>Tipología:</b> BÁSICA <b>Grado:</b> 356 - GRADO EN INGENIERÍA ELÉCTRICA (CR) <b>Centro:</b> 602 - E.T.S. INGENIERÍA INDUSTRIAL CIUDAD REAL <b>Curso:</b> 2 <b>Lengua principal de impartición:</b> Español <b>Uso docente de otras lenguas:</b> <b>Página web:</b>	<b>Código:</b> 56316 <b>Créditos ECTS:</b> 6 <b>Curso académico:</b> 2020-21 <b>Grupo(s):</b> 20 21 <b>Duración:</b> C2 <b>Segunda lengua:</b> Español <b>English Friendly:</b> N <b>Bilingüe:</b> N
---	---

Profesor: <b>PABLO GARCÍA ANSOLA</b> - Grupo(s): 21				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
EIMIA/EIHuyar/2.06	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Vía Teams	pablo.garcia@uclm.es	
Profesor: <b>DIEGO JOSE PEDREGAL TERCERO</b> - Grupo(s): 20 21				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Politécnico/2D19	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926295430	diego.pedregal@uclm.es	

### 2. REQUISITOS PREVIOS

Ninguno

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Los conocimientos en gestión empresarial son absolutamente esenciales en la formación del ingeniero industrial, puesto que supone el complemento de corte económico a los conocimientos de tipo más técnico del resto de asignaturas. Los conocimientos técnicos no bastan por sí solos, puesto que, por ejemplo, ¿de qué sirve cualquier desarrollo técnico si es inviable desde el punto de vista económico?

Esta asignatura será la base para el resto de asignaturas de las áreas propias de organización de la producción, fabricación, y proyectos. Asimismo, los conocimientos adquiridos serán de gran utilidad y tendrán una aplicación directa en la realización del Trabajo Fin de Grado.

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
A01	Poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia del campo de estudio.
A02	Saber aplicar los conocimientos al trabajo o vocación de una forma profesional y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro del área de estudio.
A03	Tener capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro del área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A12	Conocimiento en materias básicas y tecnológicas, que capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.
A13	Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en la Ingeniería Eléctrica.
A18	Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones.
B06	Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB01	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB02	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB03	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB04	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
CB05	

### 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

#### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

##### Descripción

Saber analizar e interpretar los factores del entorno microeconómico y macroeconómico, identificando oportunidades y amenazas en su interacción con las fuerzas y debilidades que presenta la empresa.

Conseguir una visión integral del proceso de dirección de la empresa y de los recursos humanos, además de ser capaz de valorar diferentes opciones estratégicas y tomar decisiones óptimas con un procedimiento racional.

Comprender los factores de competitividad empresarial: el funcionamiento de la oferta y la demanda y los modelos de demanda del mercado.

Comprender y asimilar el concepto de empresa y cómo funciona, cómo se organiza y cómo se establecen las relaciones entre las distintas áreas que la componen.

Conseguir una visión general de los estados contables y ser capaz de analizar costes y gestionar proyectos.

## 6. TEMARIO

**Tema 1: 1. Introducción. Empresa y Empresario.**

**Tema 2: 2. Análisis del entorno económico de la empresa**

**Tema 3: 3. Gestión Financiera**

**Tema 4: 4. Análisis de Inversiones**

**Tema 5: 5. Gestión de la Producción y costes**

## COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

La memoria de verificación incluye un temario muy extenso que la práctica ha demostrado imposible de impartir en el tiempo disponible. No obstante, los contenidos propuestos en la memoria se imparten con menor intensidad y han redistribuido en los temas de la guía de la siguiente forma:

Memoria Verificada	Guía-e
Contenidos 1, 2, 8 y 10	Tema 1
Contenidos 3, 6, 7 y 9	Tema 5
Contenidos 4 y 5	Tema 2
Contenidos 11	Tema 4
Contenidos 12	Tema 3

## 7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	A01 A02 A12 B06	0.82	20.5	N	-	
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	A01 A02 A12 B06	0.64	16	N	-	
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Otra metodología	A01 A02 A03 A12 A13 A18 B06 CB01 CB02 CB03 CB04 CB05	0.2	5	N	-	
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Aprendizaje basado en problemas (ABP)	A01 A02 A03 A12 A13 A18 B06 CB01 CB02 CB03 CB04 CB05	0.64	16	N	-	
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	A01 A02 A03 A12 A13 A18 B06 CB01 CB02 CB03 CB04 CB05	0.1	2.5	S	N	
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	A01 A02 A03 A12 A13 A18 B06 CB01 CB02 CB03 CB04 CB05	3.6	90	N	-	
<b>Total:</b>			<b>6</b>	<b>150</b>			
<b>Créditos totales de trabajo presencial: 2.4</b>			<b>Horas totales de trabajo presencial: 60</b>				
<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6</b>			<b>Horas totales de trabajo autónomo: 90</b>				

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

## 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Realización de actividades en aulas de ordenadores	30.00%	0.00%	Valoración de los talleres en aula de ordenadores
Prueba final	70.00%	100.00%	Examen final escrito: Finalmente se realizará una prueba escrita que constará de preguntas y cuestiones teóricas y problemas.
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	

\* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

**Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:****Evaluación continua:**

- Examen final escrito: Finalmente se realizará una prueba escrita que constará de preguntas y cuestiones teóricas y problemas.

**Evaluación no continua:**

No se ha introducido ningún criterio de evaluación

**Particularidades de la convocatoria extraordinaria:**

- Examen final escrito: Finalmente se realizará una prueba escrita que constará de preguntas y cuestiones teóricas y problemas.

**Particularidades de la convocatoria especial de finalización:**

- Examen final escrito: Finalmente se realizará una prueba escrita que constará de preguntas y cuestiones teóricas y problemas.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
<b>No asignables a temas</b>	
<b>Horas</b>	<b>Suma horas</b>
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Otra metodología]	5
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje basado en problemas (ABP)]	16
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	90
<b>Tema 1 (de 5): 1. Introducción. Empresa y Empresario.</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
<b>Tema 2 (de 5): 2. Análisis del entorno económico de la empresa</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	4
<b>Tema 3 (de 5): 3. Gestión Financiera</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	6
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	6
<b>Tema 4 (de 5): 4. Análisis de Inversiones</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	6
<b>Tema 5 (de 5): 5. Gestión de la Producción y costes</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
<b>Actividad global</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Suma horas</b>
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2.5
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Aprendizaje basado en problemas (ABP)]	16
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	90
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	20.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	16
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Otra metodología]	5
	<b>Total horas: 150</b>

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Martínez, J.C.	La Economía de Mercado. Virtudes e inconvenientes <a href="http://www.eumed.net/cursecon/index.htm">http://www.eumed.net/cursecon/index.htm</a>	Universidad de Málaga			2000	
Juan R. Trapero, Fausto P. García, Diego J. Pedregal	Dirección y gestión empresarial <a href="http://www.mcgraw-hill.es/html/8448190386.html">http://www.mcgraw-hill.es/html/8448190386.html</a>	McGraw-Hill		978-84-481-9038-5	2014	
Mayo, C.	Contabilidad de Costes y de Gestión	Pirámide			1989	
Mayo, C. y Jiménez, M.A.	Contabilidad de Costes	Pirámide				
Mochón, F.	Economía. Teoría y Política	McGraw-Hill			2000	
Pérez Gorostegui, E.	Economía de la empresa (introducción)	Centro de Estudios Ramón Arecos.			1996	
Pérez Gorostegui, E.	Economía de la empresa aplicada	Ediciones Pirámide			1996	
Jiménez, M.A. et al	Supuestos de Contabilidad de Gestión	Tebar, D.L.			1999	