



UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura: SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Código: 42309
Tipología: OBLIGATORIA	Créditos ECTS: 6
Grado: 405 - GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA (TA)	Curso académico: 2020-21
Centro: 15 - FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	Grupo(s): 60
Curso: 1	Duración: C2
Lengua principal de impartición: Español	Segunda lengua:
Uso docente de otras lenguas:	English Friendly: S
Página web: Espacio virtual de la asignatura en https://campusvirtual.uclm.es	Bilingüe: N

Profesor: RICARDO PÉREZ DEL CASTILLO - Grupo(s): 60				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
2.11	TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	+34926051816	Ricardo.PdelCastillo@uclm.es	

2. REQUISITOS PREVIOS

Esta asignatura se apoya en las competencias y los conocimientos adquiridos en las asignaturas:

- Fundamentos de Programación I (para tener la base en el ámbito del software).
- Fundamentos de Gestión Empresarial (para tener la base en el ámbito de los negocios).

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura se integra en la materia de "Ingeniería del Software, Sistemas de Información y Sistemas Inteligentes" del plan de estudios y aporta una visión transversal e integradora del contexto de la Informática, relacionando los aspectos de negocio y empresariales, con los objetivos propios de las Tecnologías de la Información (TI). Para ello se introducen los conceptos básicos globales manejados en Informática (ingeniería, abstracción, modelo, sistema, proyecto, proceso, información) para, a continuación, llegar a la idea de sistema informático (hardware+software+datos); y de ahí, a la más global de Sistema de Información (SI) como tipo especial de sistema socio-técnico (con elementos tecnológicos y humanos, sociales y organizativos) cuyo objetivo es satisfacer las necesidades de información de una organización.

Gracias a la visión horizontal de la actividad informática que aporta la asignatura, el alumno podrá entender mejor el papel que cada asignatura y cada parte de la Informática desempeña en el conjunto.

Igualmente, conocerá, desde el primer curso, algunos de los conceptos clave que serán abordados en detalle a lo largo de las diferentes asignaturas de la carrera.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
CO05	Conocimiento, administración y mantenimiento sistemas, servicios y aplicaciones informáticas.
CO13	Conocimiento y aplicación de las herramientas necesarias para el almacenamiento, procesamiento y acceso a los Sistemas de información, incluidos los basados en web.
INS01	Capacidad de análisis, síntesis y evaluación.
INS03	Capacidad de gestión de la información.
INS04	Capacidad de resolución de problemas aplicando técnicas de ingeniería.
INS05	Capacidad para argumentar y justificar lógicamente las decisiones tomadas y las opiniones.
PER01	Capacidad de trabajo en equipo.
SIS01	Razonamiento crítico.
SIS03	Aprendizaje autónomo.
SIS04	Adaptación a nuevas situaciones.
SIS05	Creatividad.
SIS09	Tener motivación por la calidad.
UCLM02	Capacidad para utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Conocer la problemática de seguridad en sistemas de información, así como las principales técnicas para resolverlos.

Conocer el papel de los sistemas de información en las empresas, así como los principales tipos y características.

Conocer y usar las tecnologías que dan soporte a la construcción y uso de sistemas de información.

Identificar, modelar y especificar requisitos software y de negocio, para la construcción de sistemas software que los implementen.

6. TEMARIO

Tema 1: Conceptos Básicos

Tema 2: Gestión de la Información

Tema 3: El Papel de los Sistemas de Información (SI)

Tema 4: Visión Informática de la Empresa

Tema 5: Necesidades del Negocio y SI

Tema 6: Sistemas de Información Automatizados

Tema 7: Sistemas de Información para Internet y Web

Tema 8: Algo más que tecnología

COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

PRÁCTICAS

P1: Modelado de Ideas. Herramienta: CMapTools.

P2: Manejando Información. Herramienta: Hoja de cálculo MS Excel o compatible gratuita.

P3: Creando un SI Web. Herramienta: Sharepoint.

P4: Captura y Modelado de Requisitos de Negocio. Herramientas: REM y Procesador de textos MS Word o similar.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	CO13	0.72	18	N	-	Presentación y exposición de los temas por parte del profesor (MAG)
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Seminarios	CO13	0.12	3	N	-	Talleres o seminarios que forman parte de la enseñanza presencial (PRO)
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	CO13	0.48	12	N	-	Resolución ejercicios, casos y problemas (PRO)
Prácticas de laboratorio [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CO13	0.1	2.5	N	-	Clases magistrales en el laboratorio (LAB)
Prácticas de laboratorio [PRESENCIAL]	Prácticas	CO13	0.5	12.5	S	S	Realización en el laboratorio y entrega de las prácticas programadas (LAB)
Tutorías individuales [PRESENCIAL]		CO13	0.18	4.5	N	-	Tutorías individuales o en grupos, en el despacho del profesor, en un aula o en el laboratorio (TUT)
Otra actividad presencial [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CO13	0.14	3.5	S	S	Parcial 1 recuperable en el examen ordinario y extraordinario Parcial 2 recuperable en el examen extraordinario (EVA)
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CO13	0.16	4	S	N	Presentación de trabajos elaborados por los alumnos (EVA)
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	CO13	2.1	52.5	N	-	Estudio individual (EST)
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo dirigido o tutorizado	CO13	0.9	22.5	S	N	Resolución de problemas y preparación de casos (RES)
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA]	Prácticas	CO13	0.6	15	N	-	Preparación de prácticas de laboratorio (PLAB)
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	CO05 CO13 INS01 INS03 INS04 INS05 PER01 SIS01 SIS03 SIS04 SIS05 SIS09 UCLM02	0.72	18	N	-	Presentación y exposición de los temas por parte del profesor (MAG)
Total:			6.72	168			
Créditos totales de trabajo presencial: 3.12							Horas totales de trabajo presencial: 78
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6							Horas totales de trabajo autónomo: 90

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria (Será imprescindible su superación tanto en evaluación continua como no continua)

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Evaluación continua	Evaluación no continua*	Descripción
Prueba	25.00%	25.00%	Prueba Parcial 1. Actividad obligatoria y recuperable a realizar a la mitad del periodo docente.
Prueba	25.00%	25.00%	Prueba parcial 2. Actividad obligatoria y recuperable, a realizar en la fecha prevista para los exámenes finales de la convocatoria ordinaria. En esta fecha se realizará la recuperación para la convocatoria ordinaria de la prueba parcial 1.

Elaboración de memorias de prácticas	20.00%	20.00%	Entregables de las prácticas programadas. Actividad obligatoria y recuperable en examen extraordinario.
Resolución de problemas o casos	15.00%	15.00%	Entrega de problemas y casos de teoría (temas t1-t7). Actividad no obligatoria y no recuperable. A realizar durante el periodo docente.
Elaboración de trabajos teóricos	10.00%	10.00%	Elaboración en grupo de un trabajo teórico. Actividad no obligatoria y no recuperable.
Presentación oral de temas	5.00%	5.00%	Presentación oral del trabajo elaborado. Actividad no obligatoria y recuperable. A realizar en las sesiones de teoría/laboratorio para los estudiantes de la modalidad continua. Los estudiantes de modalidad no continua serán evaluados de esta actividad a través de un sistema alternativo en la convocatoria ordinaria.
Total:	100.00%	100.00%	

* En **Evaluación no continua** se deben definir los porcentajes de evaluación según lo dispuesto en el art. 4 del Reglamento de Evaluación del Estudiante de la UCLM, que establece que debe facilitarse a los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales la superación de la asignatura, teniendo derecho (art. 12.2) a ser calificado globalmente, en 2 convocatorias anuales por asignatura, una ordinaria y otra extraordinaria (evaluándose el 100% de las competencias).

Crterios de evaluaci3n de la convocatoria ordinaria:

Evaluaci3n continua:

En las actividades obligatorias se debe obtener un m3nimo de 4 sobre 10 para considerar la actividad superada y poder aprobar la asignatura. La valoraci3n de las actividades ser3 global y, por tanto, se debe expresar por medio de una 3nica nota. Si la actividad consta de varios apartados podr3 valorarse de forma individual informando por escrito durante el inicio del curso sobre los criterios de valoraci3n de cada apartado. En las actividades recuperables existe una prueba de evaluaci3n alternativa en la convocatoria extraordinaria.

La prueba final ser3 com3n para todos los grupos de teor3a/laboratorio de la asignatura y ser3 calificada por los profesores de la asignatura de forma horizontal, es decir, cada una de las partes de la prueba final ser3 evaluada por el mismo profesor para todos los estudiantes.

El estudiante aprueba la asignatura si obtiene un m3nimo de 50 puntos sobre 100 con las valoraciones de cada actividad de evaluaci3n y supera todas las actividades obligatorias.

Para los estudiantes que no aprueben la asignatura en la convocatoria ordinaria, la calificaci3n de las actividades superadas se conservar3 para la convocatoria extraordinaria. En el caso de actividades recuperables superadas, el estudiante podr3 presentarse a la evaluaci3n alternativa de esas actividades en la convocatoria extraordinaria y, en ese caso, la nota final de la actividad corresponder3 a la 3ltima nota obtenida.

La calificaci3n de las actividades superadas en cualquier convocatoria, exceptuando la prueba final, se conservar3 para el pr3ximo curso acad3mico a petici3n del estudiante siempre que 3sta sea igual o superior a 5 y no se modifique las actividades formativas y los criterios de evaluaci3n de la asignatura en el pr3ximo curso acad3mico.

La no comparecencia a la prueba final supondr3 la calificaci3n de "No presentado". Si el estudiante no ha superado alguna actividad de evaluaci3n obligatoria, la nota final en la asignatura no puede superar el 4 sobre 10.

Evaluaci3n no continua:

Los estudiantes que no puedan asistir regularmente a las actividades formativas presenciales pueden solicitar, al principio del cuatrimestre, acogerse a la modalidad de evaluaci3n no continua. Del mismo modo, si un estudiante que est3 realizando la modalidad de evaluaci3n continua, incurre en alguna circunstancia que le impida asistir regularmente a las actividades formativas presenciales, puede acogerse a la modalidad de evaluaci3n no continua. En este caso se debe notificar antes de la fecha prevista para las pruebas de la convocatoria ordinaria, de acuerdo con un plazo l3mite que se informar3 al inicio del semestre.

Los estudiantes que se acogen a la modalidad de evaluaci3n no continua ser3n calificados globalmente, en 2 convocatorias anuales, una ordinaria y otra extraordinaria, evalu3ndose el 100% de las competencias, a trav3s de los sistemas de evaluaci3n indicados en la columna "Evaluaci3n no continua".

En la modalidad de evaluaci3n "no continua" no existe la obligatoriedad de conservar la nota obtenida por el estudiante en las actividades o pruebas (de progreso o parciales) que haya realizado en modalidad de evaluaci3n continua.

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Se realizar3 pruebas de evaluaci3n para todas las actividades recuperables.

Particularidades de la convocatoria especial de finalizaci3n:

Mismas caracter3sticas que en la convocatoria extraordinaria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSI3N TEMPORAL

No asignables a temas

Horas	Suma horas
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Seminarios]	3
Pr3cticas de laboratorio [PRESENCIAL][M3todo expositivo/Lecci3n magistral]	2.5
Pr3cticas de laboratorio [PRESENCIAL][Pr3cticas]	12.5
Tutor3as individuales [PRESENCIAL][]	4.5
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Pruebas de evaluaci3n]	3.5
Presentaci3n de trabajos o temas [PRESENCIAL][M3todo expositivo/Lecci3n magistral]	4
Estudio o preparaci3n de pruebas [AUT3NOMA][Trabajo aut3nomo]	52.5
Elaboraci3n de informes o trabajos [AUT3NOMA][Trabajo dirigido o tutorizado]	22.5
Otra actividad no presencial [AUT3NOMA][Pr3cticas]	15
Comentarios generales sobre la planificaci3n: La asignatura se imparte en tres sesiones semanales de 1,5 horas. La planificaci3n podr3 modificarse ante causas imprevistas.	
Tema 1 (de 8): Conceptos B3sicos	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teor3a) [PRESENCIAL][Combinaci3n de m3todos]	3

Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2
Tema 2 (de 8): Gestión de la Información	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	3
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2
Tema 3 (de 8): El Papel de los Sistemas de Información (SI)	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	2
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	1
Tema 4 (de 8): Visión Informática de la Empresa	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	1
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2.5
Tema 5 (de 8): Necesidades del Negocio y SI	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	3
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2.5
Tema 6 (de 8): Sistemas de Información Automatizados	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	2
Tema 7 (de 8): Sistemas de Información para Internet y Web	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	3
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	1
Tema 8 (de 8): Algo más que tecnología	
Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	3
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	52.5
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo dirigido o tutorizado]	22.5
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Prácticas]	15
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Prácticas de laboratorio [PRESENCIAL][Prácticas]	12.5
Tutorías individuales [PRESENCIAL][]	4.5
Otra actividad presencial [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	3.5
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	20
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Seminarios]	3
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	11
Prácticas de laboratorio [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	2.5
Total horas: 151	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS						
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Gómez Vieites, Álvaro	Sistemas de información : herramientas prácticas para la ges	Ra-ma		978-84-7897-937-0	2009	
Prieto Espinosa, Alberto	Introducción a la informática	McGraw-Hill, Interamericana de España		84-481-4624-7	2006	
Jane P. Laudon and Kenneth C. Laudon	Management Information Systems	Prentice Hall		978-0132142854	2012	