

**1. DATOS GENERALES****Asignatura:** GESTIÓN EMPRESARIAL**Tipología:** BÁSICA**Grado:** 360 - GRADO EN INGENIERÍA ELECTRÓNICA INDUSTRIAL Y AUTOMÁTICA (TO)**Centro:** 303 - E.ING. INDUSTRIAL Y AEROESPACIAL TOLEDO**Curso:** 2**Lengua principal de impartición:** Español**Uso docente de otras lenguas:****Página web:****Código:** 56316**Créditos ECTS:** 6**Curso académico:** 2019-20**Grupo(s):** 40 41**Duración:** Primer cuatrimestre**Segunda lengua:****English Friendly:** N**Bilingüe:** N**Profesor:** JULIO BENAYAS BEVIA - Grupo(s): 40 41

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Edificio Sabatini 1.57	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	5715	julio.benayas@uclm.es	Disponible en https://intranet.eii-to.uclm.es/tutorias

2. REQUISITOS PREVIOS

El alumno debe:

- Poseer y comprender conocimientos empresariales básicos.
- Conocer conceptos matemáticos elementales de cálculo y estadísticos.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

- Comprender los factores de competitividad empresarial: el funcionamiento de la oferta y la demanda y los modelos de demanda del mercado.
- Comprender y asimilar el concepto de empresa y cómo funciona, cómo se organiza y cómo se establecen las relaciones entre las distintas áreas que la componen.
- Saber analizar e interpretar los factores del entorno microeconómico y macroeconómico, identificando oportunidades y amenazas en su interacción con las fuerzas y debilidades que presenta la empresa.
- Conseguir una visión integral del proceso de dirección de la empresa y de los recursos humanos, además de ser capaz de valorar diferentes opciones estratégicas y tomar decisiones óptimas con un procedimiento racional.
- Conseguir una visión general de los estados contables y ser capaz de analizar costes y gestionar proyectos.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR**Competencias propias de la asignatura**

Código	Descripción
A01	Poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia del campo de estudio.
A02	Saber aplicar los conocimientos al trabajo o vocación de una forma profesional y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro del área de estudio.
A03	Tener capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro del área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A12	Conocimiento en materias básicas y tecnológicas, que capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.
A13	Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en la Ingeniería Electrónica Industrial y Automática.
A18	Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones.
B06	Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS**Resultados de aprendizaje propios de la asignatura****Descripción**

Conseguir una visión general de los estados contables y ser capaz de analizar costes y gestionar proyectos.

Conseguir una visión integral del proceso de dirección de la empresa y de los recursos humanos, además de ser capaz de valorar diferentes opciones estratégicas y tomar decisiones óptimas con un procedimiento racional.

Saber analizar e interpretar los factores del entorno microeconómico y macroeconómico, identificando oportunidades y amenazas en su interacción con las fuerzas y debilidades que presenta la empresa.

Comprender los factores de competitividad empresarial: el funcionamiento de la oferta y la demanda y los modelos de demanda del mercado.

Comprender y asimilar el concepto de empresa y cómo funciona, cómo se organiza y cómo se establecen las relaciones entre las distintas áreas que la componen.

Resultados adicionales

1. Adquirir un vocabulario básico de conceptos relativos al mundo empresarial.
2. Conocimiento de los fundamentos básicos de la Gestión Empresarial.
3. Obtener una visión global del mundo empresarial.
4. Conocimiento de los principios básicos de la dirección de empresas.
5. Capacidad para la toma de decisiones.

6. TEMARIO

Tema 1: Introducción a la Administración y Dirección de Empresas

Tema 2: Empresa y Empresario. Tipos.

Tema 3: Producción y Costes.

Tema 4: Demanda y Elasticidad.

Tema 5: El Mercado, tipos y equilibrio.

Tema 6: Análisis interno y externo de la Empresa.

Tema 7: Estrategias y ventajas competitivas

Tema 8: Los Objetivos de la Empresa

Tema 9: Planificación, previsión y control

Tema 10: Localización, tamaño y desarrollo de la Empresa.

Tema 11: Análisis de Inversiones y Financiación

Tema 12: Estados contables

COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO

Trabajo. I. Globalización.

Trabajo. II. Externalidades.

Trabajo. III. Marketing.

Trabajo. IV. Sobre Localización.

Trabajo. V. Análisis de inversiones.

Trabajo. VI. Análisis de un Balance.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Rec	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	A01 A02 A12 B06	0.88	22	N	-	-	lección magistral participativa, con pizarra y cañon proyector
Tutorías individuales [PRESENCIAL]	Trabajo dirigido o tutorizado	A02 A03 A12 A13 A18 B06	0.4	10	N	-	-	tutorías individualizadas o en grupo. Resolución de dudas. Relación profesor y alumnos de forma deirecta
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL]	Prácticas	A01 A02 A03 A13 B06	0.6	15	N	-	-	resolución de problemas y casos practicos
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL]	Seminarios	A02 A03 A13 A18 B06	0.4	10	S	N	N	Talleres de toma de decisiones. Realización de ejercicios usando hoja de calculo(excel).
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	A01 A02 A03 A12 A13 A18 B06	0.12	3	S	N	S	Prueba final de 2 horas de duración sobre el temario de la asignatura.
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	A02 A03 A13 B06	2	50	S	N	S	Realización de un glosario de terminos empresariales y preparación de clases prácticas y preparación de la prueba final
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Estudio de casos	A02 A03 A13 B06	1.6	40	S	N	S	Estudio y analisis de un caso real.
Total:			6	150				
Créditos totales de trabajo presencial: 2.4			Horas totales de trabajo presencial: 60					
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6			Horas totales de trabajo autónomo: 90					

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria

Rec: Actividad formativa recuperable

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

Sistema de evaluación	Valoraciones		Descripción
	Estudiante presencial	Estud. semipres.	
Elaboración de trabajos teóricos	15.00%	0.00%	Realización y exposición de trabajos de forma individual
Realización de trabajos de campo	15.00%	0.00%	Realización de un glosario de terminos empresariales

Prueba final	70.00%	0.00%	Realización de una prueba escrita sobre el temario.
Total:	100.00%	0.00%	

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

la nota final sera la prueba final*0.7 + (la valoración de los trabajos + realización del glosario)* 0.3

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL		
No asignables a temas		
Horas		Suma horas
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]		3
Tema 1 (de 12): Introducción a la Administración y Dirección de Empresas		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		1
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		3
Tema 2 (de 12): Empresa y Empresario. Tipos.		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		1
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		3
Tema 3 (de 12): Producción y Costes.		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Seminarios]		2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		5
Tema 4 (de 12): Demanda y Elasticidad.		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Prácticas]		4
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		5
Tema 5 (de 12): El Mercado, tipos y equilibrio.		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Seminarios]		2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		7
Tema 6 (de 12): Análisis interno y externo de la Empresa.		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		6
Tema 7 (de 12): Estrategias y ventajas competitivas		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		5
Tema 8 (de 12): Los Objetivos de la Empresa		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		6
Tema 9 (de 12): Planificación, previsión y control		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		9
Tema 10 (de 12): Localización, tamaño y desarrollo de la Empresa.		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Prácticas]		2
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		7
Tema 11 (de 12): Análisis de Inversiones y Financiación		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		1
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]		9
Tema 12 (de 12): Estados contables		
Actividades formativas		Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]		2
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]		3

Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Prácticas]	9
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Seminarios]	6
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	25
Actividad global	
Actividades formativas	Suma horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22
Tutorías individuales [PRESENCIAL][Trabajo dirigido o tutorizado]	10
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Prácticas]	15
Prácticas en aulas de ordenadores [PRESENCIAL][Seminarios]	10
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	3
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	90
Total horas: 150	

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS					
Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población ISBN	Año	Descripción
Brealey, Richard	Fundamentos de financiación empresarial	McGraw-Hill	84-481-0069-7	1993	
Cruz Roche, Ignacio	Fundamentos de marketing	Ariel,	84-344-2044-9	1990	
Cuervo-Arango Martínez, Carlos	Introducción a la economía	Mc Graw Hill	84-7615-127-9	1990	
Fernández Sánchez, Esteban	Iniciación a los negocios para ingenieros, Aspectos funcionales	Paraninfo	84-9732-681-0	2008	
Guarnizo García, José Víctor	Dirección de la producción	J.V. Guarnizo J.J. Jiménez	84-920589-4-3	1998	
Guarnizo García, José Víctor	Ejercicios de administración y dirección de empresas	J.V. Guarnizo	84-920589-3-5	1997	
Guarnizo García, José Víctor	Fundamentos de administración y dirección de empresas	s.n.]	84-604-9204-4	1995	
Lipsey, Richard G.	Principios de Economía	Vicens Vives	84-316-3281-X	1996	
María Iborra y otros	Fundamentos de Dirección de Empresas	Thomson	84-9732-371-8	2007	
Lipsey, Richard G.	Introducción a la economía positiva	Vicens-Vives	84-316-5127-X	1999	