



# UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS GENERALES

**Asignatura:** FUNDAMENTOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL  
**Tipología:** BÁSICA  
**Grado:** 347 - GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA (CR)  
**Centro:** 108 - ESCUELA SUPERIOR DE INFORMÁTICA C. REAL  
**Curso:** 1

**Código:** 42304  
**Créditos ECTS:** 6  
**Curso académico:** 2019-20  
**Grupo(s):** 20 21 22 23  
**Duración:** Primer cuatrimestre  
**Segunda lengua:** Inglés  
**English Friendly:** N  
**Bilingüe:** N

**Lengua principal de impartición:** Español

**Uso docente de otras lenguas:**

**Página web:** Espacio virtual de la asignatura en <https://campusvirtual.uclm.es>

Profesor: JESÚS MARÍA DÍAZ DE MERA ARANDA - Grupo(s): 21 22 23				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Escuela Superior de Informática	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		Jesus.DiazdeMera@uclm.es	
Profesor: JOSE LUIS JURADO RINCON - Grupo(s): 21 22 23				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Escuela Superior de Informática	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	926295300	joseluis.jurado@uclm.es	
Profesor: ISIDRO PEÑA GARCIA PARDO - Grupo(s): 20 21 22 23				
Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Escuela Superior de Informática	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	3926295300	isidro.pena@uclm.es	Por determinar

### 2. REQUISITOS PREVIOS

Para cursar esta asignatura no se requieren ningún conocimiento previo.

### 3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

Esta asignatura proporciona al alumno una primera visión general del ámbito organizativo, por lo que **es útil para el desarrollo profesional de los futuros ingenieros informáticos que van a tener que llevar a cabo su actividad en este tipo de entornos empresariales**. Todo ello en el contexto del Anexo II (apartado 5) de la Resolución de 8 de junio de 2009 de la Secretaría General de Universidades (BOE 04-08-2009), en la que se recogen los estudios de Graduado en Ingeniería Informática, y de acuerdo con el Libro Blanco de Ingeniería Informática y con las conclusiones de la asamblea plenaria de la Conferencia de Directores y Decanos de Informática (CODDI), celebrada en Zaragoza en septiembre de 2007.

### 4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

#### Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
BA6	Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.
INS1	Capacidad de análisis, síntesis y evaluación.
INS2	Capacidad de organización y planificación.
INS5	Capacidad para argumentar y justificar lógicamente las decisiones tomadas y las opiniones.
PER1	Capacidad de trabajo en equipo.
PER4	Capacidad de relación interpersonal.
SIS3	Aprendizaje autónomo.
SIS5	Creatividad.
SIS6	Capacidad de liderazgo.
UCLM3	Correcta comunicación oral y escrita.

### 5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

#### Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

##### Descripción

Comprender y asimilar el concepto de empresa y cómo funciona, cómo se organiza y cómo se establecen las relaciones entre las distintas áreas que la componen.

Conocer las distintas modalidades organizativas con dedicación parcial o completa a la informática.

Conseguir una visión general del funcionamiento de las áreas de finanzas, producción, marketing y recursos humanos.

Conseguir una visión general del proceso de dirección de la empresa, además de ser capaz de valorar diferentes opciones estratégicas y tomar decisiones óptimas con un procedimiento racional

### 6. TEMARIO

#### Tema 1: NATURALEZA DE LA EMPRESA Y SU ENTORNO

Tema 2: LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

Tema 3: LA FUNCIÓN DE FINANZAS

Tema 4: LA FUNCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Tema 5: LA FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN

Tema 6: LA FUNCIÓN DE MARKETING

Tema 7: LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA EMPRESA

**COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE EL TEMARIO**

Prácticas de laboratorio:

1. Caso práctico 1 tema 2
2. Caso práctico 2 tema 2
3. Laboratorio 1 tema 3
4. Laboratorio 2 tema 3
5. Caso práctico tema 4
6. Caso práctico tema 6

**7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA**

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Rec	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	BA6 INS1 INS2	0.9	22.5	N	-	-	Exposición del temario por parte del profesor (MAG)
Tutorías individuales [PRESENCIAL]		BA6 INS1 INS2 PER4 SIS3	0.18	4.5	N	-	-	Tutorías individuales o en pequeños grupos en el despacho del profesor, clase o laboratorio (TUT)
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	BA6 INS1 INS2 SIS3	1.8	45	N	-	-	Estudio individual (EST)
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA]	Estudio de casos	BA6 INS1 INS2 INS5 PER1 PER4 SIS3 SIS5 SIS6 UCLM3	0.9	22.5	N	-	-	Preparación de los talleres y seminarios (PLAB)
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Resolución de ejercicios y problemas	BA6 INS1 INS2 INS5 SIS5 UCLM3	0.42	10.5	S	N	N	Resolución de ejercicios por parte del profesor y los estudiantes (PRO)
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	BA6 INS1 INS2 INS5 SIS3 SIS5 UCLM3	0.9	22.5	S	N	S	Realización de un informe sobre un tema propuesto por el profesor (RES)
Talleres o seminarios [PRESENCIAL]	Prácticas	BA6 INS1 INS2 INS5 PER1 PER4 SIS3 SIS5 SIS6 UCLM3	0.6	15	S	S	S	Talleres y seminarios (LAB)
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	BA6 INS1 INS2 INS5 UCLM3	0.3	7.5	S	S	S	Realización de un examen final de todo el temario de la asignatura (EVA)
<b>Total:</b>			<b>6</b>	<b>150</b>				
<b>Créditos totales de trabajo presencial: 2.4</b>			<b>Horas totales de trabajo presencial: 60</b>					
<b>Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6</b>			<b>Horas totales de trabajo autónomo: 90</b>					

Ev: Actividad formativa evaluable

Ob: Actividad formativa de superación obligatoria

Rec: Actividad formativa recuperable

**8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES**

Sistema de evaluación	Valoraciones		Descripción
	Estudiante presencial	Estud. semipres.	
Prueba final	50.00%	0.00%	Actividad obligatoria y recuperable a realizar en la fecha prevista para el examen final de la convocatoria ordinaria
Elaboración de trabajos teóricos	15.00%	0.00%	Actividad no obligatoria y recuperable a realizar antes del fin del periodo docente.
Realización de actividades en aulas de ordenadores	25.00%	0.00%	Actividad obligatoria y recuperable a realizar en las sesiones de laboratorio
Presentación oral de temas	10.00%	0.00%	Actividad no obligatoria y no recuperable a realizar en las sesiones de teoría/laboratorio
<b>Total:</b>	<b>100.00%</b>	<b>0.00%</b>	

**Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:**

En las actividades obligatorias se debe obtener un mínimo de 4 sobre 10 para considerar la actividad superada y poder aprobar la asignatura. La valoración de las actividades será global y, por tanto, se debe expresar por medio de una única nota. Si la actividad consta de varios apartados podrá valorarse de forma individual informando por escrito durante el inicio del curso sobre los criterios de valoración de cada apartado. En las actividades recuperables existe una prueba de evaluación alternativa en la convocatoria extraordinaria.

La prueba final será común para todos los grupos de teoría/laboratorio de la asignatura y será calificada por los profesores de la asignatura de forma horizontal, es decir, cada una de las partes de la prueba final será evaluada por el mismo profesor para todos los estudiantes.

El estudiante aprueba la asignatura si obtiene un mínimo de 50 puntos sobre 100 con las valoraciones de cada actividad de evaluación y supera todas las actividades obligatorias.

Para los estudiantes que no aprueben la asignatura en la convocatoria ordinaria, la calificación de las actividades superadas se conservará para la convocatoria extraordinaria. La valoración de la presentación oral de temas (actividad no recuperable) se conservará para la convocatoria extraordinaria aunque no se haya superado. En el caso de actividades recuperables superadas, el estudiante podrá presentarse a la evaluación alternativa de esas actividades en la convocatoria extraordinaria y, en ese caso, la nota final de la actividad corresponderá a la última nota obtenida.

La calificación de las actividades superadas en cualquier convocatoria, exceptuando la prueba final, se conservará para el próximo curso académico a petición del estudiante siempre que ésta sea igual o superior a 5 y no se modifique las actividades formativas y los criterios de evaluación de la asignatura en el próximo curso académico.

La no comparecencia a la prueba final supondrá la calificación de "No presentado". Si el estudiante no ha superado alguna actividad de evaluación obligatoria, la nota final en la asignatura no puede superar el 4 sobre 10.

**Particularidades de la convocatoria extraordinaria:**

Se realizará pruebas de evaluación para todas las actividades recuperables.

**Particularidades de la convocatoria especial de finalización:**

Mismas características que en la convocatoria extraordinaria.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL	
<b>No asignables a temas</b>	
<b>Horas</b>	<b>Suma horas</b>
Tutorías individuales [PRESENCIAL][ ]	4.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	45
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Estudio de casos]	22.5
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	22.5
Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Prácticas]	15
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	7.5
<b>Comentarios generales sobre la planificación:</b> La asignatura se imparte en tres sesiones semanales de 1,5 horas	
<b>Tema 1 (de 7): NATURALEZA DE LA EMPRESA Y SU ENTORNO</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	1
<b>Periodo temporal:</b> Primera y mitad de la segunda semana	
<b>Tema 2 (de 7): LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	1
<b>Periodo temporal:</b> Dos semanas siguientes	
<b>Tema 3 (de 7): LA FUNCIÓN DE FINANZAS</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4.5
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2.5
<b>Periodo temporal:</b> Tres semanas y media siguientes.	
<b>Tema 4 (de 7): LA FUNCIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	1
<b>Periodo temporal:</b> Una semana y media siguiente.	
<b>Tema 5 (de 7): LA FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2
<b>Periodo temporal:</b> Una semana. Sigue al tema 7	
<b>Tema 6 (de 7): LA FUNCIÓN DE MARKETING</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	1
<b>Periodo temporal:</b> Una semana y media siguiente	
<b>Tema 7 (de 7): LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA EMPRESA</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	3
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	2
<b>Periodo temporal:</b> Una semana. Después de tema 4	
<b>Actividad global</b>	
<b>Actividades formativas</b>	<b>Suma horas</b>
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22.5
Tutorías individuales [PRESENCIAL][ ]	4.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	45
Otra actividad no presencial [AUTÓNOMA][Estudio de casos]	22.5
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Resolución de ejercicios y problemas]	10.5
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	22.5

Talleres o seminarios [PRESENCIAL][Prácticas]  
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]

15

7.5

**Total horas: 150**

#### 10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Pérez Gorostegui, Eduardo	Casos prácticos de introducción a la economía de la empresa	Centro de Estudios Ramón Areces,		978-84-8004-944-3	2009	
Pérez Gorostegui, Eduardo	Curso de introducción a la economía de la empresa /	Centro de Estudios Ramón Areces		978-84-8004-901-6	2009	
Navas López, José Emilio	Fundamentos de dirección estratégica de la empresa /	Civitas-Thomson Reuters,		978-84-470-4038-4	2012	