UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA

GUÍA DOCENTE

1. DATOS GENERALES

Asignatura:	TÉCNICAS Y HABILIDADES DE INTERVENCIÓN Y COMUNICACIÓN EN TRABAJO SOCIAL	**Código:**	50305
Tipología:	OBLIGATORIA	**Créditos ECTS:**	6
Grado:	313 - GRADO EN TRABAJO SOCIAL (CU)	**Curso académico:**	2019-20
Centro:	110 - FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL DE CUENCA	**Grupo(s):**	30
Curso:	1	**Duración:**	C2
Lengua principal de impartición:	Español	**Segunda lengua:**	Inglés
Uso docente de otras lenguas:		**English Friendly:**	S
Página web:		**Bilingüe:**	N

Profesor: **ENRIQUE GARCIA ESCAMILLA** - Grupo(s): **30**

Edificio/Despacho	Departamento	Teléfono	Correo electrónico	Horario de tutoría
Edificio Melchor Cano / 2.28	DERECHO DEL TRABAJO Y TRABAJO SOCIAL	969179100 Ext. 4627	enrique.garcia@uclm.es	A determinar al inicio de curso. Campus Virtual

2. REQUISITOS PREVIOS

No se requieren requisitos previos para cursar esta asignatura.

3. JUSTIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS, RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS Y CON LA PROFESIÓN

La asignatura “Técnicas y habilidades de intervención y comunicación en Trabajo Social” está incluida en el Módulo “Trabajo Social: conceptos, métodos, teorías y aplicación” y, dentro de éste, en la Materia “Habilidades sociales y de comunicación del Trabajo Social”.

El estudio y aprendizaje de las técnicas de una profesión es necesario para el desarrollo de habilidades, aptitudes y actitudes que el alumnado ejercitará para devenir un buen profesional. Esta asignatura va a introducir al alumnado por un lado, en las técnicas propias de la intervención en Trabajo Social (SABER HACER) y, por otro, en una aproximación al conocimiento de sí mismo (SABER SER: habilidades intrapersonales) y la reflexión sobre la manera de relacionarse con los demás (SABER ESTAR: habilidades interpersonales), tanto a nivel personal como profesional.

Esta asignatura es una asignatura puente entre la teoría y la práctica del Trabajo Social. Responde a las distintas funciones de la profesión a partir de dos líneas de aprendizaje: la pericia para establecer vínculos en la relación profesional, con especial atención al estudio de la entrevista, y para el conocimiento, elaboración, tratamiento de documentos administrativos y documentación propia del Trabajo Social.

Por tratarse de una asignatura con carácter exclusivamente instrumental, en las coordenadas del SABER HACER, SER, ESTAR Y RELACIONARSE, podemos afirmar que se trata de una asignatura transversal en la titulación, imprescindible a la hora de alcanzar distintas competencias incluso de las demás materias.

4. COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN QUE LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A ALCANZAR

Competencias propias de la asignatura

Código	Descripción
CB01	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB03	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CE07	Capacidad para transmitir y hacer comprender sus decisiones, interpretaciones diagnósticas, intervenciones profesionales y el resultado de las mismas a otros profesionales, así como a otras personas, grupos y comunidades.
CE10	Competencia para la elaboración e interpretación de documentos e informes específicos del desempeño profesional.
CG01	Que los y las estudiantes adquieran destrezas comunicativas, relacionales y para el trabajo en equipo.

5. OBJETIVOS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS

Resultados de aprendizaje propios de la asignatura

Descripción

Es capaz de utilizar claves verbales y no verbales para guiar la interpretación.

Es capaz de aplicar las tecnologías de la comunicación y la información en la prestación de servicios.

Es capaz de diseñar soportes documentales y documentar los procesos de intervención social, entre ellas las de elaborar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.

Es capaz de establecer relaciones profesionales al objeto de identificar la forma más adecuada de intervención y de aclarar y negociar la finalidad de tales contactos y los límites de su implicación.

Es capaz de establecer un contacto efectivo con individuos y organizaciones por medio de la palabra hablada y escrita, en papel y por medios electrónicos; y hacerlo de forma correcta y clara con un estilo adecuado a los destinatarios, a la finalidad y al contexto de comunicación

Es capaz de gestionar un debate y evaluar los puntos de vista y las pruebas aportadas por otros.

Es capaz de participar dentro de redes y equipos interdisciplinares e interinstitucionales con el fin de establecer acuerdos de cooperación, y abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos.

Es capaz de preparar y tomar parte activa en reuniones de toma de decisiones.

Adquiere destrezas para establecer una relación empática y una comunicación efectiva con otras personas, y de forma especial con aquellas que presenten necesidades de comunicación.

Adquiere destrezas para las relaciones interpersonales en el trabajo social y la actividad profesional en general, en especial en el terreno de la entrevista personal, las reuniones y sesiones grupales y la intervención ante un público.

Aplica la escucha activa, es capaz de entrar en relación adecuada con las experiencias vitales de los usuarios de servicios, de entender correctamente su punto de vista y de superar prejuicios personales para responder adecuadamente a una serie de situaciones personales e interpersonales complejas.

Conoce y se ha entrenado en las habilidades y técnicas que permiten la gestión de conflictos a nivel interpersonal, grupal e intergrupal.

6. TEMARIO

Tema 1: La relación profesional en Trabajo Social.

Tema 2: Técnicas y habilidades de comunicación en Trabajo Social.

Tema 3: Técnicas y habilidades de intervención en Trabajo Social.

7. ACTIVIDADES O BLOQUES DE ACTIVIDAD Y METODOLOGÍA

Actividad formativa	Metodología	Competencias relacionadas (para títulos anteriores a RD 822/2021)	ECTS	Horas	Ev	Ob	Rec	Descripción
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL]	Método expositivo/Lección magistral	CB01	0.88	22	S	N	N	Presentación de los contenidos más destacados de cada tema
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	CB03 CE07 CE10 CG01	0.6	15	S	N	N	Trabajo práctico individual y grupal en el aula sobre los contenidos de los temas: resolución de casos, trabajo cooperativo.
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL]	Trabajo en grupo	CB01 CB03 CE07 CE10 CG01	0.12	3	S	S	S	Exposición del trabajo grupal en el aula
Prueba final [PRESENCIAL]	Pruebas de evaluación	CB01 CB03 CE07 CE10	0.08	2	S	S	S	Prueba teórico-práctica sobre los contenidos de la asignatura
Tutorías de grupo [PRESENCIAL]	Tutorías grupales	CB01 CE07 CE10	0.28	7	S	N	N	Resolución de dudas, orientación en la realización de trabajos.
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL]	Combinación de métodos	CB01 CB03 CE07 CE10 CG01	0.44	11	S	N	N	Realización de ejercicios prácticos en el aula. Trabajo cooperataivo
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Estudio de casos	CB01 CB03 CE07 CE10	1.52	38	S	S	S	Resolución caso práctico
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA]	Trabajo en grupo	CE07 CE10 CG01	0.56	14	S	S	S	Trabajo en grupo sobre técnicas de comunicación y relación en Trabajo Social
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA]	Trabajo autónomo	CB01 CB03	1.52	38	N	-	-	Estudio autónomo del estudiante: revisión de contenidos, preparación de pruebas.
		Total:	**6**	**150**				
		Créditos totales de trabajo presencial: 2.4						**Horas totales de trabajo presencial: 60**
		Créditos totales de trabajo autónomo: 3.6						**Horas totales de trabajo autónomo: 90**

Ev: Actividad formativa evaluable
Ob: Actividad formativa de superación obligatoria
Rec: Actividad formativa recuperable

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y VALORACIONES

	Valoraciones		
Sistema de evaluación	**Estudiante presencial**	**Estud. semipres.**	**Descripción**
Resolución de problemas o casos	15.00%	0.00%	Elaboración y presentación de un trabajo grupal a partir de los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura.
Valoración de la participación con aprovechamiento en clase	20.00%	0.00%	Seguimiento personal de los avances realizados en la asignatura. Por un lado, a través de la agenda de actividades y tiempos (10%). Y por otro, la elaboración de portafolios y trabajos prácticos en el aula (10%)que implican el seguimiento de, al menos, el 80% de la asistencia a clase y las actividades realizadas en el aula.
Prueba final	50.00%	0.00%	Prueba escrita sobre los contenidos teóricos (40%) y prácticos (10%) de la asignatura. Se realiza el día fijado en el calendario de exámenes para la Prueba Final de la asignatura en cada convocatoria.
Resolución de problemas o casos	15.00%	0.00%	Presentación de un trabajo individual a partir del planteamiento de un caso.
Total:	**100.00%**	**0.00%**	

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Para realizar la prueba escrita es necesario haber entregado el resto de ejercicios obligatorios.

Para calcular la calificación final, es necesario haber obtenido en cada actividad de evaluación y en cada parte de la prueba escrita al menos un 40% de la calificación que le corresponda a cada ejercicio (lo que equivaldría a un 4/10).

Para los estudiantes que no pueden realizar el seguimiento y evaluación continua de la asignatura a partir de la asistencia y las actividades realizadas en el

aula, la prueba escrita supondrá el 60% de la calificación (40% teoría y 20% práctica).

Particularidades de la convocatoria extraordinaria:

Se mantienen los mismos criterios que en la convocatoria ordinaria.
El alumno entregará/realizará tantas actividades de evaluación como tenga pendiente realizar/recuperar.

Particularidades de la convocatoria especial de finalización:

Prueba escrita teórico-práctica y entrega de caso práctico.

9. SECUENCIA DE TRABAJO, CALENDARIO, HITOS IMPORTANTES E INVERSIÓN TEMPORAL

No asignables a temas

Horas	Suma horas
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Estudio de casos]	38
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo en grupo]	14

Tema 1 (de 3): La relación profesional en Trabajo Social.

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	4
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	2
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Tutorías grupales]	1.5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	7

Periodo temporal: 1ª - 3ª SEMANAS

Tema 2 (de 3): Técnicas y habilidades de comunicación en Trabajo Social.

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	8
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	5
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Tutorías grupales]	2.5
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	5
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	13

Periodo temporal: 4ª a 9ª SEMANAS

Tema 3 (de 3): Técnicas y habilidades de intervención en Trabajo Social.

Actividades formativas	Horas
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	10
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	8
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	3
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Tutorías grupales]	3
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	6
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	18

Periodo temporal: 10ª a 15ª SEMANAS

Actividad global

Actividades formativas	Suma horas
Resolución de problemas o casos [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	15
Presentación de trabajos o temas [PRESENCIAL][Trabajo en grupo]	3
Prueba final [PRESENCIAL][Pruebas de evaluación]	2
Tutorías de grupo [PRESENCIAL][Tutorías grupales]	7
Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL][Combinación de métodos]	11
Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL][Método expositivo/Lección magistral]	22
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Estudio de casos]	38
Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA][Trabajo en grupo]	14
Estudio o preparación de pruebas [AUTÓNOMA][Trabajo autónomo]	38
Total horas:	150

10. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS

Autor/es	Título/Enlace Web	Editorial	Población	ISBN	Año	Descripción
Escoda, E. (coord.)	Habilidades sociales y de comunicación del Trabajo Social	Tirant Humanidades	València	978-84-15442-91-2	2013	
Antunes, Celso A.	El Desarrollo de la personalidad y la inteligencia emocional	Gedisa		84-7432-828-4	2000	
Carnacea, A. y Moreno, A.	Arte, intervención social y acción social. La creatividad transformadora	Grupo 5	Madrid	978-84-937730-2-1	2011	
Consejo General del Trabajo Social	Intermediación hipotecaria. Herramientas e instrumentos de trabajo social	Autor	Madrid			Formulario electrónico.
	http://www.cgtrabajosocial.com/app/webroot/files/consejo/files/INFORME%20SOCIAL-DESAHUCIOS%20(formulario).pdf					
Fernández Cano, A., Jiménez, A.M.	El informe social: cuestiones a debate	Colegio Oficial Diplomadas y Diplomados en Trabajo Social	Málaga	84-611-3206-8	2006	
Giordani, B.	La relación de ayuda :de Rogers a Carkhuff	Desclée de Brouwer		84-330-1210-X	2003	
Guinot, C. (coord.)	Métodos, técnicas y documentos utilizados en Trabajo Social	Universidad de Deusto	Bilbao	978-84-9830-129-8	2008	

Okun, Barbara F.	Ayudar de forma efectiva(Counseling): técnicas de terapia y	Paidós	Barcelona	978-84-493-1105-5	2009
Richmond, M. E.	Diagnóstico social	Siglo XXI Consejo general de diplomados en tr	Madrid	978-84-323-1225-0	2008
Rogers, C.	El proceso de convertirse en persona : mi técnica terapéutic	Paidós	Barcelona	84-493-0993-X	2004
Rossell, T.	La entrevista en el trabajo social	EUGE	Barcelona	84-89095-17-5	1998
Trevithick, P.	Habilidades de comunicación e intervención social : manual p	Narcea	Madrid	84-277-1403-3	2002